



**Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Como**



BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2016

RELAZIONE DEL PRESIDENTE
(geom. Corrado MASCETTI)

Novembre 2015

Relazione programmatica

Il bilancio preventivo per l'anno 2016, predisposto dal tesoriere geom. Giuseppina Marzari, con il contributo, le osservazioni e suggerimenti di tutti i Consiglieri, prevede per l'anno 2016 una sostanziale conferma delle spese ordinarie e di quelle straordinarie che permettono di mantenere la quota associativa inalterata rispetto a quella dell'anno in corso, già ridotta lo scorso anno dal Consiglio Direttivo.

Le scelte discusse e concordate nella stesura del Bilancio Preventivo, hanno confermato le intenzioni già indicate per gli anni precedenti:

- contenere le spese senza compromettere il buon funzionamento del Collegio o diminuire i servizi agli iscritti,
- destinare risorse, non solo economiche, alla formazione, all'aggiornamento professionale e alla promozione presso le scuole secondarie ed i C.A.T. della nostra attività professionale.

Il Consiglio Direttivo, insediatosi da ormai poco più di un anno, ha promosso e realizzato durante il corso del 2015 una serie di eventi formativi (seminari e corsi) che hanno trattato tutti i temi riguardanti la professione, dando la possibilità a tutti gli iscritti di adempiere a quanto previsto dal Regolamento sulla Formazione Continua oggi in vigore.

Ha cercato di contenere al minimo indispensabile i costi a carico degli iscritti al fine di poter mettere in condizione tutti, visto anche il periodo economico non certo favorevole, di partecipare sia ad eventi gratuiti (seminari), sia a corsi qualificanti, anche grazie al supporto della Cooperativa.

L'intenzione per l'anno 2016 è sicuramente quella di proseguire nel lavoro svolto fino ad oggi e cercare sicuramente di perfezionarlo e migliorarlo sia nella qualità dell'offerta formativa, sia anche nei costi conseguenti.

Viene pertanto riconfermata la collaborazione con la Cooperativa fra i Geometri della provincia di Como, per far fronte all'importante compito istituzionale di garantire la più diffusa e completa offerta di formazione ed aggiornamento ai professionisti cercando di migliorare e perfezionare quanto già realizzato.

Nello stanziamento relativo alla formazione viene incluso anche l'organizzazione del corso di preparazione all'esame di abilitazione per i praticanti; i risultati degli esami di abilitazione purtroppo non sono molto confortanti in ragione anche della relativa "facilità" dei temi d'esame di quest'anno.

Il Bilancio Preventivo per l'anno 2016, ha visto mantenere l'assunzione di responsabilità e l'impegno da parte dei Consiglieri di confermare la riduzione del 50% sia delle indennità delle tre cariche istituzionali, sia dei gettoni di presenza dei consiglieri, dei componenti delle commissioni e dei gruppi di lavoro, al fine di mantenere inalterata la quota associativa a carico di tutti gli iscritti.

Tale scelta come già ampiamente dimostrato durante l'anno in corso, non andrà a precludere o limitare l'impegno preso per svolgere il proprio compito istituzionale assunto

e senza compromettere la possibilità di continuare ad offrire i migliori servizi agli iscritti all'Albo professionale con particolare riguardo ai giovani.

Il Consiglio Direttivo ha inoltre in previsione, come per altro già realizzato durante il corso dell'anno 2015, di proseguire la sensibilizzazione, sia presso le scuole "secondarie" ma anche presso gli Istituti Costruzione Ambiente e Territorio della Provincia di Como, dei giovani a intraprendere il percorso che porta all'iscrizione al nostro Albo Professionale.

La riforma scolastica ha fortemente penalizzato la nostra categoria e creato confusione all'interno delle famiglie che non hanno più ben chiaro se esista ancora il "Geometra" e quale percorso debba essere intrapreso per arrivare alla libera professione.

Già nel corso dell'anno 2015 il Consiglio Direttivo ha voluto aderire positivamente a tutte le iniziative sul territorio partecipando a manifestazioni e contattando (alcune volte positivamente altre negativamente) le scuole e gli istituti: sicuramente è un lavoro che il Consiglio Direttivo si propone di intensificare per l'anno 2016.

Tra le maggiori spese previste nel Bilancio Preventivo 2016 che comportano l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e che viene sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo, vi è quella relativa alla cerimonia di Premiazione alla Fedeltà della Professione che verrà riproposta come tradizione nell'anno 2016.

Tra le altre ricorrenze inoltre, nell'anno 2016, cade il 90° anniversario del primo iscritto al nostro Collegio dei Geometri di Como, ricorrenza che eventualmente potrà essere ricordata in concomitanza con la prevista premiazione alla Fedeltà.

Per la rivista on line "Il Triangolo" è prevista la sostanziale conferma della spesa, e il Consiglio Direttivo si è posto inoltre l'obiettivo di integrare e migliorare l'informazione agli iscritti con delle più efficaci comunicazioni al fine di arrivare ad una più tempestiva informazione sulle novità della nostra professione.

Sono inoltre previste alcune opere (sia edili che impiantistiche che di arredo) in conto capitale per riqualificare l'attuale sala informatica inutilizzata negli ultimi anni: l'obiettivo promosso è quello di realizzare una seconda sala da utilizzare per la formazione che possa avere anche una sua duttilità e facilmente utilizzabile anche per altri scopi (sala informatica, lezioni pratiche per i praticanti, etc.)

Viene inoltre stanziata anche una quota per un nuovo applicativo per la gestione del protocollo informatico della Segreteria del Collegio necessario per adeguarsi alle vigenti normative imposte dal Governo anche per gli Ordini Professionali.

Le entrate previste per l'anno 2016, sono state stimate pensando, come purtroppo sta succedendo negli ultimi anni, ad un decremento delle iscrizioni, visto anche il numero sempre più esiguo di iscritti all'esame di abilitazione per la corrente sessione.

Il Bilancio di Previsione 2016 prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per un importo di circa €. 39.900, importo che è sostanzialmente derivato dalle spese "straordinarie" previste per l'anno 2016 quali la festa di Premiazione alla Fedeltà (€. 20.000) e le spese in Conto Capitale (€. 19.900).

Le Entrate Correnti e le Uscite Correnti sono completamente coperte dalla quota associativa così come riconfermata.

La quota d'iscrizione 2016

La conferma delle spese, con qualche piccola riduzione, ci **consente in ogni caso di poter confermare ad €. 270,00 l'importo della quota d'iscrizione all'Albo professionale per l'anno 2016.**

La conferma per l'anno 2016 della quota di iscrizione annuale all'Albo, a fronte di tutti gli impegni previsti ed assunti dal Consiglio Direttivo vuole cercare di agevolare tutti gli iscritti in questo periodo "nero" ed in particolare soprattutto i giovani e quei colleghi che versano in un momento non particolarmente favorevole della professione.

Sono state inoltre riconfermate le modalità di versamento della quota associativa in n. 2 rate con scadenza 31/03/2016 e 30/06/2016 e pagamento attraverso MAV.

Conclusioni

L'impegno del Consiglio Direttivo, come portato avanti con coerenza, rimane quello di utilizzare le risorse economiche derivanti dal contributo di tutti gli iscritti, per potenziare i servizi ai Colleghi ed offrire loro un'opportunità di crescita e di specializzazione nel campo professionale, con un aggiornamento vario e qualificato che è ogni giorno sempre più indispensabile, e promuovere presso il territorio la nostra splendida professione.

Sono certo che il Consiglio Direttivo e tutti i Colleghi che amano la nostra professione apprezzeranno il lavoro svolto da questo Consiglio Direttivo e valuteranno positivamente la proposta economica contenuta nel Bilancio di Previsione che riguarda l'anno 2016.

Grazie.

Il Presidente :
(geom. Corrado Mascetti)

.....

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

(GEOM. GIUSEPPINA MARZARI)

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il bilancio preventivo 2016, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal nostro Consiglio in data 10 dicembre 2002.

Secondo quanto disposto dall'art. 6 del *Regolamento*, il bilancio di previsione è deliberato dal Consiglio entro il 30 novembre di ciascun anno.

BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il Consiglio si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435 bis del Codice Civile, non avendo superato, negli ultimi due esercizi, due dei seguenti parametri (limiti modificati dal decreto legislativo n. 173 del 3 novembre 2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 260 del 06 novembre 2008):

- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4.400.000 euro;
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 8.800.000 euro;
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 50 unità.

Il bilancio preventivo in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- **preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;**
- **quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;**
- **preventivo economico di verifica ed in forma CEE.**

Il bilancio di previsione (articolo 6, comma 2 del *Regolamento*) è accompagnato da:

- **relazione programmatica del Presidente;**
- **relazione del Tesoriere al preventivo;**
- **pianta organica del personale;**
- **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio precedente.**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Le entrate e le uscite sono suddivise in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica e come limite autorizzativo;
- c) capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

I titoli delle entrate sono:

- Titolo I - Entrate correnti;
- Titolo II - Entrate in conto capitale;
- Titolo III - Partite di giro.

I titoli delle uscite sono:

Titolo I - Uscite correnti;

Titolo II - Uscite in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente.

ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

01.001.0001 - Quote annuali

La proiezione degli iscritti al 01/01/2016 è stata realizzata valutando le iscrizioni e le cancellazioni intervenute negli ultimi anni e tenendo in considerazione che dal 2008 si può accedere alla pensione di anzianità della CIPAGLP senza cancellarsi dall'Albo professionale:

Iscrizioni all'Albo Professionale negli ultimi 5 anni:

nel 2011 n. 40
nel 2012 n. 21
nel 2013 n. 36
nel 2014 n. 28
nel 2015 n. 21 (al 27/10/2015)

Cancellazioni negli ultimi 5 anni:

nel 2011 n. 38
nel 2012 n. 41
nel 2013 n. 50
nel 2014 n. 47
nel 2015 n. 19 (previsione al 27/10/2015)

Iscritti all'Albo Professionale al 01/01:

2011 n. 1058
2012 n. 1060
2013 n. 1042
2014 n. 1027
2015 n. 1008
2016 n. 980 (previsione)

Nelle previsioni per le nuove iscrizioni per l'anno 2016 è stato preso in considerazione anche il numero di iscritti agli esami di abilitazione per la sessione 2015 oltre ai risultati statistici degli esami stessi negli ultimi tre anni:

Iscritti agli esami di abilitazione

anno 2011	n. 80
anno 2012	n.116
anno 2013	n. 69
anno 2014	n. 64
anno 2015	n. 63 partecipanti effettivi n.45

Abilitati

anno 2011	n. 26	(pari al 32% degli iscritti)
anno 2012	n. 59	(pari al 50% degli iscritti)
anno 2013	n. 32	(pari al 46% degli iscritti)
anno 2014	n. 29	(pari al 45% degli iscritti)
anno 2015	n. 20 (previsione)	(pari al 44% dei partecipanti)

di cui iscritti all'Albo professionale	anno 2011	n. 20	(pari al 47 % degli abilitati)
	anno 2012	n. 14	(pari al 53 % degli abilitati)
	anno 2013	n. 24	(pari al 41 % degli abilitati)
	anno 2014	n. 15	(pari al 47% degli abilitati)
	anno 2015	n. 14	(pari al 48% degli abilitati)
	previsione per l'anno 2016	n. 20	(pari al 67% degli abilitati)

La previsione sulle quote annuali da incamerare è pertanto derivata dal numero previsto di iscritti all'albo professionale al 01/01/2016 (n. 980) a cui sono stati aggiunti i nuovi iscritti previsti (n. 25) in funzione dei risultati degli esami di abilitazione dell'ultimo anno e degli anni precedenti.

Albo: 1005

(33 con quota al 50% - 972 con quota intera + 1 quota come Società tra Professionisti).

L'analisi sopra descritta tiene in considerazione che, nel corso degli anni, dal 2012, anche in conseguenza alla forte crisi economica, sono intervenute diverse richieste di cancellazione da parte di "giovani iscritti".

Si prevede inoltre, come indicato dalle vigenti leggi, la possibilità di iscrizione da parte di Società tra Professionisti in un apposita Sezione Speciale dell'Albo.

01.001.0002 - Maggiorazioni ed interessi su quote annuali

Importo forfettizzato in € 1.500,00 in ragione dell'andamento degli ultimi anni.

01.001.0003 - Tasse di prima iscrizione all'albo professionale

La tassa di 1a iscrizione all'Albo è quantificata in misura del 30% della Quota annuale

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nel 2008 iscritti 42 di cui 30 abilitati nel 2007
nel 2009 iscritti 35 di cui 19 abilitati nel 2008
nel 2010 iscritti 40 di cui 18 abilitati nel 2009
nel 2011 iscritti 30 di cui 20 abilitati nel 2010
nel 2012 iscritti 32 di cui 14 abilitati nel 2011
nel 2013 iscritti 36 di cui 24 abilitati nel 2012
nel 2014 iscritti 28 di cui 15 abilitati nel 2013
nel 2015 iscritti 25 di cui 14 abilitati nel 2014
nel 2016 iscritti 25 (previsione)

01.001.0004 - Quote annuali per l'amministrazione dei praticanti

La Quota amministrativa dei praticanti è stata abolita

01.001.0005 - Tasse di prima iscrizione al registro dei praticanti

La tassa di iscrizione al Registro dei praticanti è quantificata in misura fissa in € 60,00

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nuove iscrizioni 2009 n. 44
nuove iscrizioni 2010 n. 64
nuove iscrizioni 2011 n. 54
nuove iscrizioni 2012 n. 44
nuove iscrizioni 2013 n. 42
nuove iscrizioni 2014 n. 37
nuove iscrizioni 2015 n. 32 (previsione)(al 22/10/2015 = 20)
nuove iscrizioni 2016 n. 30 (previsione)

Non è ipotizzabile un numero superiore di iscrizioni in quanto buona parte dei diplomati degli istituti tecnici tende ad accedere al mondo universitario.

ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

Capitolo non valorizzato in quanto la gestione finanziaria dei momenti formativi è affidata tradizionalmente a soggetti esterni ed alla Cooperativa dei Geometri della Provincia di Como.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

01.003.0001 - Diritti di segreteria

Conto non valorizzato in quanto ad oggi non ne vengono riscossi

01.003.0002 - Proventi da liquidazione e visto di parcelle

Importo forfetario di €. 1.000,00 in considerazione delle richieste di liquidazioni parcelle riscontrate nel corso degli ultimi anni.

01.003.0003 - Proventi da rilascio di certificati, copie e documenti vari

Importo forfetario di € 50,00 in considerazione del fatto che l'Albo è sul sito web e che i certificati sono quasi esclusivamente autocertificati

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

01.007.0001 - Trasferimenti correnti CIPAGLP ex delibera n. 8/1998

Importo forfetario di € 7.000,00 in considerazione dell'andamento degli ultimi anni.

ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

01.009.0001 - Interessi attivi su depositi e conti correnti

Importo forfetario di € 400,00 tenuto conto delle attuali condizioni concordate con la Banca Popolare di Sondrio l'istituto di credito con cui si intrattengono rapporti.

01.009.0002 - Interessi attivi su portafoglio titoli

Conto non valorizzato in quanto non si prevede di investire in titoli di alcun genere

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI

01.010.0001 - Recupero e rimborsi

Viene previsto un importo forfetario di € 800,00.

01.010.0002 - Proventi da rimborsi spese

Conto non valorizzato in quanto non ipotizzabile

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI

ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

REALIZZO DI VALORI MOBILIARI

RISCOSSIONE DI CREDITI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI
02.008.0001 - Trasferimenti in conto capitale CIPAGLP ex delibera n. 59/2003

ASSUNZIONE DI MUTUI

ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI

EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI

PARTITE DI GIRO

ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

USCITE

Tutte le voci dei successivi capitoli sono indicate **al lordo** dell'I.V.A. (22%) e, se dovuto, del contributo integrativo (4%).

USCITE CORRENTI

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Emolumenti adeguati al "Regolamento dei compensi e dei rimborsi ai collaboratori" approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 26 maggio 2006 e successive variazioni deliberate.

11.001.0001 - Presidenza, Segreteria e Tesoreria (Emolumenti ridotti per il 2016 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

Presidente € 2.280,27 - Segretario € 2.280,27 - Tesoriere € 1.140,14.

11.001.0002 - Consiglio Direttivo (Emolumenti ridotti per il 2016 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

(€ 22,46 x 18 riunioni x 6 consiglieri =) € 3.078,39

11.001.0003 - Commissioni istituzionali

(Emolumenti ridotti per il 2016 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

L'importo è stato calibrato considerando una media delle riunioni annuali di ogni commissione in relazione agli incontri effettivamente svolti durante gli anni precedenti.

Per ogni commissione viene considerata la presenza massima di 3 componenti a seduta

35 riunioni all'anno x 3 membri (presenza massima) x € 22,46 = 2.992,21

11.001.0004 - Gruppi di lavoro

(Emolumenti ridotti per il 2016 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

L'importo è stato calibrato considerando 5 riunioni annuali di ogni gruppo di lavoro con la presenza massima di 2 componenti a seduta

3 gruppi di lavoro x 2 membri x 5 riunioni all'anno x € 22,46 = € 855,00

11.001.0005 - Rappresentanze presso terzi

L'importo è stato calibrato considerando 5 riunioni annuali di ogni rappresentanza attiva

15 rappresentanze x 1 membro x 5 riunioni all'anno x € 44,93 = € 4.275,53

11.001.0006 - Commissioni per gli esami di Stato

3 membri x € 660,00 (€ 600,00 + 10% spese) = € 2.512,22

11.001.0007 - Seggio elettorale

Non previsto (prossime elezioni nel 2018)

11.001.0008 - Delegato CIPAGLP

Conto non valorizzato in quanto la C.I.P.A.G.L.P. remunera già direttamente i propri delegati

11.001.0009 - Seggio elettorale CIPAGLP

Non previsto (prossime elezioni nel 2017)

11.001.0010 - Partecipazione a convegni e giornate di studio

Stanziamiento forfetario di € 5.000,00 in considerazione delle spese sostenute nel corso degli anni precedenti

11.001.0011 - Indennità accessorie e rimborsi spese

Stanziamiento forfetario di € 6.000,00, comprendente n. 2 abbonamenti per posti auto per € 780 cadauno oltre ad uno stanziamento forfetario di €. 4.000,00 per i rimborsi spese dei collaboratori del Collegio.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

11.002.0001 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella.

11.002.0002 - Compensi incentivanti la produttività ed indennità accessorie

La previsione forfetaria di € 3.000,00 include i buoni pasto del valore di € 10,00 che vengono forniti al personale che ricopre anche orario pomeridiano (3 buoni pasto settimanali) oltre ad un incentivo una-tantum che viene erogato in ragione dei servizi effettuati per la nostra Cassa di Previdenza dalla Segreteria del Collegio; prevede infine un margine, seppur esiguo, per l'applicazione dell'eventuale contrattazione con il personale dipendente, così come da CCNL.

11.002.0003 - Oneri e ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.002.0004 - Indennità di trattamento di fine rapporto

L'importo preventivato di € 1.250,00 prevede il versamento del trattamento di fine rapporto ad altro ente come da scelta effettuata dal personale dipendente.

11.002.0005 - Spese per la formazione e l'aggiornamento del personale

In funzione del rispetto delle norme vigenti per la sicurezza dei lavoratori si prevede uno stanziamento per il 2016 pari ad € 500,00 per sorveglianza sanitaria e per i corsi di aggiornamento.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

11.003.0001 - Spese per la gestione del personale

Stanziamento di Euro 2.600,00 per il rinnovo dell'incarico di consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.003.0002 - Spese di rappresentanza

Stanziamento forfetario di € 4.500,00

11.003.0003 - Spese per la pubblicazione del periodico "Il triangolo"

Stanziamento forfetario di € 8.500,00, indicato dalla Commissione Stampa per la rivista on-line, che comprende:

Spese Amministrative

Quota 2016 Ordine Giornalisti di Milano: € 110,00

Indennità Redattori

Stanziamento che tiene conto di 8 riunioni (2 per trimestre) con 4 redattori.

11.003.0004 - Assicurazioni

Stanziamento di € 2.400,00 in previsione dell'adeguamento ISTAT annuale della polizza della sede, al quale si aggiunge uno stanziamento di € 1.100,00 per la polizza a copertura della responsabilità legale del Collegio e uno stanziamento di € 3.000,00 per la polizza a copertura della responsabilità civile del Consiglio Direttivo e Consiglio Disciplina.

11.003.0005 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

Abbonamenti

Lo stanziamento di € 782,00 è quantificato in considerazione delle pubblicazioni alle quali il Collegio è abbonato: Il sole 24 ore (€ 400,00), La provincia (€ 320,00), Listino prezzi delle opere in edilizia in Como (€ 62,00). Pubblicazioni e Testi

Stanziamento forfetario di € 218,00

11.003.0006 - Spese per prestazioni professionali legali, fiscali e notarili

Stanziamento forfetario base di € 2.000,00 in funzione anche delle pratiche legali riguardanti l'attività del Collegio.

Stanziamento di € 2.100,00 per assistenza di base in materia contabile ed amministrativa

Stanziamento di € 3.100,00 per il rinnovo dell'incarico di Revisore dei Conti

Stanziamento di € 800,00 per l'incarico di RSPP degli uffici della sede in previsione anche del rinnovo dell'incarico.

11.003.0007 – Spese per servizi telematici

Connessione ADSL Professional 2+ ad Internet con Tiscali (€ 600,00)

Mantenimento sito Internet con IWW (€ 1.650,00) in funzione del preventivo aggiornato della Società fornitrice del servizio e del canone di aggiornamento continuo del sito € 1.300,00.

(L'adesione formalizzata lo scorso anno, al software della procedura di rendicontazione degli eventi formativi, è stata disdetta in quanto integrata dal nuovo programma del C.N.G. 'SINF')

Aggiornamento definizioni antivirus in funzione del contratto "Symantec end Point protection small business edition 12.1" a protezione di sette postazioni (Segreteria, Presidenza, portatile e Server) quota annuale pari a € 300,00; l'aula informatica è dotata di antivirus gratuito e dunque non viene quantificato e licenza annuale 'Panda Antivirus' per il Notebook pari ad € 50,00.

Quota di iscrizione al sito Web per l'accesso alla rasterizzazione delle mappe pari a € 0,90 a iscritto (oltre IVA).

Canone abbonamento annuale RAI per radiodiffusioni (€ 220,00)

Quota annuale per acquisto Casella Newsletter da ArubaPec (€ 120,00)

Conservazione delle fatture elettroniche dell'anno presso Namirial-Ente accreditato del Ministero (€ 250).

11.003.0008 - Spese per tenuta contabilità e prestazione di servizi

Importo forfettario lordo di €. 37.000,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per i servizi di tenuta contabilità, aggiornato nell'anno corrente.

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

11.004.0001 - Affitto, spese condominiali, di pulizia e di manutenzione della sede

Affitto sede: € 27.000,00 (comprensivo di aggiornamento ISTAT).

Spese condominiali stimate in € 6.500,00 in funzione del preventivo di gestione anno 2015/2016 fornito dall'Amministratore Condominiale in quanto non ancora in possesso del consuntivo per l'anno 2015.

Pulizia uffici: stanziamento di € 4.600,00 quantificato su indicazione dell'attuale fornitore

Gestione impianto di riscaldamento/condizionamento € 1.300,00

Canone annuo per vigilanza sede con Sicuritalia € 1.500

Piccole spese per materiale di pulizia e manutenzione varia (carta igienica, salviettine, sacchi della spazzatura) € 200,00

11.004.0002 - Spese per la fornitura di energia elettrica

Il presente stanziamento di € 3.000,00 è calibrato sull'attuale carico energetico (30 Kw) e sull'aggiornamento delle tariffe da parte dell'Ente fornitore del servizio

11.004.0003 - Spese telefoniche

Il presente stanziamento di € 2.300,00 è calibrato sull'attuale carico di telefonate

11.004.0004 - Cancelleria e stampati

Stanziamento forfettario di € 800,00

11.004.0005 - Spese di spedizione

Spedizioni ordinarie: stanziamento forfettario di € 1.700,00 anche in funzione degli invii dei MAV della quota e dei bollini annuali.

11.004.0006 - Servizi di manutenzione e riparazione vari

Stanziamento forfettario di € 6.350,00 comprensivo: del canone di manutenzione del software di contabilità CoGes Win Plus (€ 600,00), del canone di manutenzione del software di gestione dell'Albo (€ 1.500,00), della garanzia annuale del Server della Segreteria (€ 650,00), del canone di noleggio annuale del nuovo fotocopiatore a colori (canone della durata di 60 mesi) e del canone di manutenzione dello stesso (totali € 1.500,00), oltre ad una quota forfettaria di €. 750,00 per la manutenzione e riparazione delle normali attrezzature d'ufficio. Il canone di manutenzione delle strutture hardware (server) degli uffici della Segreteria del Collegio quest'anno non è stato quantificato per il residuo di ore di manutenzione ancora a disposizione.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

11.005.0001 - Organizzazione Assemblea ordinaria annuale

L'Assemblea si riunisce in sede

€ 500,00 per rinfresco e spese postali per convocazione

11.005.0002 - Organizzazione Assemblea straordinaria elettiva

Non prevista

11.005.0003 - Spese per la tutela professionale

Per il 2015 non si intende stanziare somme per consulenze generiche legali e fiscali a favore degli iscritti all'Albo professionale

TRASFERIMENTI PASSIVI

11.006.0001 - Contributi al Consiglio nazionale dei geometri

Il Consiglio nazionale ha comunicato che la quota contributiva per l'esercizio 2016 in carico ad ogni iscritto è pari ad € 40,00

€ 40,00 x 1005 iscritti ipotetici complessivi = € 40.200,00

11.006.0002 - Contributi al Comitato regionale lombardo

Stanziamento forfettario di € 1.000,00 comprendente il contributo da erogare al Comitato per il proprio funzionamento

11.006.0003 - Contributi al C.U.P.

Stanziamiento non previsto

11.006.0004 - Contributi ad Ordini, Collegi ed Enti

Stanziamiento forfetario di € 450,00 per quote annuali di iscrizione.

ONERI FINANZIARI

11.007.0001 - Commissioni e spese su depositi e conti correnti

Somma forfetaria di € 2.600,00 in previsione delle spese per incasso delle 2 rate delle quote 2016 con MAV.

11.007.0002 - Interessi su mutuo per acquisto arredamento

Non è previsto per l'anno 2016 l'apertura di mutuo per acquisto arredamento

ONERI TRIBUTARI

11.008.0001 - Imposte, tasse, ecc.

Somma forfetaria di € 2.650,00 comprensiva della Tassa Rifiuti della sede aggiornata con la nuova superficie e con le nuove tariffe, e dei Diritti versati al Tribunale per le Notifiche di sospensione per morosità della quota associativa.

11.008.0002 - Irap dipendenti

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.008.0003 - Irap collaboratori

Somma forfetaria statistica di € 50,00

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

Acconti ricevuti a titolo di spese per la liquidazione di specifiche prof.li

Rimborsi vari

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

11.010.0001 - Iniziative culturali e sportive

Stanziamiento forfetario di € 500,00

11.010.0002 - Uscite varie

Stanziamiento forfetario di € 350,00

11.010.0003 - Accantonamento a fondo di riserva

Non si accantonano somme per il Fondo di Solidarietà destinato all'aiuto dei colleghi in situazione di difficoltà in quanto già capiente per eventuali richieste.

11.010.0004 - Arrotondamenti passivi

Stanziamiento forfetario di € 50,00

11.010.0005 - Oneri conferimento onorificenze

Come consuetudine nell'anno 2016 si realizzerà la premiazione della fedeltà alla professione degli iscritti all'Albo professionale. Sulla scorta dell'incidenza finanziaria delle passate manifestazioni analoghe, si è scelto di evidenziare nel bilancio del prossimo anno un preventivo di spesa di massima di € 20.000,00 .

11.010.0006 - Oneri organizzazione eventi

Stanziamiento forfetario di € 6.000,00 di cui € 3.355,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per prestazioni di servizi quali organizzazioni corsi ed eventi formativi e gestione della segreteria dell'ufficio oltre ad uno stanziamento di € 2.645,00 a disposizione del Collegio per l'organizzazione di eventi formativi.

11.010.0007 - Oneri per timbro professionale

Somma forfetaria di € 870,00 in funzione di n. 25 neo iscritti così come previsto dal regolamento.

ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA

ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

11.012.0001 - Accantonamento al trattamento di fine rapporto

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI

USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

12.002.0001 - Acquisto mobili e arredi

Importo preventivato di € 3.200,00 in funzione dell'adeguamento dell'arredo per la nuova sala riunioni con l'acquisto di tavoli e sedie.

12.002.0002 - Acquisto attrezzature d'ufficio

Importo preventivato di € 3.600,00 in funzione dell'acquisto di una LIM (€ 2.500) e della sostituzione del proiettore della sala convegni (€ 1.100).

12.002.0003 - Acquisto hardware

Importo non preventivato in quanto non è in previsione la sostituzione di hardware.

12.002.0004 - Acquisto software

Importo preventivato di Euro 4.200,00 in previsione dell'acquisto del software di gestione e conservazione del protocollo informatico.

12.002.0005 - Opere edili e Impianti tecnologici

Importi stimati per la sistemazione dell'impianto di raffrescamento della nuova sala riunioni € 3.700; e per la tinteggiatura di tutti i locali del Collegio € 5.200,00.

PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI

CONCESSIONI DI CREDITO ED ANTICIPAZIONI

12.004.0001 - Contributi per iniziative di interesse della categoria

Importo non preventivato.

INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO

RIMBORSI DI MUTUI

12.006.0001 - Rate di rimborso mutuo per arredamento nuova sede

Non è in previsione l'accensione di mutui per l'anno 2016.

RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE

ESTINZIONE DEBITI DIVERSI

ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE

ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI

PARTITE DI GIRO

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Fra le **altre voci di bilancio** che possono richiedere note esplicative, ricordo:

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE, formato da:

Avanzo di cassa: (saldi attivi cassa e banca anno precedente)

+ Residui attivi: (entrate non incassate)

- Residui passivi: (uscite non pagate)

I RESIDUI ATTIVI INIZIALI

rappresentano entrate di competenza dell'esercizio precedente non ancora incassate all'inizio dell'esercizio; gli importi sono suddivisi per voce d'entrata, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

I RESIDUI PASSIVI INIZIALI

rappresentano uscite di competenza dell'esercizio precedente non ancora pagate all'inizio dell'esercizio; anche in tal posta gli importi sono suddivisi per voce di uscita, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

QUOTA ASSOCIATIVA 2016

QUOTA INTERA € 270,00

QUOTA SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI € 500,00

QUOTA RIDOTTA € 135,00

TASSA DI PRIMA ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE € 81,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previste per il 2016.

Il preventivo finanziario 2016 evidenzia un disavanzo di competenza di Euro 39.900,00 che, a norma dell'art. 12 del *Regolamento contabile*, viene coperto mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione degli anni precedenti.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B) per le quali è necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole.

In allegato troverete anche lo schema proposto dal gestionale che specifica singolarmente le voci di costo e ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: non si ritiene, pertanto, necessario commentare le singole voci, già chiaramente esplicitate nel preventivo finanziario e che hanno il medesimo importo del preventivo finanziario di competenza, con l'eccezione degli ammortamenti.

Invitiamo i colleghi ad approvare il bilancio preventivo 2016 ed i relativi allegati.

Il Tesoriere

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			91.779,03		122.513,26	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						104.951,60
01 001 0001	Quote annuali		276.440,00	-9.045,00	267.395,00	267.395,00
01 001 0002	Maggiorazioni su quote annuali		1.500,00		1.500,00	1.500,00
01 001 0003	Tasse 1a iscr. albo professionale		2.349,00	-324,00	2.025,00	2.025,00
01 001 0004	Quote annuali amm.ne praticanti					
01 001 0005	Tasse 1a iscr. registro praticanti		2.100,00	-300,00	1.800,00	1.800,00
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		282.389,00	-9.669,00	272.720,00	272.720,00
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF					
01 003 0001	Diritti di segreteria					
01 003 0002	Proventi liquidazione e visto parcelle		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 003 0003	Proventi rilascio certificati e varie		50,00		50,00	50,00
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		1.050,00		1.050,00	1.050,00
01 004	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO					
01 005	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI					
01 006	TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV					
01 007 0001	Trasferimenti correnti CIPAGLP		7.500,00	-500,00	7.000,00	7.000,00
01 007	TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.		7.500,00	-500,00	7.000,00	7.000,00
01 008	ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.					
01 009 0001	Interessi attivi depositi e c/correnti		400,00		400,00	400,00
01 009 0002	Interessi attivi su portafoglio titoli					
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		400,00		400,00	400,00
01 010 0001	Recuperi e rimborsi		5.300,00	-4.500,00	800,00	800,00
01 010 0002	Proventi da rimborsi spese					
01 010	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		5.300,00	-4.500,00	800,00	800,00
01 011 0001	Arrotondamenti attivi					
01 011 0002	Utilizzo Fondo Catasto					
01 011 0003	Utilizzo Fondo Attivazione nuova sede					
01 011 0004	Utilizzo Fondo sito Web					
01 011 0005	Utilizzo Fondo Aggiornamento Professionale					
01 011 0006	Utilizzo Fondo Solidarietà					
01 011	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		296.639,00	-14.669,00	281.970,00	281.970,00
02 001	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
02 002	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
02 003	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI					
02 004	RISCOSSIONE DI CREDITI					
02 005	TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO					
02 006	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI					
02 007	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.					
02 008 0001	Trasferim. c/capitale CIPAGLP					
02 008	TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI					
02 009	ASSUNZIONE DI MUTUI					
02 010	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI					
02 011	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI					
02	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
03 001 0001	Ritenute Erariali					
03 001 0002	Ritenute Previdenziali e assistenziali					
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi					
03 001 0004	Ritenute Diverse					
03 001 0005	Iva a debito					
03 001 0006	Iva a credito					
03 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
03 001 0008	Rimborsi di somme pagate per conto terzi					
03 001 0009	Entrate indebitamente acquisite					
03 001 0010	Entrate per uscite indebitam. sostenute					
03 001 0011	Partite in sospeso					
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		296.639,00	-14.669,00	281.970,00	281.970,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>		<i>296.639,00</i>	<i>-14.669,00</i>	<i>281.970,00</i>	<i>281.970,00</i>
TOTALE ENTRATE		296.639,00	-14.669,00	281.970,00	281.970,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto				39.900,00	
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale presunto					39.900,00
TOTALE GENERALE		296.639,00	-14.669,00	321.870,00	321.870,00

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 001 0001	Presidenza, Segreteria e Tesoreria		5.700,00		5.700,00	5.700,00
11 001 0002	Consiglio Direttivo		3.080,00	120,00	3.200,00	3.200,00
11 001 0003	Commissioni istituzionali		3.100,00		3.100,00	3.100,00
11 001 0004	Gruppi di lavoro		900,00		900,00	900,00
11 001 0005	Rappresentanze presso terzi		2.600,00	2.700,00	5.300,00	5.300,00
11 001 0006	Commissioni per gli esami di Stato		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 001 0007	Seggio elettorale					
11 001 0008	Delegato CIPAGLP					
11 001 0009	Seggio elettorale CIPAGLP					
11 001 0010	Partecipazione convegni, giornate studio		7.000,00	-2.000,00	5.000,00	5.000,00
11 001 0011	Indennità accessorie e rimb. spese		6.000,00		6.000,00	6.000,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		30.980,00	820,00	31.800,00	31.800,00
11 002 0001	Stipendi e altri assegni fissi personale		43.000,00		43.000,00	43.000,00
11 002 0002	Compensi incent. produttività e ind.acc.		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 002 0003	Oneri e ritenute erariali, prev. ed ass.		11.200,00		11.200,00	11.200,00
11 002 0004	Indennità di trattamento fine rapporto		1.250,00		1.250,00	1.250,00
11 002 0005	Spese formazione ed agg.to personale		1.000,00	-500,00	500,00	500,00
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		59.450,00	-500,00	58.950,00	58.950,00
11 003 0001	Spese per la gestione del personale		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 003 0002	Spese di rappresentanza		4.500,00		4.500,00	4.500,00
11 003 0003	Spese pubblicazione "Il triangolo"		9.000,00	-500,00	8.500,00	8.500,00
11 003 0004	Assicurazioni		6.400,00	100,00	6.500,00	6.500,00
11 003 0005	Acquisto libri, riviste, giornali, ecc.		1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
11 003 0006	Spese prest.prof. legali, fiscali, notar		9.700,00	-1.700,00	8.000,00	8.000,00
11 003 0007	Spese per servizi telematici		8.000,00	-1.000,00	7.000,00	7.000,00
11 003 0008	Spese per servizi tenuta contabilità		34.160,00	2.840,00	37.000,00	37.000,00
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI		75.860,00	-760,00	75.100,00	75.100,00
11 004 0001	Affitto, sp.cond., pulizia e manut.sede		41.800,00	-700,00	41.100,00	41.100,00
11 004 0002	Spese per fornitura energia elettrica		3.200,00	-200,00	3.000,00	3.000,00
11 004 0003	Spese telefoniche		2.300,00		2.300,00	2.300,00
11 004 0004	Cancelleria e stampati		1.200,00	-400,00	800,00	800,00
11 004 0005	Spese di spedizione		2.500,00	-800,00	1.700,00	1.700,00
11 004 0006	Servizi manutenzione e riparazione vari		8.100,00	-1.750,00	6.350,00	6.350,00
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		59.100,00	-3.850,00	55.250,00	55.250,00
11 005 0001	Org. Assemblea ordinaria annuale		500,00		500,00	500,00
11 005 0002	Org. Assemblea straord. elettiva					

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
11 005 0003	Spese per la tutela professionale					
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		500,00		500,00	500,00
11 006 0001	Contributi al C.N.G.		41.560,00	-1.360,00	40.200,00	40.200,00
11 006 0002	Contributi Comitato regionale lombardo		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 006 0003	Contributi al C.U.P.					
11 006 0004	Contributi a Ordini, Collegi ed Enti		900,00	-450,00	450,00	450,00
11 006 0009	Contributi alla SCaRL geometri Co e Lc					
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI		43.460,00	-1.810,00	41.650,00	41.650,00
11 007 0001	Comm. e spese depositi e conti correnti		3.000,00	-400,00	2.600,00	2.600,00
11 007 0002	Interessi mutuo acquisto arredamento					
11 007	ONERI FINANZIARI		3.000,00	-400,00	2.600,00	2.600,00
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc.		1.500,00	1.150,00	2.650,00	2.650,00
11 008 0002	Irap dipendenti		3.650,00		3.650,00	3.650,00
11 008 0003	Irap collaboratori		50,00		50,00	50,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		5.200,00	1.150,00	6.350,00	6.350,00
11 009 0001	Acconti spese liquid.specifiche prof.li					
11 009 0002	Rimborsi vari					
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI					
11 010 0001	Iniziative culturali e sportive		1.000,00	-500,00	500,00	500,00
11 010 0002	Uscite varie		350,00		350,00	350,00
11 010 0003	Acc.to a fondo di riserva					
11 010 0004	Arrotondamenti passivi		50,00		50,00	50,00
11 010 0005	Oneri conferimento onorificenze			20.000,00	20.000,00	20.000,00
11 010 0006	Oneri organizzazione eventi		12.000,00	-6.000,00	6.000,00	6.000,00
11 010 0007	Oneri timbro professionale		1.015,00	-145,00	870,00	870,00
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		14.415,00	13.355,00	27.770,00	27.770,00
11 011	ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA					
11 012 0001	Accantonam.to al tratt.to fine rapporto		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 013 0001	Accantonamento al Fondo di Solidarietà					
11 013	ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI					
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		293.965,00	8.005,00	301.970,00	301.970,00
12 001	ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.					

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
12 002 0001	Acquisto mobili e arredi			3.200,00	3.200,00	3.200,00
12 002 0002	Acquisto attrezzature d'ufficio			3.600,00	3.600,00	3.600,00
12 002 0003	Acquisto hardware					
12 002 0004	Acquisto software		674,00	3.526,00	4.200,00	4.200,00
12 002 0005	Opere edili e Impianti tecnologici		2.000,00	6.900,00	8.900,00	8.900,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		2.674,00	17.226,00	19.900,00	19.900,00
12 003	PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI					
12 004 0001	Contr. per inter categoria					
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI					
12 005	INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.					
12 006 0001	Rate rimborso mutuo arredam. nuova sede					
12 006	RIMBORSI DI MUTUI					
12 007	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE					
12 008	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI					
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE					
12 010	ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI					
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		2.674,00	17.226,00	19.900,00	19.900,00
13 001 0001	Ritenute erariali					
13 001 0002	Ritenute previdenziali ed assistenziali					
13 001 0003	Ritenute fiscali prest.lavoro autonomo					
13 001 0004	Ritenute diverse					
13 001 0005	Iva a credito					
13 001 0006	Iva a debito					
13 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
13 001 0008	Somme pagate per conto terzi					
13 001 0009	Uscite per entrate indebitam. acquisite					
13 001 0010	Uscite indebitamente sostenute					
13 001 0011	Partite in sospeso					
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

ANNO 2016		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2015	Previsioni iniziali dell'anno 2015	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2016	Previsioni di cassa per l'anno 2016
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		293.965,00	8.005,00	301.970,00	301.970,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		2.674,00	17.226,00	19.900,00	19.900,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>		<i>296.639,00</i>	<i>25.231,00</i>	<i>321.870,00</i>	<i>321.870,00</i>
TOTALE USCITE		296.639,00	25.231,00	321.870,00	321.870,00
TOTALE GENERALE		296.639,00	25.231,00	321.870,00	321.870,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2016		2015	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	272.720,00	272.720,00	282.389,00	282.389,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF				
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO				
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI				
TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV				
TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.	7.000,00	7.000,00	7.500,00	7.500,00
ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.				
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	400,00	400,00	400,00	400,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	800,00	800,00	5.300,00	5.300,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
<i>A) Totale entrate correnti</i>	281.970,00	281.970,00	296.639,00	296.639,00
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
RISCOSSIONE DI CREDITI				
TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.				
TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI				
ASSUNZIONE DI MUTUI				
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI				
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>				
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	281.970,00	281.970,00	296.639,00	296.639,00
Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno	37.900,00			
Disavanzo di cassa presunto nell'anno		37.900,00		
Totale a pareggio	319.870,00	319.870,00	296.639,00	296.639,00

USCITE	2016		2015	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	31.800,00	31.800,00	30.980,00	30.980,00
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	58.950,00	58.950,00	59.450,00	59.450,00
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	75.100,00	75.100,00	75.860,00	75.860,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	55.250,00	55.250,00	59.100,00	59.100,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	500,00	500,00	500,00	500,00
TRASFERIMENTI PASSIVI	41.650,00	41.650,00	43.460,00	43.460,00
ONERI FINANZIARI	2.600,00	2.600,00	3.000,00	3.000,00
ONERI TRIBUTARI	6.350,00	6.350,00	5.200,00	5.200,00
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI				
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	27.770,00	27.770,00	14.415,00	14.415,00
ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA				
ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO			2.000,00	2.000,00
ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI				
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	299.970,00	299.970,00	293.965,00	293.965,00
ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.				
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	19.900,00	19.900,00	2.674,00	2.674,00
PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI				
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI				
INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.				
RIMBORSI DI MUTUI				
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI				
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	19.900,00	19.900,00	2.674,00	2.674,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO <i>C1) Totale uscite partite di giro</i>				
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	319.870,00	319.870,00	296.639,00	296.639,00
Totale a pareggio	319.870,00	319.870,00	296.639,00	296.639,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2016		2015	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	-18.000,00	-18.000,00	2.674,00	2.674,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-19.900,00	-19.900,00	-2.674,00	-2.674,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto	-37.900,00	-37.900,00		
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza	-37.900,00	-37.900,00		

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2016	2015
50	100	Contributi da iscritti	270.920,00	280.289,00
50	110	Contributi da praticanti	1.800,00	2.100,00
50	200	Trasferimenti da terzi	7.000,00	7.500,00
50	300	Contributi diversi	1.050,00	1.050,00
50	500	Entrate commerciali		
50	600	Proventi finanziari	400,00	400,00
50	900	Entrate varie	800,00	5.300,00
50		COMPONENTI FINANZIARI	281.970,00	296.639,00
59	100	Spese rimandate a futuri esercizi		
59	200	Entrate rinviate da passati esercizi		
59	300	Plusvalenze patrimoniali		
59	400	Sopravvenienze attive		
59		COMPONENTI NON FINANZIARI		
60	100	Disavanzo Economico		
60		<i>Disavanzo Economico</i>		
TOTALE PROVENTI			€ 281.970,00	€ 296.639,00
<i>DISAVANZO ECONOMICO</i>			23.183,31	10.412,91
TOTALE A PAREGGIO			€ 305.153,31	€ 307.051,91

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2016	2015
70	100	Spese ordinarie di funzionamento	164.000,00	169.920,00
70	200	Oneri per il personale	58.950,00	61.450,00
70	300	Spese per gli organi istituzionali	31.800,00	30.980,00
70	400	Spese per pubblicazioni	8.500,00	9.000,00
70	500	Imposte e tasse	6.350,00	5.200,00
70	600	Interessi e spese bancarie	2.600,00	3.000,00
70	700	Spese svalutazione crediti		
70	900	Spese varie	27.770,00	14.415,00
70		COMPONENTI FINANZIARI	299.970,00	293.965,00
80	100	Entrate rinviate a futuri esercizi		
80	200	Spese rinviate da passati esercizi		
80	300	Minusvalenze patrimoniali		
80	400	Sopravvenienze passive		
80		COMPONENTI NON FINANZIARI		
81	100	Amm.to Fabbricati e terreni		
81	200	Amm.to Mobili, attrezzature ed arredi	997,04	1.160,88
81	250	Amm.to Macchine d'ufficio elettroniche	861,71	2.157,71
81	260	Ammortamento software	100,04	424,80
81	300	Amm.to Automezzi		
81	400	Amm.to Altri Beni		
81	500	Amm.to Opere edili e Impianti tecnologici	1.224,52	9.343,52
81		AMMORTAMENTI	3.183,31	13.086,91
82	100	Acc.to Fondo Trattamento Fine Rapporto	2.000,00	
82		ACCANTONAMENTI	2.000,00	
85	100	Avanzo economico		
85		AVANZO ECONOMICO		
TOTALE COSTI			€ 305.153,31	€ 307.051,91
AVANZO ECONOMICO				
TOTALE A PAREGGIO			€ 305.153,31	€ 307.051,91



BILANCIO PREVENTIVO 2016

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

CCNL Enti pubblici non economici

<i>Area B</i>	
Livello economico pos. B2	n. 1 unità
Livello economico pos. B3	n. 1 unità

Fondo Cassa Iniziale	82.608,44
+ Residui Attivi Iniziali	25.943,63
- Residui Passivi Iniziali	8.323,58
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	100.228,49
+ Entrate accertate nell'esercizio	311.393,92
- Uscite impegnate nell'esercizio	218.050,76
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-330,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-271,61
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	193.513,26
+ Entrate presunte per il restante periodo	9.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	80.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2015	€ 122.513,26

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	122.513,26
Totale Risultato di Amministrazione	€ 122.513,26

**COLLEGIO DEI GEOMETRI
DELLA PROVINCIA DI COMO**

RELAZIONE DEL REVISORE

AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2016

Il Revisore dei Conti ha esaminato il progetto di bilancio preventivo per l'anno 2016 predisposto dal Tesoriere secondo le disposizioni contenute nel Regolamento d'Amministrazione e Contabilità adottato con atto dal Consiglio Direttivo del 10 Dicembre 2002, approvato dal Consiglio Nazionale Geometri di concerto con la Ragioneria Generale dello Stato, composto dai seguenti prospetti costituenti un unitario documento amministrativo:

il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale, con il Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2016;

il Preventivo Economico.

A corredo del Bilancio Preventivo sono stati redatti i seguenti documenti previsti dal suddetto Regolamento:

la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2015

la Pianta Organica.



Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale evidenzia, in sintesi, i seguenti valori:

ENTRATE

Entrate correnti	€ 281.970,00
Entrate in conto capitale	€ zero
Partite di Giro	€ zero
Totale entrate	€ <u>281.970,00</u>
Utilizzo avanzo di cassa iniziale	€ 39.900,00
Totale generale	€ <u>321.870,00</u>

USCITE

Uscite correnti	€ 301.970,00
Uscite in conto capitale	€ 19.900,00
Partite di Giro	€ zero
Totale uscite	€ <u>321.870,00</u>

Sempre in tema di uscite finanziarie il Preventivo 2016 evidenzia "Spese in Conto Capitale" per € 19.900,00 relative ad acquisti di beni strumentali e all'esecuzione di opere edili presso gli uffici.

Il Preventivo Economico per il medesimo anno 2016 nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ente, contrappone proventi per € 281.970,00 e costi per € 305.153,31.

Esso evidenzia, oltre ai valori già iscritti nel Preventivo Finanziario per la gestione corrente, componenti positivi e negativi che non danno luogo a movimenti finanziari.



Tra questi trovano iscrizione gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche per complessivi € 3.183,31, la quota a carico dell'esercizio per l'adeguamento del Fondo Trattamento Fine Rapporto del personale prevista in € 2.000,00.

Il risultato economico previsto è negativo per € 23.183,31.

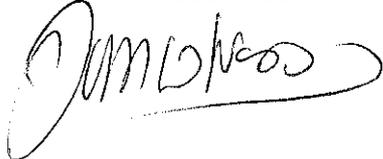
* * * * *

A conclusione del proprio rapporto il sottoscritto Revisore, ritenuto che il proposto bilancio di previsione per l'esercizio 2016 si uniforma alle direttive di legge, esprime parere favorevole alla approvazione.

Como, 19 Novembre 2015

Il Revisore dei Conti

Dott. Francesco Nessi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Nessi', written over a horizontal line.