



**Collegio Provinciale
Geometri e Geometri Laureati
di Como**



BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2017

Riunione Consiglio in data 29 novembre 2016

RELAZIONE DEL PRESIDENTE
(geom. Corrado MASCETTI)

Novembre 2016

Relazione programmatica

Il bilancio preventivo per l'anno 2017, predisposto dal tesoriere geom. Giuseppina Marzari, ha visto un ampio e serrato confronto all'interno del Consiglio Direttivo con contributi, osservazioni e suggerimenti da parte di tutti i Consiglieri.

Le scelte discusse e concordate nella stesura del Bilancio Preventivo, hanno comunque visto confermate le intenzioni già indicate per gli anni precedenti:

- contenere le spese senza compromettere il buon funzionamento del Collegio o diminuire i servizi agli iscritti,
- destinare risorse, non solo economiche, all'aggiornamento professionale e alla promozione della categoria presso le scuole secondarie, i C.A.T. e la gente comune.

Grande peso, nelle valutazioni effettuate, hanno avuto la situazione sociale ed economica in cui viviamo e le scriteriate scelte politiche effettuate negli anni scorsi dai Governi, assolutamente discutibili, che hanno portato ad un costante impoverimento del mondo professionale in genere e creato solo danni alla nostra categoria.

Negli ultimi cinque anni c'è stato un sensibile e vistoso calo sia degli iscritti all'Albo professionale, sia dei giovani studenti che si affacciano agli istituti tecnici Costruzione Ambiente Territorio.

Questo costante calo ha origini diverse e sulle quali è necessario mettere in atto, territorialmente, iniziative di promozione con l'obiettivo di invertire il "trend negativo".

Questa situazione ha portato per il Collegio una perdita di entrate economiche di circa €. 27.000,00.- di minori quote pari a 100 iscritti in 5 anni.

Nello stesso periodo sia le spese correnti per la gestione degli uffici, sia nuovi adempimenti burocratici previsti dalle vigenti norme (anticorruzione, privacy, protocollo informatico, formazione continua, etc) hanno incrementato i costi di gestione e mantenimento dei servizi da garantire agli iscritti all'Albo.

Nonostante le difficoltà sopra evidenziate il Consiglio Direttivo ha promosso e realizzato durante il corso del 2016 una serie di eventi formativi (seminari e corsi) che hanno trattato tutti i temi riguardanti la professione, dando la possibilità a tutti gli iscritti di adempiere a quanto previsto dal Regolamento sulla Formazione Continua oggi in vigore.

A circa metà di quest'anno i colleghi che erano fortemente in arretrato sui crediti formativi sommarono a circa 250 su 1000 iscritti, percentuale fortemente ridotta rispetto al quinquennio precedente (500 su 1000), segno che il lavoro svolto sta portando i frutti sperati e che i colleghi hanno capito l'importanza dell'aggiornamento professionale

Il Collegio ha cercato di contenere al minimo indispensabile i costi a carico degli iscritti al fine di poter mettere in condizione tutti, visto anche il periodo economico non certo favorevole, di partecipare sia ad eventi gratuiti (seminari), sia a corsi qualificanti, anche grazie al supporto economico della Cooperativa.

L'intenzione per l'anno 2017 è sicuramente quella di proseguire e migliorare il lavoro fin qui svolto, lavorando sulla qualità dell'offerta formativa e sui costi conseguenti.

Viene pertanto riconfermata la collaborazione con la Cooperativa fra i Geometri della provincia di Como, per far fronte all'importante compito istituzionale di garantire la più diffusa e completa offerta di formazione ed aggiornamento ai professionisti.

Nello stanziamento relativo alla formazione viene incluso anche l'organizzazione del corso di preparazione all'esame di abilitazione per i praticanti; i risultati degli esami di abilitazione purtroppo non sono molto confortanti vista anche la relativa "facilità" dei temi d'esame di quest'anno.

Il Bilancio Preventivo per l'anno 2017, ha visto mantenere l'assunzione di responsabilità e l'impegno da parte dei Consiglieri di confermare la riduzione del 50% sia delle indennità delle tre cariche istituzionali, sia di tutti i gettoni di presenza dei consiglieri.

Tale scelta come già ampiamente dimostrato durante l'anno in corso, non andrà a precludere o limitare l'impegno preso per svolgere il proprio compito istituzionale assunto e senza compromettere la possibilità di continuare ad offrire i migliori servizi agli iscritti all'Albo professionale con particolare riguardo ai giovani.

Il Consiglio Direttivo ha inoltre in previsione, come per altro già realizzato durante il corso dell'anno 2016, di proseguire la sensibilizzazione, sia presso le scuole "secondarie", sia presso gli Istituti Costruzione Ambiente e Territorio della Provincia di Como, stimolando i giovani a intraprendere il percorso che porta all'iscrizione al nostro Albo Professionale.

La riforma scolastica ha fortemente penalizzato la nostra categoria e creato confusione all'interno delle famiglie che non hanno più ben chiaro se esista ancora il "GEOMETRA" e quale percorso debba essere intrapreso per arrivare alla libera professione.

Già nel corso dell'anno 2016 il Consiglio Direttivo ha voluto aderire positivamente a tutte le iniziative sul territorio partecipando a manifestazioni e contattando le scuole e gli istituti: sicuramente è un lavoro che il Consiglio Direttivo si propone di intensificare per l'anno 2017.

Per la rivista on line "Il Triangolo" è prevista la riduzione da n. 4 numeri a n. 3 numeri, in considerazione anche dell'investimento di circa €. 9.000 che si intende fare sul territorio per sensibilizzare l'opinione pubblica sulla nostra categoria professionale.

Il Consiglio Direttivo si è posto inoltre l'obiettivo di integrare e migliorare l'informazione agli iscritti con delle più efficaci comunicazioni al fine di arrivare ad una più tempestiva informazione sulle novità della nostra professione.

Le entrate previste per l'anno 2017, sono state stimate pensando, come purtroppo sta succedendo negli ultimi anni, ad un decremento delle iscrizioni, visto anche il numero sempre più esiguo di iscritti all'esame di abilitazione per la corrente sessione.

Il Bilancio di Previsione 2017 prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per un importo di circa €. 11.250, importo che è sostanzialmente derivato dalle spese "straordinarie" previste per l'anno 2017 quali l'investimento sull'immagine della categoria verso i privati (€. 9.750) e le spese in Conto Capitale (€. 1.500).

Le Entrate Correnti e le Uscite Correnti sono completamente coperte dalla quota associativa che, visto il forte calo di entrate, necessita di un incremento di €. 10,00 ad iscritto.

La quota d'iscrizione 2017

La conferma delle spese, con l'aggiunta dell'investimento, porterà **ad €. 280,00 l'importo della quota d'iscrizione all'Albo professionale per l'anno 2017.**

Sono state inoltre riconfermate le modalità di versamento della quota associativa in n. 2 rate con scadenza 31/03/2017 e 30/06/2017 e pagamento attraverso MAV.

Conclusione

L'impegno del Consiglio Direttivo, come portato avanti con coerenza, rimane quello di utilizzare le risorse economiche derivanti dal contributo di tutti gli iscritti, per potenziare i servizi ai Colleghi ed offrire loro un'opportunità di crescita e di specializzazione nel campo professionale, con un aggiornamento vario e qualificato che è ogni giorno sempre più indispensabile, e promuovere presso il territorio la nostra splendida professione.

Sono certo che il Consiglio Direttivo e tutti i Colleghi che amano la nostra professione apprezzeranno il lavoro svolto da questo Consiglio Direttivo e valuteranno positivamente la proposta economica contenuta nel Bilancio di Previsione che riguarda l'anno 2017.

Grazie.

Il Presidente :
(geom. Corrado Mascetti)

.....

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

(GEOM. GIUSEPPINA MARZARI)

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il bilancio preventivo 2017, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal nostro Consiglio in data 10 dicembre 2002.

Secondo quanto disposto dall'art. 6 del *Regolamento*, il bilancio di previsione è deliberato dal Consiglio entro il 30 novembre di ciascun anno.

BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il Consiglio si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435 bis del Codice Civile, non avendo superato, negli ultimi due esercizi, due dei seguenti parametri (limiti modificati dal decreto legislativo n. 173 del 3 novembre 2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 260 del 06 novembre 2008):

- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4.400.000 euro;
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 8.800.000 euro;
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 50 unità.

Il bilancio preventivo in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- **preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;**
- **quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;**
- **preventivo economico di verifica ed in forma CEE.**

Il bilancio di previsione (articolo 6, comma 2 del *Regolamento*) è accompagnato da:

- **relazione programmatica del Presidente;**
- **relazione del Tesoriere al preventivo;**
- **pianta organica del personale;**
- **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio precedente.**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Le entrate e le uscite sono suddivise in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica e come limite autorizzativo;
- c) capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

I titoli delle entrate sono:

- Titolo I - Entrate correnti;
- Titolo II - Entrate in conto capitale;
- Titolo III - Partite di giro.

I titoli delle uscite sono:

Titolo I - Uscite correnti;

Titolo II - Uscite in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente.

ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

01.001.0001 - Quote annuali

La proiezione degli iscritti al 01/01/2017 è stata realizzata valutando le iscrizioni e le cancellazioni intervenute negli ultimi anni e tenendo in considerazione che dal 2008 si può accedere alla pensione di anzianità della CIPAGLP senza cancellarsi dall'Albo professionale:

Iscrizioni all'Albo Professionale negli ultimi 5 anni:

nel 2012 n. 22
nel 2013 n. 36
nel 2014 n. 28
nel 2015 n. 21
nel 2016 n. 19 (al 18/10/2016)

Cancellazioni negli ultimi 5 anni:

nel 2012 n. 41
nel 2013 n. 50
nel 2014 n. 47
nel 2015 n. 53
nel 2016 n. 9 al 18/10/2016 (previsione n. 30)

Iscritti all'Albo Professionale al 01/01:

2012 n. 1060
2013 n. 1042
2014 n. 1027
2015 n. 1008
2016 n. 976
2017 n. 978 (previsione)
(di cui 24 sono i sospesi al 18-10-2016)

Nelle previsioni per le nuove iscrizioni per l'anno 2017 è stato preso in considerazione anche il numero di iscritti agli esami di abilitazione per la sessione 2016 oltre ai risultati statistici degli esami stessi negli ultimi tre anni:

Iscritti agli esami di abilitazione

anno 2012	n.116
anno 2013	n. 69
anno 2014	n. 64
anno 2015	n. 63
anno 2016	n. 45 partecipanti effettivi n. 38

Abilitati

anno 2012	n. 59	(pari al 50% degli iscritti)
anno 2013	n. 32	(pari al 46% degli iscritti)
anno 2014	n. 29	(pari al 45% degli iscritti)
anno 2015	n. 25	(pari al 39% degli iscritti)
anno 2016	n. 14 (previsione)	(pari al 35% dei partecipanti)

di cui iscritti all'Albo professionale	anno 2012	n. 14	(pari al 53 % degli abilitati)
	anno 2013	n. 24	(pari al 41 % degli abilitati)
	anno 2014	n. 15	(pari al 47% degli abilitati)
	anno 2015	n. 14	(pari al 48% degli abilitati)
	anno 2016	n. 11	(pari al 44% degli abilitati)
	previsione per l'anno 2017	n. 8	(pari al 53 % degli abilitati)

La previsione sulle quote annuali da incamerare è pertanto derivata dal numero previsto di iscritti all'albo professionale al 01/01/2017 (n. 978) a cui sono stati aggiunti i nuovi iscritti previsti (8) in funzione dei risultati degli esami di abilitazione dell'ultimo anno e degli anni precedenti.

Albo: 954 (a cui sono da aggiungere i n.24 sospesi morosi delle quote associative)
(29 con quota al 50% - 925 con quota intera + 1 quota come Società tra Professionisti).

L'analisi sopra descritta tiene in considerazione che, nel corso degli anni, a partire dal 2012, momento che ha segnato la forte crisi economica in corso, sono intervenute diverse richieste di cancellazione.

Si evidenzia pertanto una previsione di minori entrate dovute sia al calo degli iscritti, che al netto aumento delle situazioni di morosità.

Si prevede inoltre, come indicato dalle vigenti leggi, la possibilità di iscrizione da parte di Società tra Professionisti in un apposita Sezione Speciale dell'Albo.

01.001.0002 - Maggiorazioni ed interessi su quote annuali

Importo forfettizzato in € 2.500,00 in ragione dell'andamento degli ultimi anni.

01.001.0003 - Tasse di prima iscrizione all'albo professionale

La tassa di 1a iscrizione all'Albo è quantificata in misura del 30% della Quota annuale

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nel 2012 iscritti 22 di cui 14 abilitati nel 2011

nel 2013 iscritti 36 di cui 24 abilitati nel 2012

nel 2014 iscritti 28 di cui 15 abilitati nel 2013

nel 2015 iscritti 21 di cui 14 abilitati nel 2014

nel 2016 iscritti 19 di cui 11 abilitati nel 2015

nel 2017 iscritti 25 (previsione)

01.001.0004 - Quote annuali per l'amministrazione dei praticanti

La Quota amministrativa dei praticanti è stata abolita

01.001.0005 - Tasse di prima iscrizione al registro dei praticanti

La tassa di iscrizione al Registro dei praticanti è quantificata in misura fissa in € 60,00

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nuove iscrizioni 2012 n. 44

nuove iscrizioni 2013 n. 42

nuove iscrizioni 2014 n. 37

nuove iscrizioni 2015 n. 27

nuove iscrizioni 2016 n. 40 (previsione) (al 17/11/2016 = 38)

nuove iscrizioni 2017 n. 30 (previsione)

Non è ipotizzabile un numero superiore di iscrizioni in quanto buona parte dei diplomati degli istituti tecnici tende ad accedere al mondo universitario.

ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

Capitolo non valorizzato in quanto la gestione finanziaria dei momenti formativi è affidata tradizionalmente a soggetti esterni.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

01.003.0001 - Diritti di segreteria

Conto prudenzialmente non valorizzato in quanto ad oggi non ne sono stati riscossi

01.003.0002 - Proventi da liquidazione e visto di parcelle

Importo forfetario di €. 1.500,00 in considerazione delle richieste di liquidazioni parcelle riscontrate nel corso degli ultimi anni e di verifica delle stesse su richiesta dei Giudici.

01.003.0003 - Proventi da rilascio di certificati, copie e documenti vari

Importo forfetario di € 50,00 in considerazione del fatto che l'Albo è sul sito web e che i certificati sono quasi esclusivamente autocertificati

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

01.007.0001 - Trasferimenti correnti CIPAGLP ex delibera n. 8/1998

Importo forfetario di € 7.500,00 in considerazione dell'andamento degli ultimi anni.

ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

01.009.0001 - Interessi attivi su depositi e conti correnti

Importo forfetario di € 50,00 tenuto conto delle attuali condizioni concordate con la Banca Popolare di Sondrio l'istituto di credito con cui si intrattengono rapporti.

01.009.0002 - Interessi attivi su portafoglio titoli

Conto non valorizzato in quanto non si prevede di investire in titoli di alcun genere

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI

01.010.0001 - Recupero e rimborsi

Conto non valorizzato in quanto non ipotizzabile

01.010.0002 - Proventi da rimborsi spese

Conto non valorizzato in quanto non ipotizzabile

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI

ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

REALIZZO DI VALORI MOBILIARI

RISCOSSIONE DI CREDITI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI
02.008.0001 - Trasferimenti in conto capitale CIPAGLP ex delibera n. 59/2003

ASSUNZIONE DI MUTUI

ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI

EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI

PARTITE DI GIRO

ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

USCITE

Tutte le voci dei successivi capitoli sono indicate **al lordo** dell'I.V.A. (22%) e, se dovuto, del contributo integrativo (5%).

USCITE CORRENTI

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Emolumenti adeguati al "Regolamento dei compensi e dei rimborsi ai collaboratori" approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 26 maggio 2006 e successive variazioni deliberate.

11.001.0001 - Presidenza, Segreteria e Tesoreria (Emolumenti ridotti per il 2017 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

Presidente € 2.302,21 - Segretario € 2.302,21 - Tesoriere € 1.151,10.

11.001.0002 - Consiglio Direttivo (Emolumenti ridotti per il 2017 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

(€ 22,46 x 18 riunioni x 6 consiglieri =) € 3.200,00

11.001.0003 - Commissioni istituzionali

L'importo è stato calibrato considerando una media delle riunioni annuali di ogni commissione in relazione agli incontri effettivamente svolti durante gli anni precedenti.

Per ogni commissione viene considerata la presenza massima di 3 componenti a seduta

35 riunioni all'anno x 3 membri (presenza massima) x € 44,93 = € 6.050,00

11.001.0004 - Gruppi di lavoro

L'importo è stato calibrato considerando 5 riunioni annuali di ogni gruppo di lavoro con la presenza massima di 2 componenti a seduta

3 gruppi di lavoro x 2 membri x 5 riunioni all'anno x € 44,93 = € 1.800,00

11.001.0005 - Rappresentanze presso terzi

L'importo è stato calibrato considerando 5 riunioni annuali di ogni rappresentanza attiva

15 rappresentanze x 1 membro x 5 riunioni all'anno x € 44,93

11.001.0006 - Commissioni per gli esami di Stato

3 membri x € 660,00 (€ 600,00 + 10% spese) = € 2.600,00

11.001.0007 - Seggio elettorale

Non previsto (prossime elezioni nel 2018)

11.001.0008 - Delegato CIPAGLP

Conto non valorizzato in quanto la C.I.P.A.G.L.P. remunera già direttamente i propri delegati

11.001.0009 - Seggio elettorale CIPAGLP

L'importo è stato calibrato considerando l'apertura del seggio per 3 giorni (18 presenze di assistenza del Presidente del seggio e di due scrutatori)

18 presenze x € 44,93

11.001.0010 - Partecipazione a convegni e giornate di studio

Stanziamiento forfetario di € 5.000,00 in considerazione delle spese sostenute nel corso degli anni precedenti

11.001.0011 - Indennità accessorie e rimborsi spese

Stanziamiento forfetario di € 6.900,00, comprendente n. 3 abbonamenti per posti auto per € 780 cadauno oltre ad uno stanziamento forfetario di €. 4.000,00 per i rimborsi spese dei collaboratori del Collegio.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

11.002.0001 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella.

11.002.0002 - Compensi incentivanti la produttività ed indennità accessorie

La previsione forfetaria di € 2.800,00 include i buoni pasto del valore di € 10,00 che vengono forniti al personale che ricopre anche orario pomeridiano (3 buoni pasto settimanali) oltre ad un incentivo una-tantum che viene erogato in ragione dei servizi effettuati per la nostra Cassa di Previdenza dalla Segreteria del Collegio; prevede infine un margine, seppur esiguo, per l'applicazione dell'eventuale contrattazione con il personale dipendente, così come da CCNL.

11.002.0003 - Oneri e ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.002.0004 - Indennità di trattamento di fine rapporto

L'importo preventivato di € 1.250,00 prevede il versamento del trattamento di fine rapporto ad altro ente come da scelta effettuata dal personale dipendente.

11.002.0005 - Spese per la formazione e l'aggiornamento del personale

In funzione del rispetto delle norme vigenti per la sicurezza dei lavoratori si prevede uno stanziamento per il 2017 pari ad € 500,00 per sorveglianza sanitaria e per i corsi di aggiornamento.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

11.003.0001 - Spese per la gestione del personale

Stanziamento di Euro 2.600,00 per il rinnovo dell'incarico di consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.003.0002 - Spese di rappresentanza

Stanziamento forfetario di € 4.500,00

11.003.0003 - Spese per la pubblicazione del periodico "Il triangolo"

Stanziamento forfetario di € 7.000,00, indicato dalla Commissione Stampa per la rivista on-line, che comprende:

Redazione Rivista on-line

Stanziamento di € 5.500,00 quantificato in funzione del contratto stipulato con la società per i servizi editoriali e multimediali.

Spese Amministrative

Quota 2016 Ordine Giornalisti di Milano: € 110,00

Indennità Redattori

Stanziamento che tiene conto di 8 riunioni con 4 redattori.

11.003.0004 - Assicurazioni

Stanziamento di € 2.400,00 in previsione dell'adeguamento ISTAT annuale della polizza della sede, al quale si aggiunge uno stanziamento di € 1.100,00 per la polizza a copertura della responsabilità legale del Collegio e uno stanziamento di € 3.000,00 per la polizza a copertura della responsabilità civile del Consiglio Direttivo e Consiglio Disciplina.

11.003.0005 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

Abbonamenti

Lo stanziamento di € 782,00 è quantificato in considerazione delle pubblicazioni alle quali il Collegio è abbonato: Il sole 24 ore (€ 400,00), La provincia (€ 320,00), Listino prezzi delle opere in edilizia in Como (€ 62,00). Pubblicazioni e Testi

Stanziamento forfetario di € 200,00

Per la realizzazione di un progetto finalizzato alla promozione della categoria attraverso pubblicazioni e/o comunicazioni mediatiche è inoltre previsto uno stanziamento di € 9.750,00.

11.003.0006 - Spese per prestazioni professionali legali, fiscali e notarili

Stanziamento forfetario base di € 2.000,00 in funzione anche delle pratiche legali riguardanti l'attività del Collegio.

Stanziamento di € 2.100,00 per assistenza di base in materia contabile ed amministrativa

Stanziamento di € 3.100,00 per il rinnovo dell'incarico di Revisore dei Conti

Stanziamento di € 800,00 per l'incarico di RSPP degli uffici della sede in previsione anche del rinnovo dell'incarico.

Stanziamento di € 200,00 per l'invio delle Certificazioni Uniche da parte di professionista abilitato.

11.003.007 – Spese per servizi telematici

Connessione ADSL Professional 2+ ad Internet con Tiscali (€ 600,00)

Mantenimento sito Internet con IWW (€ 1.650,00) in funzione del preventivo aggiornato della Società fornitrice del servizio e del canone di aggiornamento continuo del sito € 1.100,00.

Aggiornamento definizioni antivirus a protezione di sei postazioni (Segreteria, Presidenza, portatile e Server) quota annuale pari a € 220,00. Servizio cloud backup canone annuale € 130,00.

Quota di iscrizione al sito Web per l'accesso alla rasterizzazione delle mappe pari a € 0,90 a iscritto (oltre IVA).

Canone abbonamento annuale RAI per radiodiffusioni (€ 220,00)

Quota annuale per acquisto Casella Newsletter da ArubaPec (€ 120,00)

Conservazione del Protocollo Informatico (e 310) e delle fatture elettroniche dell'anno presso Namirial-Ente accreditato del Ministero (€ 560).

11.003.0008 - Spese per tenuta contabilità e prestazione di servizi

Importo forfettario lordo di €. 33.550,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per i servizi di tenuta contabilità.

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

11.004.0001 - Affitto, spese condominiali, di pulizia e di manutenzione della sede

Affitto sede: € 27.000,00 (comprensivo di aggiornamento ISTAT).

Spese condominiali stimate in € 5.600,00 in funzione del preventivo di gestione anno 2016/2017 fornito dall'Amministratore Condominiale in quanto non ancora in possesso del consuntivo per l'anno 2016.

Pulizia uffici: stanziamento di € 4.600,00 quantificato su indicazione dell'attuale fornitore

Gestione impianto di riscaldamento/condizionamento € 1.300,00

Canone annuo per vigilanza sede con Sicuritalia € 1.300

Piccole spese per materiale di pulizia e manutenzione varia (carta igienica, salviettine, sacchi della spazzatura) € 200,00

11.004.0002 - Spese per la fornitura di energia elettrica

Il presente stanziamento di € 3.000,00 è calibrato sull'attuale carico energetico (30 Kw) e sull'aggiornamento delle tariffe da parte dell'Ente fornitore del servizio

11.004.0003 - Spese telefoniche

Il presente stanziamento di € 2.400,00 è calibrato sull'attuale carico di telefonate

11.004.0004 - Cancelleria e stampati

Stanziamento forfettario di € 500,00

11.004.0005 - Spese di spedizione

Spedizioni ordinarie: stanziamento forfettario di € 1.900,00 anche in funzione degli invii dei MAV della quota e della corrispondenza per il Consiglio di Disciplina.

11.004.0006 - Servizi di manutenzione e riparazione vari

Stanziamento forfettario di € 7.300,00 comprensivo: del canone di manutenzione del software di contabilità e fatturazione elettronica CoGes Win Plus (€ 600,00), del canone di manutenzione del protocollo informatico (€ 500,00), del canone di manutenzione del software di gestione dell'Albo (€ 1.500,00), della garanzia annuale del Server della Segreteria (€ 650,00), del canone di noleggio annuale del nuovo fotocopiatore a colori (canone della durata di 60 mesi) e del canone di manutenzione dello stesso (totali € 2.000,00), oltre ad una quota forfettaria di €. 750,00 per la manutenzione e riparazione delle normali attrezzature d'ufficio.

Il canone di manutenzione delle strutture hardware (server) degli uffici della Segreteria del Collegio non viene quantificato in quanto rinnovato nel 2016.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

11.005.0001 - Organizzazione Assemblea ordinaria annuale

L'Assemblea si riunisce in sede

€ 500,00 per rinfresco e spese postali per convocazione

11.005.0002 - Organizzazione Assemblea straordinaria elettiva

Non prevista

11.005.0003 - Spese per la tutela professionale

Per il 2017 non si intende stanziare somme per consulenze generiche legali e fiscali a favore degli iscritti all'Albo professionale

TRASFERIMENTI PASSIVI

11.006.0001 - Contributi al Consiglio nazionale dei geometri

Il Consiglio nazionale ha comunicato che la quota contributiva per l'esercizio 2017 in carico ad ogni iscritto è pari ad € 40,00

€ 40,00 x 977 iscritti ipotetici complessivi = € 39.080,00

11.006.0002 - Contributi al Comitato regionale lombardo

Stanziamiento forfettario di € 1.000,00 comprendente il contributo da erogare al Comitato per il proprio funzionamento

11.006.0003 - Contributi al C.U.P.

Stanziamiento non previsto

11.006.0004 - Contributi ad Ordini, Collegi ed Enti

Stanziamiento forfettario di € 900,00 per quote annuali di iscrizione e copertura anticipazioni del Consiglio Disciplina.

ONERI FINANZIARI

11.007.0001 - Commissioni e spese su depositi e conti correnti

Somma forfettaria di € 2.500,00 in previsione delle spese per incasso delle 2 rate delle quote 2017 con MAV.

11.007.0002 - Interessi su mutuo per acquisto arredamento

Non è previsto per l'anno 2017 l'apertura di mutuo per acquisto arredamento

ONERI TRIBUTARI

11.008.0001 - Imposte, tasse, ecc.

Somma forfettaria di € 2.650,00 comprensiva della Tassa Rifiuti della sede aggiornata con la nuova superficie e con le nuove tariffe, e dei Diritti versati al Tribunale per le Notifiche di sospensione per morosità della quota associativa.

11.008.0002 - Irap dipendenti

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.008.0003 - Irap collaboratori

Somma forfettaria statistica di € 50,00

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

Acconti ricevuti a titolo di spese per la liquidazione di specifiche prof.li

Rimborsi vari

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

11.010.0001 - Iniziative culturali e sportive

Stanziamiento forfettario di € 500,00

11.010.0002 - Uscite varie

Stanziamiento forfettario di € 150,00

11.010.0003 - Accantonamento a fondo di riserva

Non si accantonano somme per il Fondo di Solidarietà destinato all'aiuto dei colleghi in situazione di difficoltà in quanto già capiente per eventuali richieste.

11.010.0004 - Arrotondamenti passivi

Stanziamiento forfettario di € 50,00

11.010.0005 - Oneri conferimento onorificenze

Non prevista premiazione nell'anno 2017.

11.010.0006 - Oneri organizzazione eventi

Stanziamiento forfettario di € 4.680,00 di cui € 2.500,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per prestazioni di servizi quali organizzazioni corsi ed eventi formativi e gestione della segreteria dell'ufficio oltre ad uno stanziamento di € 2.180,00 a disposizione del Collegio per l'organizzazione di eventi formativi.

11.010.0007 - Oneri per timbro professionale

Somma forfettaria di € 870,00 in funzione di n. 25 neo iscritti così come previsto dal regolamento.

ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA

ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

11.012.0001 - Accantonamento al trattamento di fine rapporto

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI

USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

12.002.0001 - Acquisto mobili e arredi

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di mobili e arredi.

12.002.0002 - Acquisto attrezzature d'ufficio

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di attrezzature d'ufficio.

12.002.0003 - Acquisto hardware

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di apparecchiature hardware.

12.002.0004 - Acquisto software

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di software.

12.002.0005 - Opere edili e Impianti tecnologici

Stanziamiento forfettizzato in € 1.500,00 per eventuali opere rese necessarie dall'obsolescenza degli impianti degli uffici.

PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI

CONCESSIONI DI CREDITO ED ANTICIPAZIONI

12.004.0001 - Contributi per iniziative di interesse della categoria

Importo non preventivato.

INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO

RIMBORSI DI MUTUI

12.006.0001 - Rate di rimborso mutuo per arredamento nuova sede

Non è in previsione l'accensione di mutui per l'anno 2017.

RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE

ESTINZIONE DEBITI DIVERSI

ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE

ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI

PARTITE DI GIRO

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Fra le **altre voci di bilancio** che possono richiedere note esplicative, ricordo:

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE, formato da:

Avanzo di cassa: (saldi attivi cassa e banca anno precedente)

+ Residui attivi: (entrate non incassate)

- Residui passivi: (uscite non pagate)

I RESIDUI ATTIVI INIZIALI

rappresentano entrate di competenza dell'esercizio precedente non ancora incassate all'inizio dell'esercizio; gli importi sono suddivisi per voce d'entrata, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

I RESIDUI PASSIVI INIZIALI

rappresentano uscite di competenza dell'esercizio precedente non ancora pagate all'inizio dell'esercizio; anche in tal posta gli importi sono suddivisi per voce di uscita, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

QUOTA ASSOCIATIVA 2017

Valutata pertanto la situazione finanziaria risultante dal Bilancio Preventivo 2017, dal quale si evidenziano le minori entrate sopradescritte, è ravvisata la necessità di stabilire:

QUOTA INTERA € 280,00

QUOTA SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI € 500,00

QUOTA RIDOTTA € 140,00

TASSA DI PRIMA ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE € 84,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previste per il 2017.

Il preventivo finanziario 2017 evidenzia un disavanzo di competenza di Euro 11.250,00 (dato dall'importo di € 1.500,00 in c/capitale previsto per eventuali interventi di riparazione/manutenzione straordinaria degli impianti e dall'importo di € 9.750,00 quale spesa straordinaria destinata al progetto finalizzato alla promozione della categoria attraverso pubblicazioni e/o comunicazioni mediatiche. Il disavanzo complessivo, a norma dell'art. 12 del *Regolamento contabile*, verrà coperto mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione degli anni precedenti.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B) per le quali è necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole.

In allegato troverete anche lo schema proposto dal gestionale che specifica singolarmente le voci di costo e ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: non si ritiene, pertanto, necessario commentare le singole voci, già chiaramente esplicitate nel preventivo finanziario e che hanno il medesimo importo del preventivo finanziario di competenza, con l'eccezione degli ammortamenti.

Invitiamo i colleghi ad approvare il bilancio preventivo 2017 ed i relativi allegati.

Il Tesoriere

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			122.513,26		96.239,19	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						70.066,03
01 001 0001	Quote annuali		267.395,00	-3.835,00	263.560,00	263.560,00
01 001 0002	Maggiorazioni su quote annuali		1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00
01 001 0003	Tasse 1a iscr. albo professionale		2.025,00	75,00	2.100,00	2.100,00
01 001 0004	Quote annuali amm.ne praticanti					
01 001 0005	Tasse 1a iscr. registro praticanti		1.800,00	300,00	2.100,00	2.100,00
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		272.720,00	-2.460,00	270.260,00	270.260,00
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF					
01 003 0001	Diritti di segreteria					
01 003 0002	Proventi liquidazione e visto parcelle		1.000,00	500,00	1.500,00	1.500,00
01 003 0003	Proventi rilascio certificati e varie		50,00		50,00	50,00
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		1.050,00	500,00	1.550,00	1.550,00
01 004	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO					
01 005	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI					
01 006	TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV					
01 007 0001	Trasferimenti correnti CIPAGLP		7.000,00	500,00	7.500,00	7.500,00
01 007	TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.		7.000,00	500,00	7.500,00	7.500,00
01 008	ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.					
01 009 0001	Interessi attivi depositi e c/correnti		400,00	-350,00	50,00	50,00
01 009 0002	Interessi attivi su portafoglio titoli					
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		400,00	-350,00	50,00	50,00
01 010 0001	Recuperi e rimborsi		800,00	-800,00		
01 010 0002	Proventi da rimborsi spese					
01 010	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI		800,00	-800,00		
01 011 0001	Arrotondamenti attivi					
01 011 0002	Utilizzo Fondo Catasto					
01 011 0003	Utilizzo Fondo Attivazione nuova sede					
01 011 0004	Utilizzo Fondo sito Web					
01 011 0005	Utilizzo Fondo Aggiornamento Professionale					
01 011 0006	Utilizzo Fondo Solidarietà					
01 011	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		281.970,00	-2.610,00	279.360,00	279.360,00
02 001	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
02 002	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
02 003	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI					
02 004	RISCOSSIONE DI CREDITI					
02 005	TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO					
02 006	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI					
02 007	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.					
02 008 0001	Trasferim. c/capitale CIPAGLP					
02 008	TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI					
02 009	ASSUNZIONE DI MUTUI					
02 010	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI					
02 011	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI					
02	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
03 001 0001	Ritenute Erariali					
03 001 0002	Ritenute Previdenziali e assistenziali					
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi					
03 001 0004	Ritenute Diverse					
03 001 0005	Iva a debito					
03 001 0006	Iva a credito					
03 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
03 001 0008	Rimborsi di somme pagate per conto terzi					
03 001 0009	Entrate indebitamente acquisite					
03 001 0010	Entrate per uscite indebitam. sostenute					
03 001 0011	Partite in sospeso					
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		281.970,00	-2.610,00	279.360,00	279.360,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
Totale		281.970,00	-2.610,00	279.360,00	279.360,00
TOTALE ENTRATE		281.970,00	-2.610,00	279.360,00	279.360,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		39.900,00		11.250,00	
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale presunto					11.250,00
TOTALE GENERALE		321.870,00	-2.610,00	290.610,00	290.610,00

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
11 001 0001	Presidenza, Segreteria e Tesoreria		5.700,00	60,00	5.760,00	5.760,00
11 001 0002	Consiglio Direttivo		3.200,00		3.200,00	3.200,00
11 001 0003	Commissioni istituzionali		3.100,00	2.950,00	6.050,00	6.050,00
11 001 0004	Gruppi di lavoro		900,00	900,00	1.800,00	1.800,00
11 001 0005	Rappresentanze presso terzi		5.300,00	-300,00	5.000,00	5.000,00
11 001 0006	Commissioni per gli esami di Stato		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 001 0007	Seggio elettorale					
11 001 0008	Delegato CIPAGLP					
11 001 0009	Seggio elettorale CIPAGLP			1.300,00	1.300,00	1.300,00
11 001 0010	Partecipazione convegni, giornate studio		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11 001 0011	Indennità accessorie e rimb. spese		6.000,00	900,00	6.900,00	6.900,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		31.800,00	5.810,00	37.610,00	37.610,00
11 002 0001	Stipendi e altri assegni fissi personale		43.000,00		43.000,00	43.000,00
11 002 0002	Compensi incent. produttività e ind.acc.		3.000,00	-200,00	2.800,00	2.800,00
11 002 0003	Oneri e ritenute erariali, prev. ed ass.		11.200,00	-30,00	11.170,00	11.170,00
11 002 0004	Indennità di trattamento fine rapporto		1.250,00		1.250,00	1.250,00
11 002 0005	Spese formazione ed agg.to personale		500,00		500,00	500,00
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		58.950,00	-230,00	58.720,00	58.720,00
11 003 0001	Spese per la gestione del personale		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 003 0002	Spese di rappresentanza		4.500,00		4.500,00	4.500,00
11 003 0003	Spese pubblicazione "Il triangolo"		8.500,00	-1.500,00	7.000,00	7.000,00
11 003 0004	Assicurazioni		6.500,00		6.500,00	6.500,00
11 003 0005	Acquisto libri, riviste, giornali, ecc.		1.000,00	9.750,00	10.750,00	10.750,00
11 003 0006	Spese prest.prof. legali, fiscali, notar		8.000,00	200,00	8.200,00	8.200,00
11 003 0007	Spese per servizi telematici		7.000,00	-1.000,00	6.000,00	6.000,00
11 003 0008	Spese per servizi tenuta contabilità		37.000,00	-3.450,00	33.550,00	33.550,00
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI		75.100,00	4.000,00	79.100,00	79.100,00
11 004 0001	Affitto, sp.cond., pulizia e manut.sede		41.100,00	-1.100,00	40.000,00	40.000,00
11 004 0002	Spese per fornitura energia elettrica		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 004 0003	Spese telefoniche		2.300,00	100,00	2.400,00	2.400,00
11 004 0004	Cancelleria e stampati		800,00	-300,00	500,00	500,00
11 004 0005	Spese di spedizione		1.700,00	200,00	1.900,00	1.900,00
11 004 0006	Servizi manutenzione e riparazione vari		6.350,00	950,00	7.300,00	7.300,00
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		55.250,00	-150,00	55.100,00	55.100,00
11 005 0001	Org. Assemblea ordinaria annuale		500,00		500,00	500,00
11 005 0002	Org. Assemblea straord. elettiva					

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
11 005 0003	Spese per la tutela professionale					
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		500,00		500,00	500,00
11 006 0001	Contributi al C.N.G.		40.200,00	-1.120,00	39.080,00	39.080,00
11 006 0002	Contributi Comitato regionale lombardo		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 006 0003	Contributi al C.U.P.					
11 006 0004	Contributi a Ordini, Collegi ed Enti		450,00	450,00	900,00	900,00
11 006 0009	Contributi alla SCaRL geometri Co e Lc					
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI		41.650,00	-670,00	40.980,00	40.980,00
11 007 0001	Comm. e spese depositi e conti correnti		2.600,00	-100,00	2.500,00	2.500,00
11 007 0002	Interessi mutuo acquisto arredamento					
11 007	ONERI FINANZIARI		2.600,00	-100,00	2.500,00	2.500,00
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc.		2.650,00		2.650,00	2.650,00
11 008 0002	Irap dipendenti		3.650,00		3.650,00	3.650,00
11 008 0003	Irap collaboratori		50,00		50,00	50,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		6.350,00		6.350,00	6.350,00
11 009 0001	Acconti spese liquid.specifiche prof.li					
11 009 0002	Rimborsi vari					
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI					
11 010 0001	Iniziative culturali e sportive		500,00		500,00	500,00
11 010 0002	Uscite varie		350,00	-200,00	150,00	150,00
11 010 0003	Acc.to a fondo di riserva					
11 010 0004	Arrotondamenti passivi		50,00		50,00	50,00
11 010 0005	Oneri conferimento onorificenze		20.000,00	-20.000,00		
11 010 0006	Oneri organizzazione eventi		6.000,00	-1.320,00	4.680,00	4.680,00
11 010 0007	Oneri timbro professionale		870,00		870,00	870,00
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		27.770,00	-21.520,00	6.250,00	6.250,00
11 011	ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA					
11 012 0001	Accantonam.to al tratt.to fine rapporto		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO		2.000,00		2.000,00	2.000,00
11 013 0001	Accantonamento al Fondo di Solidarietà					
11 013	ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI					
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		301.970,00	-12.860,00	289.110,00	289.110,00
12 001	ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.					

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
12 002 0001	Acquisto mobili e arredi		3.200,00	-3.200,00		
12 002 0002	Acquisto attrezzature d'ufficio		3.600,00	-3.600,00		
12 002 0003	Acquisto hardware					
12 002 0004	Acquisto software		4.200,00	-4.200,00		
12 002 0005	Opere edili e Impianti tecnologici		8.900,00	-7.400,00	1.500,00	1.500,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		19.900,00	-18.400,00	1.500,00	1.500,00
12 003	PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI					
12 004 0001	Contr. per inter categoria					
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI					
12 005	INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.					
12 006 0001	Rate rimborso mutuo arredam. nuova sede					
12 006	RIMBORSI DI MUTUI					
12 007	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE					
12 008	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI					
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE					
12 010	ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI					
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		19.900,00	-18.400,00	1.500,00	1.500,00
13 001 0001	Ritenute erariali					
13 001 0002	Ritenute previdenziali ed assistenziali					
13 001 0003	Ritenute fiscali prest.lavoro autonomo					
13 001 0004	Ritenute diverse					
13 001 0005	Iva a credito					
13 001 0006	Iva a debito					
13 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
13 001 0008	Somme pagate per conto terzi					
13 001 0009	Uscite per entrate indebitam. acquisite					
13 001 0010	Uscite indebitamente sostenute					
13 001 0011	Partite in sospeso					
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

ANNO 2017		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2016	Previsioni iniziali dell'anno 2016	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2017	Previsioni di cassa per l'anno 2017
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		301.970,00	-12.860,00	289.110,00	289.110,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		19.900,00	-18.400,00	1.500,00	1.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>		<i>321.870,00</i>	<i>-31.260,00</i>	<i>290.610,00</i>	<i>290.610,00</i>
TOTALE USCITE		321.870,00	-31.260,00	290.610,00	290.610,00
TOTALE GENERALE		321.870,00	-31.260,00	290.610,00	290.610,00

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2017	2016
50	100	Contributi da iscritti	€ 268.160,00	€ 270.920,00
50	110	Contributi da praticanti	€ 2.100,00	€ 1.800,00
50	200	Trasferimenti da terzi	€ 7.500,00	€ 7.000,00
50	300	Contributi diversi	€ 1.550,00	€ 1.050,00
50	500	Entrate commerciali		
50	600	Proventi finanziari	€ 50,00	€ 400,00
50	900	Entrate varie		€ 800,00
50		COMPONENTI FINANZIARI	€ 279.360,00	€ 281.970,00
59	100	Spese rimandate a futuri esercizi		
59	200	Entrate rinviate da passati esercizi		
59	300	Plusvalenze patrimoniali		
59	400	Sopravvenienze attive		
59		COMPONENTI NON FINANZIARI		
60	100	Disavanzo Economico		
60		Disavanzo Economico		
TOTALE PROVENTI			€ 279.360,00	€ 281.970,00
DISAVANZO ECONOMICO			€ 15.819,26	€ 25.183,31
TOTALE A PAREGGIO			€ 295.179,26	€ 307.153,31

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2017	2016
70	100	Spese ordinarie di funzionamento	€ 168.680,00	€ 164.000,00
70	200	Oneri per il personale	€ 58.720,00	€ 60.950,00
70	300	Spese per gli organi istituzionali	€ 37.610,00	€ 31.800,00
70	400	Spese per pubblicazioni	€ 7.000,00	€ 8.500,00
70	500	Imposte e tasse	€ 6.350,00	€ 6.350,00
70	600	Interessi e spese bancarie	€ 2.500,00	€ 2.600,00
70	700	Spese svalutazione crediti		
70	900	Spese varie	€ 6.250,00	€ 27.770,00
70		COMPONENTI FINANZIARI	€ 287.110,00	€ 301.970,00
80	100	Entrate rinviate a futuri esercizi		
80	200	Spese rinviate da passati esercizi		
80	300	Minusvalenze patrimoniali		
80	400	Sopravvenienze passive		
80		COMPONENTI NON FINANZIARI		
81	100	Amm.to Fabbricati e terreni	€ 3.206,44	
81	200	Amm.to Mobili, attrezzature ed arredi	€ 1.303,27	€ 997,04
81	250	Amm.to Macchine d'ufficio elettroniche	€ 861,71	€ 861,71
81	260	Ammortamento software	€ 697,84	€ 100,04
81	300	Amm.to Automezzi		
81	400	Amm.to Altri Beni		
81	500	Amm.to Opere edili e Impianti tecnologici		€ 1.224,52
81		AMMORTAMENTI	€ 6.069,26	€ 3.183,31
82	100	Acc.to Fondo Trattamento Fine Rapporto	€ 2.000,00	€ 2.000,00
82		ACCANTONAMENTI	€ 2.000,00	€ 2.000,00
85	100	Avanzo economico		
85		AVANZO ECONOMICO		
TOTALE COSTI			€ 295.179,26	€ 307.153,31
AVANZO ECONOMICO				
TOTALE A PAREGGIO			€ 295.179,26	€ 307.153,31

Fondo Cassa Iniziale	93.366,97
+ Residui Attivi Iniziali	31.518,27
- Residui Passivi Iniziali	11.556,23
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	113.329,01
+ Entrate accertate nell'esercizio	296.882,25
- Uscite impegnate nell'esercizio	224.183,19
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-6.211,12
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	192.239,19
+ Entrate presunte per il restante periodo	2.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	98.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2016	€ 96.239,19

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	96.239,19
Totale Risultato di Amministrazione	€ 96.239,19

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2017		2016	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	270.260,00	270.260,00	272.720,00	272.720,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF				
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	1.550,00	1.550,00	1.050,00	1.050,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO				
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI				
TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV				
TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.	7.500,00	7.500,00	7.000,00	7.000,00
ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.				
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	50,00	50,00	400,00	400,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI			800,00	800,00
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
<i>A) Totale entrate correnti</i>	279.360,00	279.360,00	281.970,00	281.970,00
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
RISCOSSIONE DI CREDITI				
TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.				
TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI				
ASSUNZIONE DI MUTUI				
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI				
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>				
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	279.360,00	279.360,00	281.970,00	281.970,00
Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno	11.250,00		39.900,00	
Disavanzo di cassa presunto nell'anno		11.250,00		39.900,00
Totale a pareggio	290.610,00	290.610,00	321.870,00	321.870,00

USCITE	2017		2016	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	37.610,00	37.610,00	31.800,00	31.800,00
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	58.720,00	58.720,00	58.950,00	58.950,00
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	79.100,00	79.100,00	75.100,00	75.100,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	55.100,00	55.100,00	55.250,00	55.250,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	500,00	500,00	500,00	500,00
TRASFERIMENTI PASSIVI	40.980,00	40.980,00	41.650,00	41.650,00
ONERI FINANZIARI	2.500,00	2.500,00	2.600,00	2.600,00
ONERI TRIBUTARI	6.350,00	6.350,00	6.350,00	6.350,00
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI				
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	6.250,00	6.250,00	27.770,00	27.770,00
ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA				
ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI				
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	289.110,00	289.110,00	301.970,00	301.970,00
ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.				
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.500,00	1.500,00	19.900,00	19.900,00
PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI				
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI				
INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.				
RIMBORSI DI MUTUI				
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI				
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	1.500,00	1.500,00	19.900,00	19.900,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO <i>C1) Totale uscite partite di giro</i>				
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	290.610,00	290.610,00	321.870,00	321.870,00
Totale a pareggio	290.610,00	290.610,00	321.870,00	321.870,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2017		2016	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
A - A1 Saldo di parte corrente	-9.750,00	-9.750,00	-20.000,00	-20.000,00
B - B1 Saldo movimenti in c/capitale	-1.500,00	-1.500,00	-19.900,00	-19.900,00
A - B - A1 - B1 Indebitamento/Accreditamento netto	-11.250,00	-11.250,00	-39.900,00	-39.900,00
A - B - C - A1 - B1 - C1 Avanzo/Disavanzo di competenza	-11.250,00	-11.250,00	-39.900,00	-39.900,00



BILANCIO PREVENTIVO 2017

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

CCNL Enti pubblici non economici

Area B	
Livello economico pos. B2	n. 1 unità
Livello economico pos. B3	n. 1 unità

**COLLEGIO DEI GEOMETRI
DELLA PROVINCIA DI COMO**

RELAZIONE DEL REVISORE

AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2017

Il Revisore dei Conti ha esaminato il progetto di bilancio preventivo per l'anno 2017 predisposto dal Tesoriere secondo le disposizioni contenute nel Regolamento d'Amministrazione e Contabilità adottato con atto dal Consiglio Direttivo del 10 Dicembre 2002, approvato dal Consiglio Nazionale Geometri di concerto con la Ragioneria Generale dello Stato, composto dai seguenti prospetti costituenti un unitario documento amministrativo:

il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale, con il Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2017;

il Preventivo Economico.

A corredo del Bilancio Preventivo sono stati redatti i seguenti documenti previsti dal suddetto Regolamento:

la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2016

la Pianta Organica.

Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale evidenzia, in sintesi, i seguenti valori:

ENTRATE

Entrate correnti	€ 279.360,00
Entrate in conto capitale	€ zero
Partite di Giro	€ <u>zero</u>
Totale entrate	€ <u>279.360,00</u>
Utilizzo avanzo di cassa iniziale	€ 11.250,00
Totale generale	€ <u>290.610,00</u>

USCITE

Uscite correnti	€ 289.110,00
Uscite in conto capitale	€ 1.500,00
Partite di Giro	€ <u>zero</u>
Totale uscite	€ <u>290.610,00</u>

Sempre in tema di uscite finanziarie il Preventivo 2017 evidenzia "Spese in Conto Capitale" per € 1.500,00 relative all'esecuzione di opere edili presso gli uffici.

Il Preventivo Economico per il medesimo anno 2017 nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ente, contrappone proventi per € 279.360,00 e costi per € 295.179,26.

Esso evidenzia, oltre ai valori già iscritti nel Preventivo Finanziario per la gestione corrente, componenti positivi e negativi che non danno luogo a movimenti finanziari.

Tra questi trovano iscrizione gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche per complessivi € 6.069,26, la quota a carico dell'esercizio per l'adeguamento del Fondo Trattamento Fine Rapporto del personale prevista in € 2.000,00.

Il risultato economico previsto è negativo per € 15.819,26.

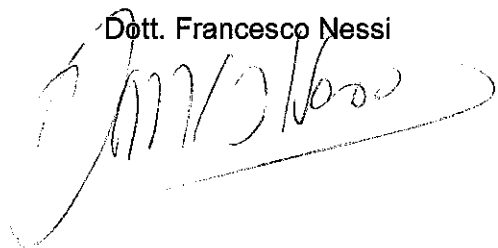
* * * * *

A conclusione del proprio rapporto il sottoscritto Revisore, ritenuto che il proposto bilancio di previsione per l'esercizio 2017 si uniforma alle direttive di legge, esprime parere favorevole alla approvazione.

Como, 18 Novembre 2016

Il Revisore dei Conti

Dott. Francesco Nessi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Nessi', is written over the printed name 'Dott. Francesco Nessi'. The signature is stylized and includes a large, sweeping flourish at the end.