



BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2022

Riunione Consiglio in data 26 novembre 2021

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Novembre 2021

Relazione programmatica

Il bilancio preventivo per l'anno 2022 è stato predisposto dal Consiglio Direttivo attraverso un'analisi approfondita delle tematiche e problematiche attuali inquadrando nella gestione economica del Collegio anche in prospettiva di una visione futura.

Nella discussione per la stesura del bilancio si sono dovute affrontare temi delicati legati all'andamento delle iscrizioni ai CAT, al nuovo percorso di Laurea, alle iscrizioni/cancellazioni all'Albo (con i conseguenti risvolti di natura economica), alle problematiche legate al lavoro, all'esperienza maturata del precedente triennio di Formazione Continua, agli investimenti e sforzi fin qui svolti da questo Consiglio Direttivo e da quelli precedenti.

Nel 2021, nonostante gli eventi che non hanno permesso di promuovere con continuità l'orientamento verso la nostra professione, abbiamo proseguito nel trend positivo delle iscrizioni agli istituti CAT, aumentando anche se di poche unità rispetto all'anno precedente.

Questo ulteriore segnale è un indicatore che la strada percorsa è quella giusta: strada lastricata di impegno volontario da parte dei Consiglieri dediti ai laboratori di orientamento scolastico ma che necessitano di ulteriori sforzi e anche "mano d'opera".

Il percorso di Laurea, trasferito non senza difficoltà nell'Istituto ISS Romagnosi di Erba ha dato certamente ulteriore impulso alla volontà dei giovani di scegliere la strada della professione del Geometra: nel corso dell'anno abbiamo potuto partecipare alla discussione delle prime Tesi di Laurea di 4 studenti, ed altri sono in procinto di laurearsi.

E' sicuramente una soddisfazione per il lavoro e la fatica svolta, ma deve essere da stimolo anche per proseguire con grande volontà ed intensità il percorso intrapreso da tutta la Categoria rivolto al alzare il livello professionale dei nuovi iscritti.

Da ultimo la recente notizia che il Governo ha finalmente approvato il DdL che rende ufficialmente la nuova classe di Laurea LP01 (Geometra Laureato) professionalizzante e dunque i giovani che sceglieranno questo percorso saranno abilitati senza effettuare più l'esame di stato.

Il praticantato sarà comunque un percorso alternativo che rimarrà aperto sicuramente fino al 2026 per garantire agli iscritti al primo anno dei CAT di oggi la possibilità di intraprendere anche questa strada.

Nel contempo sarà la Categoria a decidere se chiudere definitivamente questo percorso, oppure mantenerlo aperto fino ad una data da definire.

La grave situazione sanitaria ha impedito anche nel corso di quest'anno 2021 di proseguire le attività di orientamento e di promozione della categoria, le cui conseguenze sulle

iscrizioni al corso di Laurea, agli Istituti CAT e di conseguenza le iscrizioni all'Albo, si potranno valutare in seguito.

Abbiamo appena ripreso la promozione dell'attività di orientamento scolastico con il progetto Georientiamoci ed il riscontro da parte delle scuole secondarie è stato assolutamente positivo, frutto del buon lavoro svolto negli anni precedenti.

Il Consiglio Direttivo per questo ha voluto comunque destinare alcuni importi per la promozione e l'orientamento anche per l'anno 2022 limitandone però l'impatto economico sul Bilancio di Previsione ed eventualmente valutando la possibilità di ottenere contributi sia attraverso bandi pubblici che con il sempre presente supporto della Cooperativa dei Geometri di Como.

Per quanto attiene la Formazione Continua, in linea con quanto deliberato nel Bilancio di Previsione 2018 in merito al deposito cauzionale per i provvedimenti disciplinari relativi al mancato assolvimento dei crediti formativi, il C.D. ha ritenuto di proseguire anche per l'anno 2022 su quanto già proposto, confermando l'importo e le modalità già individuate ed attuate.

Il calo continuo e costante di iscritti all'Albo (dal 2010 ad oggi abbiamo perso circa 220 colleghi) incide sensibilmente sulle entrate del Collegio con una perdita complessiva di entrate di circa 50.000 euro negli ultimi 10 anni.

Con l'approvazione di questo Bilancio di Previsione il Consiglio Direttivo ha voluto mantenere l'impegno preso di tenere costante la quota associativa fino alla conclusione del mandato: perciò, nonostante tutte le difficoltà economiche la quota è stata confermata in 300 euro per gli iscritti (150 euro per i neo iscritti con età inferiore a 30 anni e per i pensionati iscritti solo albo).

Sono oltremodo aumentati invece gli obblighi normativi a carico del Collegio (Privacy, Anticorruzione, Protocollo informatico, Sicurezza nei luoghi di lavoro, Formazione Continua, etc) che necessitano costantemente di un aggiornamento della documentazione presente in Collegio, con conseguente aumento dei costi e di impegno.

Nel corso del 2021 il Consiglio Direttivo ha inoltre proseguito la strada di affidare ad una Società privata il recupero dei crediti per la recidività delle morosità quota.

I risultati ottenuti hanno portato a questo riscontro:

- n. 31 pratiche di recupero attivate;
 - n. 10 pratiche concluse;
- (n. 6 con recupero totale degli importi, n. 1 con recupero parziale e n. 3 senza recupero)
- n. 5 pratiche in corso di rateizzazione con sottoscritto piano di rientro;
 - n. 7 pratiche in corso di valutazione per chiusura senza recupero;
 - n. 9 pratiche in corso di istruttoria;

Dal punto di vista economico i risultati ottenuti portano a questo riscontro:

- Totale importo crediti da recuperare € 70.300,00 circa
- Crediti già incassati € 12.000,00 circa
- Crediti già stralciati € 7.800,00 circa
- Crediti da recuperare con piano di rientro sottoscritto € 9.400,00 circa

- Crediti in corso di valutazione per stralcio €. 16.400,00 circa
- Crediti in corso di istruttoria €. 24.800,00 circa

Le pratiche avviate, come sopra riportato, hanno portato a risultati alterni, ma consentono di avere un Bilancio Economico più “reale” anche in considerazione di scelte future da effettuare.

Nell’anno 2022 si prevede di proseguire nelle iniziative a favore dei giovani, degli istituti e del categoria ma con un impegno economico contenuto.

L’obiettivo che si è posto questo Consiglio Direttivo, visti i risultati positivi del lavoro svolto, è sicuramente quello di proseguire con le iniziative fin qui intraprese, cercando di gravare in modo equilibrato sul Bilancio del Collegio e magari, come per altro già fatto anche durante quest’anno, cercando sponsor esterni che credano e valorizzino le iniziative proposte.

Sui progetti da portare avanti e previsti a Bilancio Preventivo 2022, il Consiglio Direttivo ha contato ancora sul sostegno operativo ed economico che la Cooperativa dei Geometri ha fornito in questi anni.

Nelle iniziative per il 2022, l’obiettivo è quello di riprendere le “consuete” attività che ormai sono diventate “ordinarie” ed indispensabili per il futuro della categoria:

- Le attività di orientamento scolastico nelle scuole secondarie (laboratori BaM e progetto Georientiamoci);
- promozione della libera professione e collaborazione con gli istituti CAT del territorio, supporto agli open day;
- presenza negli eventi pubblici organizzati sul territorio quali MECI e il salone dell'orientamento scolastico YOUNG.

Le scelte discusse e concordate nella stesura del Bilancio Preventivo, hanno pertanto visto confermate le intenzioni già indicate per gli anni precedenti:

- contenere le spese senza compromettere il buon funzionamento del Collegio o diminuire i servizi agli iscritti,
- destinare risorse, non solo economiche, all'aggiornamento professionale e alla promozione della categoria presso le scuole secondarie, i C.A.T.

In merito alle iscrizioni all’Albo sono stati sostanzialmente riconfermati i numeri dell’anno precedente ed anche quelli relativi ai giovani che si affacciano alla professione.

Saranno invece da valutare le cancellazioni che solitamente arrivano nel mese di dicembre e che daranno il “polso” della situazione delle reali difficoltà nell’esercitare la professione in questo anno particolare: è auspicabile aspettarsi una riduzione del numero di cancellati anche in ragione del forte incremento dell’attività lavorativa derivante dagli incentivi fiscali che potrebbe consentire a chi era in difficoltà di restare iscritto.

Il Consiglio Direttivo sta continuando a promuovere ed organizzare eventi formativi (seminari, corsi, visite tecniche) in collaborazione con la Società Cooperativa fra i Geometri, garantendo un’ampia offerta formativa per tutti gli iscritti e contenendo al

minimo indispensabile i costi a carico degli stessi: si auspica un ritorno agli eventi in presenza per l'anno 2022.

Il Bilancio Preventivo per l'anno 2022, ha visto mantenere l'assunzione di responsabilità e l'impegno da parte dei Consiglieri di confermare la riduzione del 50% sia delle indennità delle tre cariche istituzionali, sia di tutti i gettoni di presenza dei Consiglieri.

Tale scelta come già ampiamente dimostrato durante il precedente mandato, non andrà a precludere o limitare l'impegno preso per svolgere il proprio compito istituzionale assunto, senza compromettere la possibilità di continuare ad offrire i migliori servizi agli iscritti all'Albo professionale, con particolare riguardo ai giovani.

Il Consiglio Direttivo continuerà inoltre ad aderire positivamente a tutte le iniziative sul territorio, partecipando a manifestazioni e intensificando i rapporti già positivi con gli altri ordini professionali, enti ed associazioni territoriali per cercare di risolvere e semplificare le problematiche che coinvolgono non solo la nostra categoria ma anche altre realtà del territorio.

Il Consiglio Direttivo vuole proseguire con il miglioramento dell'informazione agli iscritti, con delle più efficaci comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo dei più comuni Social Network (già attivate le pagine Facebook ed Instagram) e con un progetto di "digitalizzazione" dei servizi forniti agli iscritti.

Le entrate previste per l'anno 2022, sono state stimate pensando, come sta succedendo negli ultimi anni, ad un decremento delle iscrizioni di circa 20/25 iscritti anno.

Il Consiglio Direttivo ha inoltre deciso di confermare, per gli iscritti solo Albo che godono della pensione, ma che per "amore" della Categoria volessero rimanere iscritti senza esercitare la professione, di istituire una "quota differenziata ridotta" pari al 50% della quota associativa ordinaria.

La quota d'iscrizione 2022

Il Consiglio Direttivo confermando la volontà di proseguire in tutte le attività e gli adempimenti sopra evidenziati, ma confrontandosi con la realtà del momento che vede un costante decremento di iscritti, propone di mantenere costante la quota associativa al fine di coprire tutte le spese necessarie.

Pertanto l'importo della quota d'iscrizione all'Albo professionale per l'anno 2022 è identificato in €. 300,00.

Per i pensionati ed i neo iscritti la quota è ridotta del 50%.

Viene inoltre riconfermato anche l'importo del deposito cauzionale fissato per coloro che non hanno ottenuto i crediti formativi nel triennio 2019/2021, quantificato in €. 120,00, che sarà restituito all'iscritto nel momento in cui il Consiglio di Disciplina emanasse un provvedimento disciplinare diverso dalla sospensione o cancellazione.

Conclusion

L'impegno del Consiglio Direttivo, come portato avanti con coerenza, rimane quello di utilizzare le risorse economiche derivanti dal contributo di tutti gli iscritti, per potenziare i servizi ai Colleghi ed offrire loro un'opportunità di crescita e di specializzazione nel campo professionale, con un aggiornamento vario e qualificato, che è ogni giorno sempre più indispensabile, e promuovere presso il territorio la nostra splendida professione.

Sono certo che il Consiglio Direttivo e tutti i Colleghi che amano la nostra professione apprezzeranno il lavoro svolto da questo Consiglio Direttivo e valuteranno positivamente la proposta economica contenuta nel Bilancio di Previsione che riguarda l'anno 2022.

Grazie.

Il Presidente

(geom. Corrado Mascetti)

.....

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

(GEOM. JACOPO PARLATONI)

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il bilancio preventivo 2022, che viene sottoposto alla Vostra Approvazione, è stato da me redatto secondo l'indirizzo del Presidente, del Consiglio Direttivo e del Revisore dei Conti, nel rispetto del *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal nostro Consiglio in data 10 dicembre 2002.

Secondo quanto disposto dall'art. 6 del *Regolamento*, il bilancio di previsione è deliberato dal Consiglio entro il 30 novembre di ciascun anno.

BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il Consiglio si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435 bis del Codice Civile, non avendo superato, negli ultimi due esercizi, due dei seguenti parametri (limiti modificati dal decreto legislativo n. 173 del 3 novembre 2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 260 del 06 novembre 2008):

- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4.400.000 euro;
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 8.800.000 euro;
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 50 unità.

Il bilancio preventivo in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- **preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;**
- **quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;**
- **preventivo economico di verifica ed in forma CEE.**

Il bilancio di previsione (articolo 6, comma 2 del *Regolamento*) è accompagnato da:

- **relazione programmatica del Presidente;**
- **relazione del Tesoriere al preventivo;**
- **pianta organica del personale;**
- **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio precedente.**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Le entrate e le uscite sono suddivise in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica e come limite autorizzativo;
- c) capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

I titoli delle entrate sono:

- Titolo I - Entrate correnti;
- Titolo II - Entrate in conto capitale;
- Titolo III - Partite di giro.

I titoli delle uscite sono:

Titolo I - Uscite correnti;

Titolo II - Uscite in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente.

ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

01.001.0001 - Quote annuali

La proiezione degli iscritti al 01/01/2022 è stata realizzata valutando le iscrizioni e le cancellazioni intervenute negli ultimi anni e tenendo in considerazione:

- che dal 2008 si può accedere alla pensione di anzianità della CIPAGLP senza cancellarsi dall'Albo professionale;
- che, per coloro i quali, al momento della iscrizione, hanno età inferiore a 25 anni, la suddetta quota è ridotta nella misura del 50% per i primi tre anni;
- che, per i pensionati iscritti al solo albo, si introduce la riduzione della quota nella misura del 50%.

Iscrizioni all'Albo Professionale negli ultimi 5 anni

nel 2016 n. 19
nel 2017 n. 21
nel 2018 n. 18
nel 2019 n. 16
nel 2020 n. 14
nel 2021 n. 17 (al 30/10/2021)
nel 2022 n. 20 (previsione)

Cancellazioni negli ultimi 5 anni:

nel 2016 n. 38
nel 2017 n. 45
nel 2018 n. 38
nel 2019 n. 41
nel 2020 n. 33
nel 2021 n. 9 al 30/10/2020 (previsione n. 30)

Iscritti all'Albo Professionale al 01/01:

2015 n. 1008
2016 n. 976
2017 n. 957
2018 n. 933
2019 n. 912
2020 n. 888
2021 n. 868
2022 n. 854 (previsione)
(di cui 21 sono i sospesi)

Nelle previsioni per le nuove iscrizioni per l'anno 2022 è stato preso in considerazione anche il numero di iscritti agli esami di abilitazione per la sessione 2021 oltre ai risultati statistici degli esami stessi negli ultimi tre anni:

Iscritti agli esami di abilitazione

anno 2015	n. 63
anno 2016	n. 45
anno 2017	n. 41
anno 2018	n. 40
anno 2019	n. 33
anno 2020	n. 30
anno 2021	n. 18

Abilitati

anno 2015	n. 25	(pari al 39% degli iscritti)
anno 2016	n. 14	(pari al 35% degli iscritti)
anno 2017	n. 20	(pari al 48% degli iscritti)
anno 2018	n. 24	(pari al 60% degli iscritti)
anno 2019	n. 16	(pari al 48% degli iscritti)
anno 2020	n. 19	(pari al 63% degli iscritti)
anno 2021	n. 14	(previsione - pari al 75% dei partecipanti)

di cui iscritti all'Albo professionale

anno 2016	n. 11	(pari al 44% degli abilitati)
anno 2017	n. 7	(pari al 50 % degli abilitati)
anno 2018	n. 9	(pari al 45 % degli abilitati)
anno 2019	n. 8	(pari al 33 % degli abilitati)
anno 2020	n. 9	(pari al 56 % degli abilitati)
anno 2021	n. 9	(pari al 47 % degli abilitati)
previsione per l'anno 2022	n. 7	(pari al 50 % degli abilitati)

Oltre alla previsione sugli abilitati attraverso l'iscrizione all'esame di abilitazione, dall'anno 2022 sarà possibile iscriversi anche attraverso il Corso di Laurea abilitante "Geometra Laureato" attivato dal Collegio di Como già nell'anno 2018.

Pertanto i laureandi iscritti al terzo anno e prossimi alla tesi di laurea, ad oggi, risultano in numero di 12.

Si presuppone che almeno il 50% possa concludere il percorso Universitario ed iscriversi all'Albo Professionale.

La previsione sulle quote annuali da incamerare è pertanto derivata dal numero previsto di iscritti all'albo professionale al 01/01/2022 (n. 854 da cui dedurre i 21 sospesi) a cui sono stati aggiunti i nuovi iscritti previsti (20, di cui 7 nuove iscrizioni dagli esami + 6 iscrizioni dall'Università + 7 abilitati negli anni precedenti) in funzione dei risultati degli esami di abilitazione dell'ultimo anno e degli anni precedenti.

Albo: 853 (a cui sono da aggiungere n. 21 sospesi morosi delle quote associative)
(di cui con quota al 50% 18 (già iscritti) e 8 (nuovi iscritti) + 7 pensionati iscritti solo albo con quota al 50% + 1 quota come Società tra Professionisti).

L'analisi sopra descritta tiene in considerazione che, nel corso degli anni, a partire dal 2012, momento che ha segnato la forte crisi economica in corso, sono intervenute diverse richieste di cancellazione.

Si evidenzia pertanto una previsione di minori entrate dovute sia al calo degli iscritti, che al netto aumento delle situazioni di morosità.

Si prevede inoltre, come indicato dalle vigenti leggi, la possibilità di iscrizione da parte di Società tra Professionisti in un apposita Sezione Speciale dell'Albo.

01.001.0002 - Maggiorazioni ed interessi su quote annuali

Importo forfettizzato in € 3.500,00 in ragione dell'andamento degli ultimi anni.

01.001.0003 - Tasse di prima iscrizione all'albo professionale

La tassa di 1a iscrizione all'Albo è quantificata in misura di €. 100,00

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nel 2016 iscritti 19 di cui 11 abilitati nel 2015
nel 2017 iscritti 21 di cui 7 abilitati nel 2016
nel 2018 iscritti 18 di cui 9 abilitati nel 2017
nel 2019 iscritti 16 di cui 8 abilitati nel 2018
nel 2020 iscritti 14 di cui 9 abilitati nel 2019
nel 2021 iscritti 17 di cui 9 abilitati nel 2020
nel 2022 iscritti 20 di cui 7 abilitati nel 2021 (previsione)

01.001.0004 - Quote annuali per l'amministrazione dei praticanti

La Quota amministrativa dei praticanti è stata abolita

01.001.0005 - Tasse di prima iscrizione al registro dei praticanti

La tassa di iscrizione al Registro dei praticanti è quantificata in misura fissa in € 100,00

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nuove iscrizioni 2016 n.	36
nuove iscrizioni 2017 n.	17
nuove iscrizioni 2018 n.	31
nuove iscrizioni 2019 n.	13
nuove iscrizioni 2020 n.	16
nuove iscrizioni 2021 n.	19 (al 30/10/2021)
nuove iscrizioni 2022 n.	18 (previsione)

Non è ipotizzabile un numero superiore di iscrizioni in quanto buona parte dei diplomati degli istituti tecnici tende ad accedere al mondo universitario.

ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

Capitolo non valorizzato in quanto la gestione finanziaria dei momenti formativi è affidata tradizionalmente a soggetti esterni.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

01.003.0001 - Diritti di segreteria

Importo forfettario di € 2.200,00 in considerazione del disposto della Delibera di Consiglio n. 22 del 23/02/2017 che prevede la corresponsione di diritti per l'organizzazione di eventi formativi presso le sale del Collegio da parte di società/Enti etc. che richiedono l'accredito e l'uso della nostra sala convegni.

01.003.0002 - Proventi da liquidazione e visto di parcelle

Importo forfettario di €. 1.500,00 in considerazione delle richieste di liquidazioni parcelle riscontrate nel corso degli ultimi anni e di verifica delle stesse su richiesta dei Giudici.

01.003.0003 - Proventi da rilascio di certificati, copie e documenti vari

Importo forfettario di € 100,00 in considerazione del fatto che l'Albo è pubblicato sul sito istituzionale e l'attestazione di iscrizione è frequentemente comprovata da autocertificazione.

01.003.0004 - Diritti di segreteria Corso di Laurea

Importo forfettario di € 3.000,00 in considerazione delle iscrizioni che perverranno a seguito dell'attivazione del Corso di Laurea (Convenzione in essere con l'Università di San Marino) € 200 per n. 15 iscritti (previsione).

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

01.007.0001 - Trasferimenti correnti CIPAGLP ex delibera n. 8/1998

Importo forfetario di € 9.500,00 in considerazione dell'andamento degli ultimi anni per i servizi effettuati dall'ufficio (decentramento).

01.007.0002 - Trasferimenti correnti da parte di altri Enti Pubblici e Privati

Si prevede di avere contributi da Fondazione Geometri per € 1.500,00 per il Progetto GEORIENTIAMOCI-Laboratori BAM nelle scuole ed €. 4.500,00 dalla Società Cooperativa Geometri a parziale copertura delle spese per Progetto Promozione della Categoria a seguito di nostra richiesta.

ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

01.009.0001 - Interessi attivi su depositi e conti correnti

Importo forfetario di € 50,00 tenuto conto delle attuali condizioni concordate con la Banca Popolare di Sondrio l'istituto di credito con cui si intrattengono rapporti.

01.009.0002 - Interessi attivi su portafoglio titoli

Conto non valorizzato in quanto non si prevede di investire in titoli di alcun genere

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI

01.010.0001 - Recuperi e rimborsi

Sul capitolo è stato ipotizzato il recupero di crediti residui, a seguito degli incarichi conferiti ad Agenzia Entrate Riscossione e ad Agenzia AFI, per un importo forfettizzato in € 1.500.

01.010.0002 - Proventi da rimborsi spese

Conto non valorizzato in quanto non ipotizzabile

01.010.0003 - Rimborsi Organizzazione Eventi Formativi

L'importo non viene valorizzato in quanto la gestione degli eventi formativi è stata demandata alla Società Cooperativa dei Geometri.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI

ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

REALIZZO DI VALORI MOBILIARI

RISCOSSIONE DI CREDITI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

02.008.0001 - Trasferimenti in conto capitale CIPAGLP ex delibera n. 59/2003

ASSUNZIONE DI MUTUI

02.009.0001 – Assunzione di mutuo per progetto ‘Promozione della Categoria’

Conto non valorizzato in quanto non si prevede l'apertura di un mutuo.

ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI

EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI

PARTITE DI GIRO

ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

03.001.0013 - Deposito cauzionale gestione provvedimenti Consiglio Disciplina

Il capitolo costituito, su indirizzo del Consiglio Direttivo e del Presidente per l'accantonamento di un contributo cauzionale chiesto agli iscritti che alla data di scadenza del loro periodo formativo non hanno rispettato il numero di crediti obbligatori previsti per il loro triennio.

Il contributo sarà inserito nell'Avviso di Pagamento PagoPA relativo alla Quota Associativa 2022, a copertura dei costi da sostenere per l'attività del Consiglio di Disciplina.

Importo forfettario previsto di (15 geometri x € 120) € 1.800,00.-

USCITE

Tutte le voci dei successivi capitoli sono indicate **al lordo** dell'I.V.A. (22%) e, se dovuto, del contributo integrativo (5%).

USCITE CORRENTI

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Emolumenti adeguati al "Regolamento dei compensi e dei rimborsi ai collaboratori" approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 26 maggio 2006 e successive variazioni deliberate.

11.001.0001 - Presidenza, Segreteria e Tesoreria (Emolumenti ridotti per il 2021 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

Presidente € 2.302,21 - Segretario € 2.302,21 - Tesoriere € 1.151,10.

11.001.0002 - Consiglio Direttivo (Emolumenti ridotti per il 2021 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

(€ 22,46 x 18 riunioni x 6 consiglieri =) € 3.200,00

11.001.003 - Commissioni istituzionali

Non viene quantificato un importo come da variazione 2020 del 'Regolamento dei compensi ai Collaboratori' che non prevede rimborsi per la partecipazione alle Commissioni.

11.001.0004 - Gruppi di lavoro

L'importo non è stato quantificato poiché dal 2020 si è stabilito che la partecipazione a Gruppi di Lavoro. non prevede rimborsi.

11.001.0005 - Rappresentanze presso terzi

L'importo è stato calibrato considerando 5 riunioni annuali di ogni rappresentanza attiva

15 rappresentanze x 1 membro x 5 riunioni all'anno x € 44,93 = € 4.500

11.001.0006 - Commissioni per gli esami di Stato

3 membri x € 500,00 = € 2.000,00

11.001.0007 - Seggio elettorale

L'importo è stato calibrato considerando l'apertura del seggio (ordinario e di ballottaggio) per 2 settimane (28 presenze di assistenza) oltre alle operazioni di scrutinio (6 presenze di assistenza)

34 presenze x € 44,93 = € 1.938,24

11.001.0008 - Delegato CIPAGLP

Conto non valorizzato in quanto la C.I.P.A.G.L.P. remunera già direttamente i propri delegati

11.001.0009 - Seggio elettorale CIPAGLP

Non previsto (prossime elezioni nel 2024)

11.001.0010 - Partecipazione a convegni e giornate di studio

Stanziamiento forfettario di € 4.000,00 in considerazione delle spese sostenute nel corso degli anni precedenti

11.001.0011 - Indennità accessorie e rimborsi spese

Stanziamiento forfettario di € 4.500,00, comprendente n. 3 abbonamenti per posti auto pari ad € 2.500 (€ 820 cadauno) oltre ad uno stanziamento per i rimborsi spese dei collaboratori del Collegio.

11.001.0012 - Funzionamento Consiglio e Collegi Disciplina

Stanziamiento forfettario di €. 50,00 a membro del Consiglio quale simbolico rimborso spese per un totale di € 450.

ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

11.002.0001 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella.

11.002.0002 - Compensi incentivanti la produttività ed indennità accessorie

La previsione forfettaria di € 6.550,00 include i buoni pasto del valore di € 10,00 che vengono forniti al personale che ricopre anche orario pomeridiano (5 buoni pasto settimanali) oltre ad un incentivo una-tantum che viene erogato in ragione dei servizi effettuati; prevede infine un margine,

seppur esiguo, per l'applicazione dell'eventuale contrattazione con il personale dipendente, così come da CCNL.

11.002.0003 - Oneri e ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.002.0004 - Indennità di trattamento di fine rapporto

L'importo preventivato di € 1.400,00 prevede il versamento del trattamento di fine rapporto ad altro ente come da scelta effettuata dal personale dipendente.

11.002.0005 - Spese per la formazione e l'aggiornamento del personale

In funzione del rispetto delle norme vigenti per la sicurezza dei lavoratori si prevede uno stanziamento per il 2021 pari ad € 250,00 per la sorveglianza sanitaria.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

11.003.0001 - Spese per la gestione del personale

Stanziamento di Euro 3.100,00 per il rinnovo dell'incarico di consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.003.0002 - Spese di rappresentanza

Stanziamento forfetario di € 3.000,00

11.003.0003 - Spese per la pubblicazione del periodico "Il triangolo"

Stanziamento non previsto.

11.003.0004 - Assicurazioni

Stanziamento di € 2.400,00 in previsione dell'adeguamento ISTAT annuale della polizza della sede, al quale si aggiunge uno stanziamento di € 1.000,00 per la polizza a copertura della responsabilità legale del Collegio, uno stanziamento di € 2.700,00 per la polizza a copertura della responsabilità civile del Consiglio Direttivo e Consiglio Disciplina e uno stanziamento per le assicurazioni RCG e Infortuni dei ragazzi che frequentano le Aule Universitarie di € 700,00, oltre ad una assicurazione contro danni e furto delle attrezzature delle Aule Universitarie € 250,00.

11.003.0005 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

Abbonamenti

Lo stanziamento forfetario di € 900,00 è quantificato in considerazione delle pubblicazioni digitali alle quali il Collegio è abbonato: Il sole 24 ore e 24 Ore Enti locali (€ 300,00), La provincia (€ 200,00); inoltre il Listino prezzi delle opere in edilizia in Como (€ 62,00).

11.003.0006 - Spese per prestazioni professionali legali, fiscali e notarili (al lordo dell'I.V.A. e, se dovuto, del contributo integrativo)

Stanziamento di € 2.400,00 per assistenza di base in materia contabile ed amministrativa

Stanziamento di € 2.600,00 per il rinnovo dell'incarico di Revisore dei Conti

Stanziamento di € 650,00 per l'incarico di RSPP degli uffici della sede.

Stanziamento di € 1.500,00 in funzione del recupero delle quote associative da parte dell'Agenzia AFI.

Stanziamento di € 200,00 per l'invio delle Certificazioni Uniche da parte di professionista abilitato.

11.003.007 - Spese per servizi telematici

Mantenimento annuale sito Internet con C.S.C. € 200,00 e aggiornamento annuale con Erd.Tech Solution € 250,00.

Aggiornamento definizioni antivirus a protezione delle postazioni di: Segreteria, Presidenza, portatile, Server e 2 server virtuali, quota annuale pari a € 300,00.

Servizio cloud backup canone annuale € 250,00.

Servizio connessione Fibra (che ha sostituito la Linea ADSL) canone annuale € 1.000,00.

Quota di iscrizione al sito Web per l'accesso alla rasterizzazione delle mappe pari a € 1,20 a iscritto (oltre IVA).

Conservazione del Protocollo Informatico (e 350) e delle fatture elettroniche dell'anno presso Namirial-Ente accreditato del Ministero (€ 300).

Account per posta condivisa € 50,00.

Rinnovo Dominio COMOGEOMETRA.IT e manutenzione portale CERCAGEOMETRA € 305,00.

11.003.0008 - Spese per tenuta contabilità e prestazione di servizi

Importo non quantificato.

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

11.004.0001 - Affitto, spese condominiali, di pulizia e di manutenzione della sede

Affitto sede: € 27.000,00 (comprensivo di aggiornamento ISTAT).

Spese condominiali stimate in € 7.500,00 in funzione del preventivo di gestione anno 2021/2022 fornito dall'Amministratore Condominiale in quanto non ancora in possesso del consuntivo per l'anno 2021.

Pulizia uffici e Aule Universitarie: stanziamento complessivo di € 6.400,00 quantificato su indicazione dell'attuale fornitore.

Servizio annuale di smaltimento degli esausti da attrezzature hardware € 120,00.

Gestione impianto di riscaldamento/condizionamento € 1.500,00

Canoni manutenzione periodica estintori, porta tagliafuoco e rilevatore fumi archivio € 400,00

Canone annuo per vigilanza sede con Sicuritalia € 1.300,00

Piccole spese per materiale di pulizia e manutenzione varia (carta igienica, salviettine, sacchi della spazzatura) € 200,00

11.004.0002 - Spese per la fornitura di energia elettrica

Il presente stanziamento di € 2.000,00 è calibrato sull'attuale carico energetico (30 Kw) e sull'aggiornamento delle tariffe da parte dell'Ente fornitore del servizio

11.004.0003 - Spese telefoniche

Il presente stanziamento di € 1.800,00 è calibrato sull'attuale carico di telefonate

11.004.0004 - Cancelleria e stampati

Stanziamento forfetario di € 500,00.

11.004.0005 - Spese di spedizione

Stanziamento forfetario di € 500 che include le spedizioni ordinarie e l'invio delle raccomandate per le Quote ai Sospesi e ai Praticanti da cancellare.

11.004.0006 - Servizi di manutenzione e riparazione vari

Stanziamento forfetario di € 4.800,00 comprensivo: del canone di manutenzione del software di contabilità e fatturazione elettronica CoGes Win Plus (€ 670,00), del canone di manutenzione del protocollo informatico (€ 550,00), del canone di manutenzione del software di gestione dell'Albo (€ 1.500,00), del canone di noleggio annuale del nuovo fotocopiatore a colori (canone della durata di 48 mesi con scadenza il 31-12-2023) e del canone di manutenzione dello stesso (totali € 1.300,00). oltre ad una quota forfetaria di €. 750,00 per la manutenzione e riparazione delle normali attrezzature d'ufficio.

Canone di manutenzione delle strutture hardware degli uffici della Segreteria del Collegio € 1.500,00.

(Per il Server acquistato nel 2020 non si espone cifra di manutenzione in quanto è ancora in garanzia fino al 31-1-2023).

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

11.005.0001 - Organizzazione Assemblea ordinaria annuale

L'Assemblea si riunisce in sede

€ 500,00 per rinfresco e spese per convocazione

11.005.0002 - Organizzazione Assemblea straordinaria elettiva

Non è stata prevista alcuna spesa poiché l'Assemblea si riunisce in sede e la divulgazione agli iscritti avviene in via telematica attraverso la posta certificata..

11.005.0003 - Spese per la tutela professionale

Per il 2022 non si intende stanziare somme per consulenze generiche legali e fiscali a favore degli iscritti all'Albo professionale

11.005.0004 - Progetti per la promozione della categoria professionale

Campagna per il rilancio della Categoria Professionale e l'incentivazione delle iscrizioni agli Istituti superiori CAT: importo forfettizzato in € 5.000 IVA compresa.

TRASFERIMENTI PASSIVI

11.006.0001 - Contributi al Consiglio nazionale dei geometri

Il Consiglio nazionale ha comunicato che la quota contributiva per l'esercizio 2022 in carico ad ogni iscritto è pari ad € 40,00

€ 40,00 x 874 iscritti ipotetici complessivi = € 34.960,00

11.006.0002 - Contributi al Comitato regionale lombardo

Non si prevede di stanziare contributi al Comitato.

11.006.0003 - Contributi al C.U.P.

Stanziamiento non previsto

11.006.0004 - Contributi ad Ordini, Collegi ed Enti

Stanziamiento forfetario di € 3.500,00 in previsione dell'iscrizione alle Associazioni di categoria, del pagamento del contributo alle spese di riscaldamento delle Aule Universitarie, del contributo alla Provincia di Como per l'utilizzo delle Aule c/o l'Ist.Romagnosi.

ONERI FINANZIARI

11.007.0001 – Commissioni, IVA e spese su depositi e conti correnti

Somma forfetaria di € 2.200,00 in previsione anche delle spese per l'emissione degli Avvisi di Pagamento PagoPA per le 2 rate delle quote 2022 e delle Maggiorazioni; per l'emissione autonoma degli Avvisi PagoPA.

11.007.0002 - Interessi su mutuo

Importo previsto a seguito di attivazione di finanziamento chirografario per progetto a promozione della Categoria di ca. € 30,00 x 12 mesi pari a € 421,00.

ONERI TRIBUTARI

11.008.0001 - Imposte, tasse, ecc.

Somma forfetaria di € 3.150,00 comprensiva della Tassa Rifiuti (€ 1.200) della sede aggiornata con la nuova superficie e con le nuove tariffe e dei Diritti versati al Tribunale per le Notifiche di sospensione (per morosità della quota associativa e per eventuali irregolarità deontologiche).

11.008.0002 - Irap dipendenti

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.008.0003 - Irap collaboratori

Somma forfetaria statistica di € 100,00

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

Acconti ricevuti a titolo di spese per la liquidazione di specifiche prof.li

Rimborsi vari

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

11.010.0001 - Iniziative culturali e sportive

Stanziamiento forfetario di € 420,00

11.010.0002 - Uscite varie

Stanziamiento forfetario di € 100,00

11.010.0003 - Accantonamento a fondo di riserva

Stanziamiento non previsto nell'anno 2022

11.010.0004 – Arrotondamenti passivi

Stanziamiento forfetario di € 50,00

11.010.0005 - Oneri conferimento onorificenze

Stanziamiento non previsto nell'anno 2022

11.010.0006 - Oneri organizzazione eventi

Stanziamiento forfetario di € 3.000,00 organizzazione eventi ed iniziative per la categoria, tra cui l'attività di orientamento scolastico, la partecipazione ad eventi fieristici, produzione di materiale informativo e pubblicitario.

11.010.0007 - Oneri per timbro professionale

Somma forfetaria di €. 900,00 in funzione di n. 20 neo iscritti così come previsto dal regolamento.

11.010.0008 - Spese per Organizzazione Eventi Formativi

L'importo non viene valorizzato in quanto la gestione degli eventi formativi è stata demandata alla Società Cooperativa dei Geometri.-

ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA

ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

11.012.0001 - Accantonamento al trattamento di fine rapporto

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI

USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

12.002.0001 - Acquisto mobili e arredi

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di mobili e arredi.

12.002.0002 - Acquisto attrezzature d'ufficio

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di mobili e arredi.

12.002.0003 - Acquisto hardware

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di hardware.

12.002.0004 - Acquisto software

Stanziamiento di € 4.000,00 in funzione dell'implementazione del gestionale dell'Albo con funzionalità atte alla digitalizzazione degli adempimenti.

12.002.0005 - Opere edili e Impianti tecnologici

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di hardware.

PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI

CONCESSIONI DI CREDITO ED ANTICIPAZIONI

12.004.0001 - Contributi per iniziative di interesse della categoria

Importo non preventivato.

INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO

RIMBORSI DI MUTUI

12.006.0001 - Rate di rimborso mutuo

Ratei di rimborso del mutuo (previsto di 5 anni per € 30.000,00) pari a ca. € 515 x 12 rate = € 6.150,00.

Ratei di rimborso del mutuo concesso dalla società cooperativa (previsto in 3 anni per € 4.270,00) pari ad € 120 x 11 rate oltre all'ultima di € 70 = € 1.390,00.

RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE

ESTINZIONE DEBITI DIVERSI

ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE

ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI

PARTITE DI GIRO

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

13.001.0013 – Uscite a copertura spese gestione provvedimenti Consiglio Disciplina da deposito cauzionale

Il capitolo viene costituito, su indirizzo del Consiglio Direttivo e del Presidente, a copertura dei costi di gestione dei provvedimenti del Consiglio di Disciplina, quali deposito cauzionale.

Importo forfettario previsto di (15 geometri x € 120) € 1.800,00.-

Fra le **altre voci di bilancio** che possono richiedere note esplicative, ricordo:

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE, formato da:

Avanzo di cassa: (saldi attivi cassa e banca anno precedente)

+ Residui attivi: (entrate non incassate)

- Residui passivi: (uscite non pagate)

I RESIDUI ATTIVI INIZIALI

rappresentano entrate di competenza dell'esercizio precedente non ancora incassate all'inizio dell'esercizio; gli importi sono suddivisi per voce d'entrata, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

I RESIDUI PASSIVI INIZIALI

rappresentano uscite di competenza dell'esercizio precedente non ancora pagate all'inizio dell'esercizio; anche in tal posta gli importi sono suddivisi per voce di uscita, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

QUOTA ASSOCIATIVA 2022

QUOTA INTERA € 300,00

QUOTA SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI € 500,00

QUOTA RIDOTTA € 150,00 PER I NEOISCRITTI

QUOTA RIDOTTA € 150,00 PER I PENSIONATI ISCRITTI SOLO ALBO

TASSA DI PRIMA ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE € 100,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previste per il 2022.
Il preventivo finanziario 2022 si chiude in pareggio.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B) per le quali è necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole.

In allegato troverete anche lo schema proposto dal gestionale che specifica singolarmente le voci di costo e ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: non si ritiene, pertanto, necessario commentare le singole voci, già chiaramente esplicitate nel preventivo finanziario e che hanno il medesimo importo del preventivo finanziario di competenza, con l'eccezione degli ammortamenti.

Invitiamo i colleghi ad approvare il bilancio preventivo 2022 ed i relativi allegati.

Il Tesoriere

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			149.986,50		189.930,28	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						52.893,85
01 001 0001	Quote annuali		252.650,00	-1.200,00	251.450,00	251.450,00
01 001 0002	Maggiorazioni su quote annuali		3.500,00		3.500,00	3.500,00
01 001 0003	Tasse 1a iscr. albo professionale		1.800,00	200,00	2.000,00	2.000,00
01 001 0004	Quote annuali amm.ne praticanti					
01 001 0005	Tasse 1a iscr. registro praticanti		1.500,00	300,00	1.800,00	1.800,00
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		259.450,00	-700,00	258.750,00	258.750,00
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF					
01 003 0001	Diritti di segreteria		2.000,00	200,00	2.200,00	2.200,00
01 003 0002	Proventi liquidazione e visto parcelle		1.500,00		1.500,00	1.500,00
01 003 0003	Proventi rilascio certificati e varie		60,00	40,00	100,00	100,00
01 003 0004	Diritti di Segreteria Corso di Laurea		2.600,00	400,00	3.000,00	3.000,00
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		6.160,00	640,00	6.800,00	6.800,00
01 004	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO					
01 005	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI					
01 006	TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV					
01 007 0001	Trasferimenti correnti CIPAGLP		11.500,00	-2.000,00	9.500,00	9.500,00
01 007 0002	Trasferimenti correnti da parte di altri Enti Pubblici o Privati		5.800,00	200,00	6.000,00	6.000,00
01 007	TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.		17.300,00	-1.800,00	15.500,00	15.500,00
01 008	ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.					
01 009 0001	Interessi attivi depositi e c/correnti		50,00		50,00	50,00
01 009 0002	Interessi attivi su portafoglio titoli					
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		50,00		50,00	50,00
01 010 0001	Recuperi e rimborsi		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
01 010 0002	Proventi da rimborsi spese					
01 010 0003	Rimborsi Organizzazione Eventi Formativi					
01 010 0004	Recupero per gestione provvedimenti Consiglio Disciplina					
01 010	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		5.000,00	-3.500,00	1.500,00	1.500,00
01 011 0001	Arrotondamenti attivi					
01 011 0002	Utilizzo Fondo Catasto					
01 011 0003	Utilizzo Fondo Attivazione nuova sede					

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
01 011 0004	Utilizzo Fondo sito Web					
01 011 0005	Utilizzo Fondo Aggiornamento Professionale					
01 011 0006	Utilizzo Fondo Solidarietà					
01 011	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		287.960,00	-5.360,00	282.600,00	282.600,00
02 001	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
02 002	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
02 003	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI					
02 004	RISCOSSIONE DI CREDITI					
02 005	TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO					
02 006	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI					
02 007	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.					
02 008 0001	Trasferim. c/capitale CIPAGLP					
02 008	TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI					
02 009 0001	Assunzione di finanziamento per progetto 'Promozione della Categoria'					
02 009	ASSUNZIONE DI MUTUI					
02 010	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI					
02 011	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI					
02	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
03 001 0001	Ritenute Erariali					
03 001 0002	Ritenute Previdenziali e assistenziali					
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi					
03 001 0004	Ritenute Diverse					
03 001 0005	Iva a debito					
03 001 0006	Iva a credito					
03 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
03 001 0008	Rimborsi di somme pagate per conto terzi					
03 001 0009	Entrate indebitamente acquisite					
03 001 0010	Entrate per uscite indebitam. sostenute					
03 001 0011	Partite in sospeso					

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
03	001 0012 Entrate a copertura spese Organizzazione Eventi					
03	001 0013 Deposito cauzionale gestione provvedimenti Consiglio Disciplina		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
03	001 ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		287.960,00	-5.360,00	282.600,00	282.600,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
	Totale		304.760,00	-20.360,00	284.400,00	284.400,00
	TOTALE ENTRATE		304.760,00	-20.360,00	284.400,00	284.400,00
	TOTALE GENERALE		304.760,00	-20.360,00	284.400,00	284.400,00

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
11 001 0001	Presidenza, Segreteria e Tesoreria		5.760,00		5.760,00	5.760,00
11 001 0002	Consiglio Direttivo		3.200,00		3.200,00	3.200,00
11 001 0003	Commissioni istituzionali					
11 001 0004	Gruppi di lavoro					
11 001 0005	Rappresentanze presso terzi		4.500,00		4.500,00	4.500,00
11 001 0006	Commissioni per gli esami di Stato		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 001 0007	Seggio elettorale			2.000,00	2.000,00	2.000,00
11 001 0008	Delegato CIPAGLP					
11 001 0009	Seggio elettorale CIPAGLP		900,00	-900,00		
11 001 0010	Partecipazione convegni, giornate studio		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11 001 0011	Indennità accessorie e rimb. spese		4.000,00	500,00	4.500,00	4.500,00
11 001 0012	Consiglio e Collegi Disciplina		450,00		450,00	450,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		24.810,00	1.600,00	26.410,00	26.410,00
11 002 0001	Stipendi e altri assegni fissi personale		71.500,00	600,00	72.100,00	72.100,00
11 002 0002	Compensi incent. produttività e ind.acc.		6.550,00		6.550,00	6.550,00
11 002 0003	Oneri e ritenute erariali, prev. ed ass.		18.750,00		18.750,00	18.750,00
11 002 0004	Indennità di trattamento fine rapporto		1.400,00		1.400,00	1.400,00
11 002 0005	Spese formazione ed agg.to personale		800,00	-550,00	250,00	250,00
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		99.000,00	50,00	99.050,00	99.050,00
11 003 0001	Spese per la gestione del personale		3.100,00		3.100,00	3.100,00
11 003 0002	Spese di rappresentanza		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 003 0003	Spese pubblicazione "Il triangolo"					
11 003 0004	Assicurazioni		7.250,00	-200,00	7.050,00	7.050,00
11 003 0005	Acquisto libri, riviste, giornali, ecc.		900,00	-320,00	580,00	580,00
11 003 0006	Spese prest.prof. legali, fiscali, notar		6.400,00	1.200,00	7.600,00	7.600,00
11 003 0007	Spese per servizi telematici		4.550,00	-450,00	4.100,00	4.100,00
11 003 0008	Spese per servizi tenuta contabilità					
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI		25.200,00	230,00	25.430,00	25.430,00
11 004 0001	Affitto, sp.cond., pulizia e manut.sede		45.350,00	-900,00	44.450,00	44.450,00
11 004 0002	Spese per fornitura energia elettrica		2.100,00	-100,00	2.000,00	2.000,00
11 004 0003	Spese telefoniche		1.800,00		1.800,00	1.800,00
11 004 0004	Cancelleria e stampati		500,00		500,00	500,00
11 004 0005	Spese di spedizione		1.150,00	-650,00	500,00	500,00
11 004 0006	Servizi manutenzione e riparazione vari		4.800,00	1.500,00	6.300,00	6.300,00
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		55.700,00	-150,00	55.550,00	55.550,00
11 005 0001	Org. Assemblea ordinaria annuale		500,00		500,00	500,00

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
11 005 0002	Org. Assemblea straord. elettiva					
11 005 0003	Spese per la tutela professionale					
11 005 0004	Progetti per la promozione della categoria professionale		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		5.500,00		5.500,00	5.500,00
11 006 0001	Contributi al C.N.G.		35.280,00	-320,00	34.960,00	34.960,00
11 006 0002	Contributi Comitato regionale lombardo					
11 006 0003	Contributi al C.U.P.					
11 006 0004	Contributi a Ordini, Collegi ed Enti		3.500,00		3.500,00	3.500,00
11 006 0009	Contributi alla SCaRL geometri Co e Lc					
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI		38.780,00	-320,00	38.460,00	38.460,00
11 007 0001	Comm. e spese depositi e conti correnti		2.200,00		2.200,00	2.200,00
11 007 0002	Interessi finanziamento		660,00	-180,00	480,00	480,00
11 007	ONERI FINANZIARI		2.860,00	-180,00	2.680,00	2.680,00
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc.		3.150,00	50,00	3.200,00	3.200,00
11 008 0002	Irap dipendenti		6.150,00		6.150,00	6.150,00
11 008 0003	Irap collaboratori		100,00		100,00	100,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		9.400,00	50,00	9.450,00	9.450,00
11 009 0001	Acconti spese liquid.specifiche prof.li					
11 009 0002	Rimborsi vari					
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI					
11 010 0001	Iniziative culturali e sportive		160,00	260,00	420,00	420,00
11 010 0002	Uscite varie		100,00		100,00	100,00
11 010 0003	Acc.to a fondo di riserva					
11 010 0004	Arrotondamenti passivi		50,00		50,00	50,00
11 010 0005	Oneri conferimento onorificenze		5.000,00	-5.000,00		
11 010 0006	Oneri organizzazione eventi		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 010 0007	Oneri timbro professionale		900,00		900,00	900,00
11 010 0008	Spese per Organizzazione Eventi Formativi					
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		9.210,00	-4.740,00	4.470,00	4.470,00
11 011	ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA					
11 012 0001	Accantonam.to al tratt.to fine rapporto		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO		4.000,00		4.000,00	4.000,00
11 013 0001	Accantonamento al Fondo di Solidarietà		1.500,00	-1.500,00		
11 013	ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI		1.500,00	-1.500,00		

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		275.960,00	-4.960,00	271.000,00	271.000,00
12 001	ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.					
12 002 0001	Acquisto mobili e arredi					
12 002 0002	Acquisto attrezzature d'ufficio					
12 002 0003	Acquisto hardware		100,00	-100,00		
12 002 0004	Acquisto software			4.000,00	4.000,00	4.000,00
12 002 0005	Opere edili e Impianti tecnologici		4.500,00	-4.500,00		
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.600,00	-600,00	4.000,00	4.000,00
12 003	PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI					
12 004 0001	Contr. per inter categoria					
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI					
12 005	INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.					
12 006 0001	Rate rimborso finanziamento		7.400,00	200,00	7.600,00	7.600,00
12 006	RIMBORSI DI MUTUI		7.400,00	200,00	7.600,00	7.600,00
12 007	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE					
12 008	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI					
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE					
12 010	ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI					
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	-400,00	11.600,00	11.600,00
13 001 0001	Ritenute erariali					
13 001 0002	Ritenute previdenziali ed assistenziali					
13 001 0003	Ritenute fiscali prest.lavoro autonomo					
13 001 0004	Ritenute diverse					
13 001 0005	Iva a credito					
13 001 0006	Iva a debito					
13 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
13 001 0008	Somme pagate per conto terzi					
13 001 0009	Uscite per entrate indebitam. acquisite					
13 001 0010	Uscite indebitamente sostenute					
13 001 0011	Partite in sospeso					

ANNO 2022		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022	Previsioni di cassa per l'anno 2022
13	001 0012 Spese Organizzazione Eventi					
13	001 0013 Spese gestione provvedimenti Consiglio Disciplina da deposito cauzionale		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
13	001 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		275.960,00	-4.960,00	271.000,00	271.000,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		12.000,00	-400,00	11.600,00	11.600,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		16.800,00	-15.000,00	1.800,00	1.800,00
	Totale		304.760,00	-20.360,00	284.400,00	284.400,00
	TOTALE USCITE		304.760,00	-20.360,00	284.400,00	284.400,00
	TOTALE GENERALE		304.760,00	-20.360,00	284.400,00	284.400,00

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2022	2021
50	100	Contributi da iscritti	€256.950,00	€257.950,00
50	110	Contributi da praticanti	€1.800,00	€1.500,00
50	200	Trasferimenti da terzi	€15.500,00	€17.300,00
50	300	Contributi diversi	€4.600,00	€4.160,00
50	500	Entrate commerciali		
50	600	Proventi finanziari	€50,00	€50,00
50	900	Entrate varie	€3.700,00	€7.000,00
50		COMPONENTI FINANZIARI	€ 282.600,00	€ 287.960,00
59	100	Spese rimandate a futuri esercizi		
59	200	Entrate rinviate da passati esercizi		
59	300	Plusvalenze patrimoniali		
59	400	Sopravvenienze attive		
59		COMPONENTI NON FINANZIARI		
60	100	Disavanzo Economico		
60		Disavanzo Economico		
TOTALE PROVENTI			€282.600,00	€287.960,00
DISAVANZO ECONOMICO				
TOTALE A PAREGGIO			€282.600,00	€287.960,00

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2022	2021
70	100	Spese ordinarie di funzionamento	€124.940,00	€125.180,00
70	200	Oneri per il personale	€99.050,00	€99.000,00
70	300	Spese per gli organi istituzionali	€26.410,00	€24.810,00
70	400	Spese per pubblicazioni		
70	500	Imposte e tasse	€9.450,00	€9.400,00
70	600	Interessi e spese bancarie	€2.680,00	€2.860,00
70	700	Spese svalutazione crediti		
70	900	Spese varie	€4.470,00	€9.210,00
70		COMPONENTI FINANZIARI	€ 267.000,00	€ 270.460,00
80	100	Entrate rinviate a futuri esercizi		
80	200	Spese rinviate da passati esercizi		
80	300	Minusvalenze patrimoniali		
80	400	Sopravvenienze passive		
80		COMPONENTI NON FINANZIARI		
81	200	Amm.to Mobili, attrezzature ed arredi	€255,47	€570,23
81	250	Amm.to Macchine d'ufficio elettroniche	€2.014,90	€1.865,22
81	260	Ammortamento software	€1.292,20	€1.291,44
81	300	Amm.to Automezzi		
81	400	Amm.to Altri Beni		
81	500	Amm.to Opere edili e Impianti tecnologici	€3.322,58	€3.432,38
81	800	Acc.to Svalutazione Crediti		
81	900	Acc.to Fondo Rischi		
81		AMMORTAMENTI	€ 6.885,15	€ 7.159,27
82	100	Acc.to Fondo Trattamento Fine Rapporto	€4.000,00	€4.000,00
82		ACCANTONAMENTI	€ 4.000,00	€ 4.000,00
85	100	Avanzo economico		
85		AVANZO ECONOMICO		
TOTALE COSTI			€277.885,15	€281.619,27
AVANZO ECONOMICO			€4.714,85	€6.340,73
TOTALE A PAREGGIO			€282.600,00	€287.960,00

Fondo Cassa Iniziale	114.893,85
+ Residui Attivi Iniziali	63.027,52
- Residui Passivi Iniziali	30.172,73
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	147.748,64
+ Entrate accertate nell'esercizio	322.047,35
- Uscite impegnate nell'esercizio	214.907,71
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-2.960,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-2,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	251.930,28
+ Entrate presunte per il restante periodo	16.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	78.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021	€ 189.930,28

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	189.930,28
Totale Risultato di Amministrazione	€ 189.930,28

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2022		2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	258.750,00	258.750,00	259.450,00	259.450,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF				
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	6.800,00	6.800,00	6.160,00	6.160,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO				
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI				
TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV				
TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.	15.500,00	15.500,00	17.300,00	17.300,00
ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.				
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00	50,00	50,00	50,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	1.500,00	1.500,00	5.000,00	5.000,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
<i>A) Totale entrate correnti</i>	282.600,00	282.600,00	287.960,00	287.960,00
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
RISCOSSIONE DI CREDITI				
TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.				
TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI				
ASSUNZIONE DI MUTUI				
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI				
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	1.800,00	1.800,00	16.800,00	16.800,00
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>	1.800,00	1.800,00	16.800,00	16.800,00
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	284.400,00	284.400,00	304.760,00	304.760,00
Totale a pareggio	284.400,00	284.400,00	304.760,00	304.760,00

USCITE	2022		2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	26.410,00	26.410,00	24.810,00	24.810,00
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	99.050,00	99.050,00	99.000,00	99.000,00
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	25.430,00	25.430,00	25.200,00	25.200,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	55.550,00	55.550,00	55.700,00	55.700,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
TRASFERIMENTI PASSIVI	38.460,00	38.460,00	38.780,00	38.780,00
ONERI FINANZIARI	2.680,00	2.680,00	2.860,00	2.860,00
ONERI TRIBUTARI	9.450,00	9.450,00	9.400,00	9.400,00
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI				
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	4.470,00	4.470,00	9.210,00	9.210,00
ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA				
ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI			1.500,00	1.500,00
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	271.000,00	271.000,00	275.960,00	275.960,00
ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.				
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.000,00	4.000,00	4.600,00	4.600,00
PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI				
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI				
INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.				
RIMBORSI DI MUTUI	7.600,00	7.600,00	7.400,00	7.400,00
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI				
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	11.600,00	11.600,00	12.000,00	12.000,00
USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	1.800,00	1.800,00	16.800,00	16.800,00
<i>C1) Totale uscite partite di giro</i>	1.800,00	1.800,00	16.800,00	16.800,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	284.400,00	284.400,00	304.760,00	304.760,00
Totale a pareggio	284.400,00	284.400,00	304.760,00	304.760,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2022		2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	11.600,00	11.600,00	12.000,00	12.000,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-11.600,00	-11.600,00	-12.000,00	-12.000,00
(A□B) - (A1□B1) Indebitamento/Accreditamento netto				
(A□B□C) - (A1□B1□C1) Avanzo/Disavanzo di competenza				



BILANCIO PREVENTIVO 2022

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

CCNL Enti pubblici non economici

Livello economico pos. B2	n. 1 unità
Livello economico pos. B3	n. 1 unità
Livello economico pos. C1	n. 1 unità

**COLLEGIO DEI GEOMETRI
DELLA PROVINCIA DI COMO**

**RELAZIONE DEL REVISORE
AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2022**

Il Revisore dei Conti ha esaminato il progetto di bilancio preventivo per l'anno 2022 predisposto dal Tesoriere secondo le disposizioni contenute nel Regolamento d'Amministrazione e Contabilità adottato con atto dal Consiglio Direttivo del 10 Dicembre 2002, approvato dal Consiglio Nazionale Geometri di concerto con la Ragioneria Generale dello Stato, composto dai seguenti prospetti costituenti un unitario documento amministrativo:

- il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale, con il Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2022;
- il Preventivo Economico.

A corredo del Bilancio Preventivo sono stati redatti i seguenti documenti previsti dal suddetto Regolamento:

- la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2021.



Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale evidenzia, in sintesi, seguenti valori:

ENTRATE

Entrate correnti	€ 282.600,00
Partite di Giro	€ <u>1.800,00</u>
Totale entrate	€ <u>284.400,00</u>

USCITE

Uscite correnti	€ 271.000,00
Uscite in conto capitale	€ 11.600,00
Partite di Giro	€ <u>1.800,00</u>
Totale uscite	€ <u>284.400,00</u>

Sempre in tema di uscite finanziarie il Preventivo 2022 evidenzia "Spese in Conto Capitale" per 11.600,00 relative all'acquisto mobili e attrezzature per 4.000,00 e alla quota capitale di rimborso del mutuo contratto nel 2019 per 7.600,00.

Il Preventivo Economico per il medesimo anno 2022, nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ente, contrappone proventi per 282.600,00 e costi per 277.385,15.

Esso evidenzia, oltre ai valori già iscritti nel Preventivo Finanziario per la gestione corrente, componenti positivi e negativi che non danno luogo a

movimenti finanziari.

Tra questi trovano iscrizione gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche per complessivi 6.885,15 e la quota a carico dell'esercizio per l'adeguamento del Fondo Trattamento Fine Rapporto del personale prevista in 4.000,00.

Il risultato economico previsto è positivo per 5.214,85.

* * * * *

A conclusione del proprio rapporto il sottoscritto Revisore, vista la proposta del bilancio di previsione per l'esercizio 2022, esprime parere favorevole alla approvazione anche se raccomanda un maggiore rispetto delle tempistiche previste per la redazione degli atti contabili.

Como, 26 Novembre 2021

Il Revisore dei Conti

Dott.ssa Livia Cioffi

