

RELAZIONE DEL PRESIDENTE
(geom. Corrado MASCETTI)

Novembre 2014

Relazione programmatica

Il bilancio preventivo per l'anno 2015, predisposto dal tesoriere geom. Giuseppina Marzari, con il contributo, le osservazioni e suggerimenti di tutti i Consiglieri, prevede per l'anno 2015 una sostanziale riduzione delle spese ordinarie e di quelle straordinarie che permettono di ridurre ulteriormente la quota associativa rispetto a quanto già precedentemente fatto dallo scorso Consiglio Direttivo.

Le scelte discusse e concordate nella stesura del Bilancio Preventivo, hanno confermato le intenzioni già indicate per gli anni precedenti:

- contenere le spese senza compromettere il buon funzionamento del Collegio o diminuire i servizi agli iscritti,
- destinare risorse alla formazione e all'aggiornamento professionale,

Il nuovo Consiglio Direttivo appena insediato, non ha avuto l'opportunità di inserire all'interno del presente Bilancio di Previsione progetti di lungo termine, ma ha pensato di ragionare sulle problematiche essenziali del "presente" per poter poi imbastire serenamente progetti anche per il "futuro".

Il Bilancio Preventivo per l'anno 2015, ha visto l'assunzione di responsabilità e l'impegno da parte dei Consiglieri di ridurre del 50% sia le indennità delle tre cariche istituzionali, sia i gettoni di presenza dei consiglieri, dei componenti delle commissioni e dei gruppi di lavoro, al fine di agevolare la riduzione della quota associativa a favore di tutti gli iscritti.

Data la crisi economica che sta colpendo il mondo dell'edilizia che si ripercuote su tutti i nostri iscritti sempre più in difficoltà anche nel pagare la quota associativa, la riduzione degli emolumenti a favore della riduzione della quota, è sembrata una scelta doverosa ed un segnale da dover dare ai colleghi.

Tale scelta comunque non andrà a precludere o limitare l'impegno preso per svolgere il proprio compito istituzionale assunto nell'anno in corso e senza compromettere la possibilità di continuare ad offrire i migliori servizi agli iscritti all'Albo professionale con particolare riguardo ai giovani

E' stata ridotta, rispetto all'anno passato, la spesa per il personale in ragione del blocco dei contratti pubblici oggi in essere, mentre sono stati sostanzialmente confermati i costi relativi ai servizi offerti dal Collegio.

Tra le maggiori riduzioni di spese previste nel Bilancio Preventivo 2015, che viene sottoposto all'approvazione del Consiglio Direttivo, vi è quella relativa alla cerimonia di Premiazione alla Fedeltà della Professione che, essendo stata organizzata nell'anno in corso verrà riproposta nell'anno 2017.

Viene riconfermata la collaborazione con la Cooperativa fra i Geometri della provincia di Como, per far fronte all'importante compito istituzionale di garantire la più diffusa e completa offerta di formazione ed aggiornamento ai professionisti cercando di far coesistere un'alta qualità formativa a costi contenuti

Nello stanziamento relativo alla formazione viene incluso anche l'organizzazione del corso di preparazione all'esame di abilitazione per i praticanti; i risultati degli esami di abilitazione purtroppo non sono molto confortanti in ragione anche della relativa "facilità" dei temi d'esame di quest'anno.

Sarà pertanto necessario cercare di ricalibrare il corso oltre a sensibilizzare i colleghi che si assumono l'onere di formare i geometri del futuro.

Oltre a questo sarà necessario anche cercare di intervenire sugli Istituti posti sul territorio dai quali escono i futuri "Geometri" stringendo una più serrata collaborazione sia con progetti concreti da realizzare, sia con lezioni didattiche sui vari settori della professione al fine di stimolare gli studenti e far "amare" la nostra categoria.

Per aggiornare e rendere più agevole ed immediato il dialogo tra il Collegio e gli iscritti è prevista l'implementazione di nuove funzionalità sul sito web, in particolare riferimento alla pubblicizzazione ed adesione agli eventi formativi.

Viene inoltre stanziata anche una quota per un nuovo applicativo per la gestione dell'Albo professionale necessario per effettuare una verifica più puntuale e precisa dei crediti formativi che ogni iscritto dovrà ottenere in funzione del nuovo Regolamento che entrerà in vigore il 01/01/2015.

Per la rivista on line "Il Triangolo" è prevista una conferma della spesa, anche se il Consiglio Direttivo valuterà durante il corso dell'anno la possibilità di ridurre il numero di uscite dalle attuali 4 ad eventualmente 3, integrando l'informazione agli iscritti con l'uscita di una "newsletter" più tempestiva nell'informare sulle novità della nostra professione.

Le entrate previste per l'anno 2015, sono state stimate pensando, come purtroppo sta succedendo negli ultimi anni, ad un leggero decremento delle iscrizioni, visto anche il numero sempre più esiguo di iscritti all'esame di abilitazione per la corrente sessione.

La copertura delle spese previste dal Bilancio di Previsione 2015 viene garantita per la quasi totalità, dalle entrate derivanti dalle quote individuali d'iscrizione all'albo, dai contributi diversi e dai proventi finanziari e per l'anno 2015 non è in previsione di attingere dall'avanzo di amministrazione.

La quota d'iscrizione 2015

La riduzione delle spese correnti ci consente in ogni caso di poter ridurre ad €. 270,00 l'importo della quota d'iscrizione all'Albo professionale per l'anno 2015.

La riduzione per l'anno 2015 della quota di iscrizione annuale all'Albo, vuole cercare di agevolare tutti gli iscritti in questo periodo "nero" che attraversa il mondo dell'edilizia in genere ed in particolare soprattutto i giovani e quei colleghi che versano in un momento non particolarmente favorevole della professione.

Sono state inoltre riconfermate le modalità di versamento della quota associativa in n. 2 rate con scadenza 31/03/2015 e 30/06/2015 e pagamento attraverso MAV.

Conclusione

L'impegno del Consiglio Direttivo, come da sempre ho asserito ed in più occasioni ho ricordato, rimane in primo luogo quello di utilizzare le risorse economiche derivanti dal contributo di tutti gli iscritti, per potenziare i servizi ai Colleghi ed offrire loro un'opportunità di crescita e di specializzazione nel campo professionale, con un aggiornamento vario e qualificato che è ogni giorno sempre più indispensabile, ed in secondo luogo, quello di contenere, quanto possibile, il peso economico della quota d'iscrizione al Collegio per favorire soprattutto i giovani professionisti.

Sono certo che il Consiglio Direttivo e tutti i Colleghi che amano la nostra professione e che auspicano che sia ricercata ed amata anche dai giovani, apprezzeranno la proposta economica contenuta nel Bilancio di Previsione che riguarda l'anno 2015 ma che tiene presente anche il futuro prossimo.

Grazie.

Il Presidente :
(geom. Corrado Mascetti)

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

(GEOM. GIUSEPPINA MARZARI)

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

il bilancio preventivo 2015, che sottoponiamo alla Vostra approvazione, è stato redatto secondo quanto previsto dal *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal nostro Consiglio in data 10 dicembre 2002.

Secondo quanto disposto dall'art. 6 del *Regolamento*, il bilancio di previsione è deliberato dal Consiglio entro il 30 novembre di ciascun anno.

BILANCIO IN FORMA ABBREVIATA

Il Consiglio si è avvalso della facoltà di predisporre il bilancio in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435 bis del Codice Civile, non avendo superato, negli ultimi due esercizi, due dei seguenti parametri (limiti modificati dal decreto legislativo n. 173 del 3 novembre 2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 260 del 06 novembre 2008):

- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4.400.000 euro;
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 8.800.000 euro;
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 50 unità.

Il bilancio preventivo in forma abbreviata si compone dei seguenti documenti:

- **preventivo finanziario gestionale di competenza finanziaria e di cassa;**
- **quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;**
- **preventivo economico di verifica ed in forma CEE.**

Il bilancio di previsione (articolo 6, comma 2 del *Regolamento*) è accompagnato da:

- **relazione programmatica del Presidente;**
- **relazione del Tesoriere al preventivo;**
- **pianta organica del personale;**
- **tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio precedente.**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

Per ciascun capitolo del preventivo finanziario sono indicati:

- a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- b) le previsioni iniziali dell'anno precedente a quello di riferimento;
- c) le entrate che si prevede di accertare e riscuotere, le uscite che si prevede di impegnare e pagare nell'esercizio di pertinenza.

Le entrate e le uscite sono suddivise in:

- a) titoli, secondo la pertinenza finanziaria;
- b) categorie, quale ulteriore specificazione dei titoli, secondo la natura economica e come limite autorizzativo;
- c) capitoli, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione.

I titoli delle entrate sono:

- Titolo I - Entrate correnti;
- Titolo II - Entrate in conto capitale;
- Titolo III - Partite di giro.

I titoli delle uscite sono:

Titolo I - Uscite correnti;

Titolo II - Uscite in conto capitale;

Titolo III - Partite di giro.

Le partite di giro comprendono le entrate e le uscite che si effettuano per conto terzi e che, perciò, costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente.

ENTRATE

ENTRATE CORRENTI

ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

01.001.0001 - Quote annuali

La proiezione degli iscritti al 01/01/2015 è stata realizzata valutando le iscrizioni e le cancellazioni intervenute negli ultimi anni e tenendo in considerazione che dal 2008 si può accedere alla pensione di anzianità della CIPAGLP senza cancellarsi dall'Albo professionale:

Iscrizioni all'Albo Professionale negli ultimi 5 anni:

nel 2010 n. 35
nel 2011 n. 40
nel 2012 n. 21
nel 2013 n. 36
nel 2014 n. 24 (al 30/09/2014)

Cancellazioni negli ultimi 5 anni:

nel 2010 n. 19
nel 2011 n. 38
nel 2012 n. 41
nel 2013 n. 50
nel 2014 n. 18 (previsione al 30/09/2014)

Iscritti all'Albo Professionale al 01/01:

2010 n. 1050
2011 n. 1058
2012 n. 1060
2013 n. 1042
2014 n. 1027
2015 n. 1010 (previsione)

Nelle previsioni per le nuove iscrizioni per l'anno 2015 è stato preso in considerazione anche il numero di iscritti agli esami di abilitazione per la sessione 2014 oltre ai risultati statistici degli esami stessi negli ultimi tre anni:

Iscritti agli esami di abilitazione	anno 2010	n. 98	
	anno 2011	n. 80	
	anno 2012	n.116	
	anno 2013	n. 69	
	anno 2014	n. 64	
Abilitati	anno 2010	n. 42	(pari al 43% degli iscritti)
	anno 2011	n. 26	(pari al 32% degli iscritti)
	anno 2012	n. 59	(pari al 50% degli iscritti)
	anno 2013	n. 32	(pari al 46% degli iscritti)
	anno 2014	n. 25 (previsione)	(pari al 39% degli iscritti)
di cui iscritti all'Albo professionale	anno 2011	n. 20	(pari al 47 % degli abilitati)
	anno 2012	n. 14	(pari al 53 % degli abilitati)
	anno 2013	n. 24	(pari al 41 % degli abilitati)
	anno 2014	n. 15	(pari al 47% degli abilitati)
	previsione per l'anno 2015	n.16	(pari al 64 % degli abilitati)

La previsione sulle quote annuali da incamerare è pertanto derivata dal numero previsto di iscritti all'albo professionale al 01/01/2015 (n. 1010) a cui sono stati aggiunti i nuovi iscritti previsti (n. 29) in funzione dei risultati degli esami di abilitazione dell'ultimo anno e degli anni precedenti.

Albo: 1039

(34 con quota al 50% - 1005 con quota intera + 1 quota come Società tra Professionisti).

L'analisi sopra descritta tiene in considerazione che, nel corso degli anni, dal 2012, anche in conseguenza alla forte crisi economica, sono intervenute diverse richieste di cancellazione da parte di "giovani iscritti".

Si prevede inoltre, come indicato dalle vigenti leggi, la possibilità di iscrizione da parte di Società tra Professionisti in un apposito "ramo" dell'Albo.

01.001.0002 - Maggiorazioni ed interessi su quote annuali

Importo forfettizzato in € 1.500,00 in ragione dell'andamento degli ultimi anni.

01.001.0003 - Tasse di prima iscrizione all'albo professionale

La tassa di 1a iscrizione all'Albo è quantificata in misura del 30% della Quota annuale

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nel 2008 iscritti 42 di cui 30 abilitati nel 2007

nel 2009 iscritti 35 di cui 19 abilitati nel 2008

nel 2010 iscritti 40 di cui 18 abilitati nel 2009

nel 2011 iscritti 30 di cui 20 abilitati nel 2010

nel 2012 iscritti 32 di cui 14 abilitati nel 2011

nel 2013 iscritti 36 di cui 24 abilitati nel 2012

nel 2014 iscritti 25 di cui 15 abilitati nel 2013

nel 2015 iscritti 29 (previsione)

01.001.0004 - Quote annuali per l'amministrazione dei praticanti

La Quota amministrativa dei praticanti è stata abolita

01.001.0005 - Tasse di prima iscrizione al registro dei praticanti

La tassa di iscrizione al Registro dei praticanti è quantificata in misura fissa in € 60,00

Proiezione delle nuove iscrizioni:

nuove iscrizioni 2009 n. 44

nuove iscrizioni 2010 n. 64

nuove iscrizioni 2011 n. 54

nuove iscrizioni 2012 n. 44

nuove iscrizioni 2013 n. 42

nuove iscrizioni 2014 n. 28

nuove iscrizioni 2015 n. 35 (previsione)(al 30/09/2014 = 23)

Non è ipotizzabile un numero superiore di iscrizioni in quanto buona parte dei diplomati degli istituti tecnici tende ad accedere al mondo universitario.

ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI

Capitolo non valorizzato in quanto la gestione finanziaria dei momenti formativi è affidata tradizionalmente a soggetti esterni ed alla Cooperativa dei Geometri della Provincia di Como.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI

01.003.0001 - Diritti di segreteria

Conto non valorizzato in quanto ad oggi non ne vengono riscossi

01.003.0002 - Proventi da liquidazione e visto di parcelle

Importo forfetario di €. 1.000,00 in considerazione delle richieste di liquidazioni parcelle riscontrate nel corso degli ultimi anni.

01.003.0003 - Proventi da rilascio di certificati, copie e documenti vari

Importo forfetario di € 50,00 in considerazione del fatto che l'Albo è sul sito web e che i certificati sono quasi esclusivamente autocertificati

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI

01.007.0001 - Trasferimenti correnti CIPAGLP ex delibera n. 8/1998

Importo forfetario di € 7.500,00 in considerazione dell'andamento degli ultimi anni.

ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

01.009.0001 - Interessi attivi su depositi e conti correnti

Importo forfetario di € 400,00 tenuto conto delle attuali condizioni concordate con la Banca Popolare di Sondrio l'istituto di credito con cui si intrattengono rapporti.

01.009.0002 - Interessi attivi su portafoglio titoli

Conto non valorizzato in quanto non si prevede di investire in titoli di alcun genere

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI

01.010.0001 - Recupero e rimborsi

Viene previsto uno stanziamento di € 5.300,00 in previsione della conclusione nell'anno 2015 delle pratiche legali di recupero delle quote associative pregresse.

01.010.0002 - Proventi da rimborsi spese

Conto non valorizzato in quanto non ipotizzabile

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI

ALIENAZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

REALIZZO DI VALORI MOBILIARI

RISCOSSIONE DI CREDITI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLO STATO

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DELLE REGIONI

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI
02.008.0001 - Trasferimenti in conto capitale CIPAGLP ex delibera n. 59/2003

ASSUNZIONE DI MUTUI

ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI

EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI

PARTITE DI GIRO

ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

USCITE

Tutte le voci dei successivi capitoli sono indicate **al lordo** dell'I.V.A. (22%) e, se dovuto, del contributo integrativo (4%).

USCITE CORRENTI

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Emolumenti adeguati al "Regolamento dei compensi e dei rimborsi ai collaboratori" approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 26 maggio 2006 e successive variazioni deliberate.

11.001.0001 - Presidenza, Segreteria e Tesoreria (Emolumenti ridotti per il 2015 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

Presidente € 2.280,27 - Segretario € 2.280,27 - Tesoriere € 1.140,14.

11.001.0002 - Consiglio Direttivo (Emolumenti ridotti per il 2015 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

(€ 22,46 x 18 riunioni x 6 consiglieri =) € 3.078,39

11.001.0003 - Commissioni istituzionali

(Emolumenti ridotti per il 2015 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

L'importo è stato calibrato considerando una media delle riunioni annuali di ogni commissione in relazione agli incontri effettivamente svolti durante gli anni precedenti.

Per ogni commissione viene considerata la presenza massima di 3 componenti a seduta

35 riunioni all'anno x 3 membri (presenza massima) x € 22,46 = 2.992,21

11.001.0004 - Gruppi di lavoro

(Emolumenti ridotti per il 2015 del 50% come da Delibera del 25 novembre 2014)

L'importo è stato calibrato considerando 5 riunioni annuali di ogni gruppo di lavoro con la presenza massima di 2 componenti a seduta

3 gruppi di lavoro x 2 membri x 5 riunioni all'anno x € 22,46 = € 855,00

11.001.0005 - Rappresentanze presso terzi

L'importo è stato calibrato considerando 3 riunioni annuali di ogni rappresentanza attiva

15 rappresentanze x 1 membro x 3 riunioni all'anno x € 44,93 = € 2.565,32

11.001.0006 - Commissioni per gli esami di Stato

3 membri x € 660,00 (€ 600,00 + 10% spese) = € 2.512,22

11.001.0007 - Seggio elettorale

Non previsto (prossime elezioni nel 2018)

11.001.0008 - Delegato CIPAGLP

Conto non valorizzato in quanto la C.I.P.A.G.L.P. remunera già direttamente i propri delegati

11.001.0009 - Seggio elettorale CIPAGLP

Non previsto (prossime elezioni nel 2017)

11.001.0010 - Partecipazione a convegni e giornate di studio

Stanziamiento forfetario di € 7.000,00 in considerazione delle spese sostenute nel corso degli anni precedenti

11.001.0011 - Indennità accessorie e rimborsi spese

Stanziamiento forfetario di € 6.000,00, comprendente n. 2 abbonamenti per posti auto per € 700 cadauno oltre ad uno stanziamento forfetario di €. 4.400,00 per i rimborsi spese dei collaboratori del Collegio.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO

11.002.0001 - Stipendi ed altri assegni fissi al personale

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella.

11.002.0002 - Compensi incentivanti la produttività ed indennità accessorie

La previsione forfetaria di € 3.000,00 include i buoni pasto del valore di € 10,00 che vengono forniti al personale che ricopre anche orario pomeridiano (3 buoni pasto settimanali) oltre ad un incentivo una-tantum che viene erogato in ragione dei servizi effettuati per la nostra Cassa di Previdenza dalla Segreteria del Collegio; prevede infine un margine, seppur esiguo, per l'applicazione dell'eventuale contrattazione con il personale dipendente, così come da CCNL.

11.002.0003 - Oneri e ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.002.0004 - Indennità di trattamento di fine rapporto

L'importo preventivato di € 1.250,00 prevede il versamento del trattamento di fine rapporto ad altro ente come da scelta effettuata dal personale dipendente.

11.002.0005 - Spese per la formazione e l'aggiornamento del personale

In funzione del rispetto delle norme vigenti per la sicurezza dei lavoratori si prevede uno stanziamento per il 2015 pari ad € 1.000,00 per sorveglianza sanitaria, visite mediche e per i corsi di aggiornamento.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI

11.003.0001 - Spese per la gestione del personale

Stanziamento di Euro 2.600,00 per il rinnovo dell'incarico di consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.003.0002 - Spese di rappresentanza

Stanziamento forfetario di € 4.500,00

11.003.0003 - Spese per la pubblicazione del periodico "Il triangolo"

Stanziamento forfetario di € 9.000,00, indicato dalla Commissione Stampa per la rivista on-line, che comprende:

Spese Amministrative

Quota 2015 Ordine Giornalisti di Milano: € 110,00

Indennità Redattori

Stanziamento che tiene conto di 8 riunioni (2 per trimestre) con 4 redattori.

11.003.0004 - Assicurazioni

Stanziamento di € 2.400,00 in previsione dell'adeguamento ISTAT annuale della polizza della sede, al quale si aggiunge uno stanziamento di € 1.000,00 per la polizza a copertura della responsabilità legale del Collegio e uno stanziamento di € 3.000,00 per la polizza a copertura della responsabilità civile del Consiglio Direttivo e Consiglio Disciplina.

11.003.0005 - Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni

Abbonamenti

Lo stanziamento di € 782,00 è quantificato in considerazione delle pubblicazioni alle quali il Collegio è abbonato: Il sole 24 ore (€ 400,00), La provincia (€ 320,00), Listino prezzi delle opere in edilizia in Como (€ 62,00). Pubblicazioni e Testi

Stanziamento forfetario di € 718,00

11.003.0006 - Spese per prestazioni professionali legali, fiscali e notarili

Stanziamento forfetario base di € 2.000,00 in funzione anche delle pratiche legali riguardanti l'attività del Collegio.

Stanziamento di € 2.100,00 per assistenza di base in materia contabile ed amministrativa

Stanziamento di € 3.100,00 per il rinnovo dell'incarico di Revisore dei Conti

Stanziamento di € 2.500,00 per l'incarico di RSPP degli uffici della sede in previsione anche del rinnovo dell'incarico.

11.003.0007 – Spese per servizi telematici

Connessione ADSL Professional 2+ ad Internet con Tiscali (€ 600,00)

Mantenimento sito Internet con IWW (€ 1.650,00) in funzione del preventivo aggiornato della Società fornitrice del servizio e del canone di aggiornamento continuo del sito (€ 2.000,00); integrato con una procedura di adesione per eventi formativi (€ 1.500).

Aggiornamento definizioni antivirus in funzione del contratto "Symantec end Point protection small business edition 12.1" a protezione di sette postazioni (Segreteria, Presidenza, portatile e Server) quota annuale pari a € 300,00; l'aula informatica è dotata di antivirus gratuito e dunque non viene quantificato e licenza annuale 'Panda Antivirus' per il Notebook pari ad € 50,00.

Quota di iscrizione al sito Web per l'accesso alla rasterizzazione delle mappe pari a € 1,00 a iscritto (oltre IVA).

Canone abbonamento annuale RAI per radiodiffusioni (€ 220,00)

Quota annuale per acquisto Casella Newsletter da ArubaPec (€ 120,00)

11.003.0008 - Spese per tenuta contabilità e prestazione di servizi

Importo forfettario lordo di €. 34.160,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per i servizi di tenuta contabilità, aggiornato nell'anno corrente.

USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

11.004.0001 - Affitto, spese condominiali, di pulizia e di manutenzione della sede

Affitto sede: € 27.000,00 in considerazione del rinnovo del contratto di locazione (aggiornamento ISTAT per il 2015 sospeso a seguito della stipula dell'Atto aggiuntivo del contratto di locazione).

Spese condominiali stimate in € 7.500,00 in funzione del consuntivo di gestione 2014 fornito dall'Amministratore Condominiale in quanto non ancora in possesso del preventivo per l'anno 2015

Pulizia uffici: stanziamento di € 4.600,00 quantificato su indicazione dell'attuale fornitore

Gestione impianto di riscaldamento/condizionamento € 1.300,00

Canone annuo per vigilanza sede con Sicuritalia € 1.200

Piccole spese per materiale di pulizia e manutenzione varia (carta igienica, salviettine, sacchi della spazzatura) € 200,00

11.004.0002 - Spese per la fornitura di energia elettrica

Il presente stanziamento di € 3.200,00 è calibrato sull'attuale carico energetico (30 Kw) e sull'aggiornamento delle tariffe da parte dell'Ente fornitore del servizio

11.004.0003 - Spese telefoniche

Il presente stanziamento di € 2.300,00 è calibrato sull'attuale carico di telefonate

11.004.0004 - Cancelleria e stampati

Stanziamento forfettario di € 1.200,00

11.004.0005 - Spese di spedizione

Spedizioni ordinarie: stanziamento forfettario di € 2.500,00 anche in funzione degli invii dei MAV della quota e dei bollini annuali.

11.004.0006 - Servizi di manutenzione e riparazione vari

Stanziamento forfettario di € 8.100,00 comprensivo: del canone di manutenzione del software di contabilità CoGes Win Plus (€ 600,00), del canone di manutenzione del software di gestione dell'Albo (€ 1.500,00) prevedendo di implementarlo con una procedura di calcolo dei crediti in funzione del nuovo regolamento sulla formazione (€ 500,00), del canone di manutenzione delle strutture hardware (server) degli uffici della Segreteria del Collegio (€ 1.500,00), della garanzia annuale del Server della Segreteria (€ 600,00), del canone di noleggio annuale del nuovo fotocopiatore a colori (€ 1.350,00) (canone della durata di 60 mesi) e del canone di manutenzione dello stesso (€ 1.300,00), oltre ad una quota forfettaria di €. 750,00 per la manutenzione e riparazione delle normali attrezzature d'ufficio.

Si precisa che il per fotocopiatore, essendo necessaria la sua sostituzione, si è ritenuto scegliere il contratto di noleggio anziché l'acquisto per una ripartizione negli anni di questo gravoso costo.

USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

11.005.0001 - Organizzazione Assemblea ordinaria annuale

L'Assemblea si riunisce in sede

€ 500,00 per rinfresco e spese postali per convocazione

11.005.0002 - Organizzazione Assemblea straordinaria elettiva

Non prevista

11.005.0003 - Spese per la tutela professionale

Per il 2015 non si intende stanziare somme per consulenze generiche legali e fiscali a favore degli iscritti all'Albo professionale

TRASFERIMENTI PASSIVI

11.006.0001 - Contributi al Consiglio nazionale dei geometri

Il Consiglio nazionale ha comunicato che la quota contributiva per l'esercizio 2015 in carico ad ogni iscritto è pari ad € 40,00

€ 40,00 x 1039 iscritti ipotetici complessivi = € 41.560,00

11.006.0002 - Contributi al Comitato regionale lombardo

Stanziamiento forfetario di € 1.000,00 comprendente il contributo da erogare al Comitato per il proprio funzionamento

11.006.0003 - Contributi al C.U.P.

Stanziamiento non previsto

11.006.0004 - Contributi ad Ordini, Collegi ed Enti

Stanziamiento forfetario di € 900,00 per quote annuali di iscrizione.

ONERI FINANZIARI

11.007.0001 - Commissioni e spese su depositi e conti correnti

Somma forfetaria di € 3.000,00 in previsione delle spese per incasso delle 2 rate delle quote 2015 con MAV.

11.007.0002 - Interessi su mutuo per acquisto arredamento

Non è previsto per l'anno 2015 l'apertura di mutuo per acquisto arredamento

ONERI TRIBUTARI

11.008.0001 - Imposte, tasse, ecc.

Somma forfetaria di € 1.500,00 comprensiva della Tassa Rifiuti della sede aggiornata con la nuova superficie e con le nuove tariffe

11.008.0002 - Irap dipendenti

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

11.008.0003 - Irap collaboratori

Somma forfetaria statistica di € 50,00

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

Acconti ricevuti a titolo di spese per la liquidazione di specifiche prof.li

Rimborsi vari

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

11.010.0001 - Iniziative culturali e sportive

Stanziamiento forfetario di € 1.000,00

11.010.0002 - Uscite varie

Stanziamiento forfetario di € 350,00

11.010.0003 - Accantonamento a fondo di riserva

Non si accantonano somme per il Fondo di Solidarietà destinato all'aiuto dei colleghi in situazione di difficoltà in quanto già capiente per eventuali richieste.

11.010.0004 - Arrotondamenti passivi

Stanziamiento forfetario di € 50,00

11.010.0005 - Oneri conferimento onorificenze

Non previsto (prossima premiazione prevista nel 2016).

11.010.0006 - Oneri organizzazione eventi

Stanziamiento forfetario di € 12.000,00 di cui €. 6.100,00 in funzione del contratto stipulato con la Società Cooperativa fra i Geometri della Provincia di Como per prestazioni di servizi quali organizzazioni corsi ed eventi formativi e gestione della segreteria dell'ufficio oltre ad uno stanziamento di €. 5.900,00 a disposizione del Collegio per l'organizzazione di eventi formativi.

11.010.0007 - Oneri per timbro professionale

Somma forfetaria di €. 1.015,00 in funzione di n. 29 neo iscritti così come previsto dal regolamento.

ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA

ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

11.012.0001 - Accantonamento al trattamento di fine rapporto

I costi indicati sono stati forniti dal consulente del lavoro rag. Bazzanella

ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI

USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

12.002.0001 - Acquisto mobili e arredi

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di mobili e arredi.

12.002.0002 - Acquisto attrezzature d'ufficio

Importo non preventivato in quanto non è in previsione l'acquisto di attrezzature d'ufficio.

12.002.0003 - Acquisto hardware

Importo non preventivato in quanto non è in previsione la sostituzione di hardware.

12.002.0004 - Acquisto software

Importo preventivato di Euro 674,00 in previsione dell'acquisto del software 'Nuance Power PDF' e di 'Access Point per Wi-Fi.

12.002.0005 - Opere edili e Impianti tecnologici

Importo forfettario stimato per la sistemazione dell'aula informatica pari ad € 2.000,00.

PARTECIPAZIONE ED ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI

CONCESSIONI DI CREDITO ED ANTICIPAZIONI

12.004.0001 - Contributi per iniziative di interesse della categoria

Importo non preventivato.

INDENNITÀ DI ANZIANITÀ E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO

RIMBORSI DI MUTUI

12.006.0001 - Rate di rimborso mutuo per arredamento nuova sede

Non è in previsione l'accensione di mutui per l'anno 2015.

RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE

ESTINZIONE DEBITI DIVERSI

ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE

ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI

PARTITE DI GIRO

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

Fra le **altre voci di bilancio** che possono richiedere note esplicative, ricordo:

L'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE, formato da:

Avanzo di cassa: (saldi attivi cassa e banca anno precedente)

+ Residui attivi: (entrate non incassate)

- Residui passivi: (uscite non pagate)

I RESIDUI ATTIVI INIZIALI

rappresentano entrate di competenza dell'esercizio precedente non ancora incassate all'inizio dell'esercizio; gli importi sono suddivisi per voce d'entrata, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

I RESIDUI PASSIVI INIZIALI

rappresentano uscite di competenza dell'esercizio precedente non ancora pagate all'inizio dell'esercizio; anche in tal posta gli importi sono suddivisi per voce di uscita, pertanto non si ritiene di doverle commentare individualmente.

QUOTA ASSOCIATIVA 2015

QUOTA INTERA € 270,00

QUOTA SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI € 500,00

QUOTA RIDOTTA € 135,00

TASSA DI PRIMA ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE € 81,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto rappresenta il riepilogo delle entrate e delle uscite previste per il 2015.
Il preventivo finanziario 2015 si chiude in pareggio.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico è redatto in forma abbreviata comprendendo solo le voci di cui all'articolo 2425 del Codice Civile contrassegnate con le lettere maiuscole e con i numeri arabi, con l'unica eccezione per le spese del personale di cui alla voce B) per le quali è necessaria la specificazione delle voci contrassegnate dalle lettere minuscole.

In allegato troverete anche lo schema proposto dal gestionale che specifica singolarmente le voci di costo e ricavo, seguendo lo schema del piano dei conti finanziario: non si ritiene, pertanto, necessario commentare le singole voci, già chiaramente esplicitate nel preventivo finanziario e che hanno il medesimo importo del preventivo finanziario di competenza, con l'eccezione degli ammortamenti.

Il preventivo economico chiude in pareggio.

Invitiamo i colleghi ad approvare il bilancio preventivo 2015 ed i relativi allegati.

Il Tesoriere

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>			75.870,41		91.779,03	
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>						96.204,97
01 001 0001	Quote annuali		307.175,00	-30.735,00	276.440,00	276.440,00
01 001 0002	Maggiorazioni su quote annuali		4.050,00	-2.550,00	1.500,00	1.500,00
01 001 0003	Tasse 1a iscr. albo professionale		2.175,00	174,00	2.349,00	2.349,00
01 001 0004	Quote annuali amm.ne praticanti					
01 001 0005	Tasse 1a iscr. registro praticanti		2.400,00	-300,00	2.100,00	2.100,00
01 001	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI		315.800,00	-33.411,00	282.389,00	282.389,00
01 002	ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF					
01 003 0001	Diritti di segreteria					
01 003 0002	Proventi liquidazione e visto parcelle		1.000,00		1.000,00	1.000,00
01 003 0003	Proventi rilascio certificati e varie		50,00		50,00	50,00
01 003	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		1.050,00		1.050,00	1.050,00
01 004	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO					
01 005	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI					
01 006	TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV					
01 007 0001	Trasferimenti correnti CIPAGLP		7.000,00	500,00	7.500,00	7.500,00
01 007	TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.		7.000,00	500,00	7.500,00	7.500,00
01 008	ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.					
01 009 0001	Interessi attivi depositi e c/correnti		200,00	200,00	400,00	400,00
01 009 0002	Interessi attivi su portafoglio titoli					
01 009	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		200,00	200,00	400,00	400,00
01 010 0001	Recuperi e rimborsi			5.300,00	5.300,00	5.300,00
01 010 0002	Proventi da rimborsi spese					
01 010	POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI			5.300,00	5.300,00	5.300,00
01 011 0001	Arrotondamenti attivi					
01 011 0002	Utilizzo Fondo Catasto					
01 011 0003	Utilizzo Fondo Attivazione nuova sede					
01 011 0004	Utilizzo Fondo sito Web					
01 011 0005	Utilizzo Fondo Aggiornamento Professionale					
01 011 0006	Utilizzo Fondo Solidarietà					
01 011	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI					

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
		Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
01	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		324.050,00	-27.411,00	296.639,00	296.639,00
02 001	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI					
02 002	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE					
02 003	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI					
02 004	RISCOSSIONE DI CREDITI					
02 005	TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO					
02 006	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI					
02 007	TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.					
02 008 0001	Trasferim. c/capitale CIPAGLP					
02 008	TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI					
02 009	ASSUNZIONE DI MUTUI					
02 010	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI					
02 011	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI					
02	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
03 001 0001	Ritenute Erariali					
03 001 0002	Ritenute Previdenziali e assistenziali					
03 001 0003	Ritenute Fiscali Autonomi					
03 001 0004	Ritenute Diverse					
03 001 0005	Iva a debito					
03 001 0006	Iva a credito					
03 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
03 001 0008	Rimborsi di somme pagate per conto terzi					
03 001 0009	Entrate indebitamente acquisite					
03 001 0010	Entrate per uscite indebitam. sostenute					
03 001 0011	Partite in sospeso					
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
03	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE			
	Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		324.050,00	-27.411,00	296.639,00	296.639,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
Totale		324.050,00	-27.411,00	296.639,00	296.639,00
TOTALE ENTRATE		324.050,00	-27.411,00	296.639,00	296.639,00
Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale presunto		13.700,00			
TOTALE GENERALE		337.750,00	-27.411,00	296.639,00	296.639,00

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
11 001 0001	Presidenza, Segreteria e Tesoreria		11.500,00	-5.800,00	5.700,00	5.700,00
11 001 0002	Consiglio Direttivo		6.200,00	-3.120,00	3.080,00	3.080,00
11 001 0003	Commissioni istituzionali		5.100,00	-2.000,00	3.100,00	3.100,00
11 001 0004	Gruppi di lavoro		1.800,00	-900,00	900,00	900,00
11 001 0005	Rappresentanze presso terzi		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 001 0006	Commissioni per gli esami di Stato		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 001 0007	Seggio elettorale		2.000,00	-2.000,00		
11 001 0008	Delegato CIPAGLP					
11 001 0009	Seggio elettorale CIPAGLP					
11 001 0010	Partecipazione convegni, giornate studio		7.000,00		7.000,00	7.000,00
11 001 0011	Indennità accessorie e rimb. spese		6.000,00		6.000,00	6.000,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		44.800,00	-13.820,00	30.980,00	30.980,00
11 002 0001	Stipendi e altri assegni fissi personale		47.775,00	-4.775,00	43.000,00	43.000,00
11 002 0002	Compensi incent. produttività e ind.acc.		2.800,00	200,00	3.000,00	3.000,00
11 002 0003	Oneri e ritenute erariali, prev. ed ass.		12.300,00	-1.100,00	11.200,00	11.200,00
11 002 0004	Indennità di trattamento fine rapporto		1.350,00	-100,00	1.250,00	1.250,00
11 002 0005	Spese formazione ed agg.to personale		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO		65.225,00	-5.775,00	59.450,00	59.450,00
11 003 0001	Spese per la gestione del personale		2.600,00		2.600,00	2.600,00
11 003 0002	Spese di rappresentanza		4.500,00		4.500,00	4.500,00
11 003 0003	Spese pubblicazione "Il triangolo"		11.500,00	-2.500,00	9.000,00	9.000,00
11 003 0004	Assicurazioni		8.000,00	-1.600,00	6.400,00	6.400,00
11 003 0005	Acquisto libri, riviste, giornali, ecc.		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11 003 0006	Spese prest.prof. legali, fiscali, notar		9.300,00	400,00	9.700,00	9.700,00
11 003 0007	Spese per servizi telematici		6.750,00	1.250,00	8.000,00	8.000,00
11 003 0008	Spese per servizi tenuta contabilità		34.160,00		34.160,00	34.160,00
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI		78.310,00	-2.450,00	75.860,00	75.860,00
11 004 0001	Affitto, sp.cond., pulizia e manut.sede		42.900,00	-1.100,00	41.800,00	41.800,00
11 004 0002	Spese per fornitura energia elettrica		3.200,00		3.200,00	3.200,00
11 004 0003	Spese telefoniche		2.300,00		2.300,00	2.300,00
11 004 0004	Cancelleria e stampati		1.000,00	200,00	1.200,00	1.200,00
11 004 0005	Spese di spedizione		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 004 0006	Servizi manutenzione e riparazione vari		5.300,00	2.800,00	8.100,00	8.100,00
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		57.200,00	1.900,00	59.100,00	59.100,00
11 005 0001	Org. Assemblea ordinaria annuale		750,00	-250,00	500,00	500,00
11 005 0002	Org. Assemblea straord. elettiva		450,00	-450,00		

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
11 005 0003	Spese per la tutela professionale					
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		1.200,00	-700,00	500,00	500,00
11 006 0001	Contributi al C.N.G.		42.800,00	-1.240,00	41.560,00	41.560,00
11 006 0002	Contributi Comitato regionale lombardo		2.000,00	-1.000,00	1.000,00	1.000,00
11 006 0003	Contributi al C.U.P.					
11 006 0004	Contributi a Ordini, Collegi ed Enti		900,00		900,00	900,00
11 006 0009	Contributi alla SCaRL geometri Co e Lc					
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI		45.700,00	-2.240,00	43.460,00	43.460,00
11 007 0001	Comm. e spese depositi e conti correnti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 007 0002	Interessi mutuo acquisto arredamento					
11 007	ONERI FINANZIARI		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc.		3.000,00	-1.500,00	1.500,00	1.500,00
11 008 0002	Irap dipendenti		4.000,00	-350,00	3.650,00	3.650,00
11 008 0003	Irap collaboratori		50,00		50,00	50,00
11 008	ONERI TRIBUTARI		7.050,00	-1.850,00	5.200,00	5.200,00
11 009 0001	Acconti spese liquid.specifiche prof.li					
11 009 0002	Rimborsi vari					
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI					
11 010 0001	Iniziative culturali e sportive		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 010 0002	Uscite varie		350,00		350,00	350,00
11 010 0003	Acc.to a fondo di riserva		1.940,00	-1.940,00		
11 010 0004	Arrotondamenti passivi		95,00	-45,00	50,00	50,00
11 010 0005	Oneri conferimento onorificenze		13.700,00	-13.700,00		
11 010 0006	Oneri organizzazione eventi		12.000,00		12.000,00	12.000,00
11 010 0007	Oneri timbro professionale		1.040,00	-25,00	1.015,00	1.015,00
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		30.125,00	-15.710,00	14.415,00	14.415,00
11 011	ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA					
11 012 0001	Accantonam.to al tratt.to fine rapporto		2.140,00	-140,00	2.000,00	2.000,00
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO		2.140,00	-140,00	2.000,00	2.000,00
11 013 0001	Accantonamento al Fondo di Solidarietà					
11 013	ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI					
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI		334.750,00	-40.785,00	293.965,00	293.965,00
12 001	ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.					

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE				
		Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
12 002 0001	Acquisto mobili e arredi					
12 002 0002	Acquisto attrezzature d'ufficio		1.000,00	-1.000,00		
12 002 0003	Acquisto hardware					
12 002 0004	Acquisto software			674,00	674,00	674,00
12 002 0005	Opere edili e Impianti tecnologici		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		3.000,00	-326,00	2.674,00	2.674,00
12 003	PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI					
12 004 0001	Contr. per inter categoria					
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI					
12 005	INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.					
12 006 0001	Rate rimborso mutuo arredam. nuova sede					
12 006	RIMBORSI DI MUTUI					
12 007	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE					
12 008	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI					
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE					
12 010	ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI					
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		3.000,00	-326,00	2.674,00	2.674,00
13 001 0001	Ritenute erariali					
13 001 0002	Ritenute previdenziali ed assistenziali					
13 001 0003	Ritenute fiscali prest.lavoro autonomo					
13 001 0004	Ritenute diverse					
13 001 0005	Iva a credito					
13 001 0006	Iva a debito					
13 001 0007	Trattenute a favore di terzi					
13 001 0008	Somme pagate per conto terzi					
13 001 0009	Uscite per entrate indebitam. acquisite					
13 001 0010	Uscite indebitamente sostenute					
13 001 0011	Partite in sospeso					
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO					
13	TITOLO III - PARTITE DI GIRO					

ANNO 2015		PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE			
	Residui presunti finali dell'anno 2014	Previsioni iniziali dell'anno 2014	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2015	Previsioni di cassa per l'anno 2015
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		334.750,00	-40.785,00	293.965,00	293.965,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		3.000,00	-326,00	2.674,00	2.674,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>		337.750,00	-41.111,00	296.639,00	296.639,00
TOTALE USCITE		337.750,00	-41.111,00	296.639,00	296.639,00
TOTALE GENERALE		337.750,00	-41.111,00	296.639,00	296.639,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

ENTRATE	2015		2014	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO ISCRITTI	282.389,00	282.389,00	315.800,00	315.800,00
ENTRATE PER INIZIATIVE CULT. E AGG. PROF				
QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE STATO				
TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE REGIONI				
TRASFERIM. CORRENTI DA PARTE COMUNI/PROV				
TRASFERIM.CORR. PARTE ALTRI ENTI PUBBL.	7.500,00	7.500,00	7.000,00	7.000,00
ENTRATE DERIV.VENDITA BENI E PREST.SERV.				
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	400,00	400,00	200,00	200,00
POSTE CORRETTIVE-COMPENS.USCITE CORRENTI	5.300,00	5.300,00		
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
<i>A) Totale entrate correnti</i>	296.639,00	296.639,00	324.050,00	324.050,00
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI				
ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE				
REALIZZO DI VALORI MOBILIARI				
RISCOSSIONE DI CREDITI				
TRASFERIM.IN C/CAPITALE PARTE STATO				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE REGIONI				
TRASFERIM. C/CAPITALE PARTE COMUNI/PROV.				
TRASFERIM. C/CAPIT. ENTI PUBBL.-PRIVATI				
ASSUNZIONE DI MUTUI				
ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI				
EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI				
<i>B) Totale entrate c/capitale</i>				
ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO				
<i>C) Totale entrate partite di giro</i>				
(A+B+C) TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	296.639,00	296.639,00	324.050,00	324.050,00
Disavanzo di amministrazione presunto nell'anno			13.700,00	
Disavanzo di cassa presunto nell'anno				13.700,00
Totale a pareggio	296.639,00	296.639,00	337.750,00	337.750,00

USCITE	2015		2014	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	30.980,00	30.980,00	44.800,00	44.800,00
ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	59.450,00	59.450,00	65.225,00	65.225,00
USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMO-SERVIZI	75.860,00	75.860,00	78.310,00	78.310,00
USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	59.100,00	59.100,00	57.200,00	57.200,00
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	500,00	500,00	1.200,00	1.200,00
TRASFERIMENTI PASSIVI	43.460,00	43.460,00	45.700,00	45.700,00
ONERI FINANZIARI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
ONERI TRIBUTARI	5.200,00	5.200,00	7.050,00	7.050,00
POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI				
USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	14.415,00	14.415,00	30.125,00	30.125,00
ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA				
ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO	2.000,00	2.000,00	2.140,00	2.140,00
ACCANTONAMENTO FONDI RISCHI ED ONERI				
<i>A1) Totale uscite correnti</i>	293.965,00	293.965,00	334.750,00	334.750,00
ACQUIS.BENI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOB.				
ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	2.674,00	2.674,00	3.000,00	3.000,00
PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI				
CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI				
INDENN.-ANZIAN. PERSONALE CESSATO SERV.				
RIMBORSI DI MUTUI				
RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE				
ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI				
<i>B1) Totale uscite c/capitale</i>	2.674,00	2.674,00	3.000,00	3.000,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO <i>C1) Totale uscite partite di giro</i>				
(A1+B1+C1) TOTALE USCITE COMPLESSIVE	296.639,00	296.639,00	337.750,00	337.750,00
Totale a pareggio	296.639,00	296.639,00	337.750,00	337.750,00

RISULTATI DIFFERENZIALI	2015		2014	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
(A - A1) Saldo di parte corrente	2.674,00	2.674,00	-10.700,00	-10.700,00
(B - B1) Saldo movimenti in c/capitale	-2.674,00	-2.674,00	-3.000,00	-3.000,00
(A+B) - (A1+B1) Indebitamento/Accreditamento netto			-13.700,00	-13.700,00
(A+B+C) - (A1+B1+C1) Avanzo/Disavanzo di competenza			-13.700,00	-13.700,00

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2015	2014
50	100	Contributi da iscritti	280.289,00	313.400,00
50	110	Contributi da praticanti	2.100,00	2.400,00
50	200	Trasferimenti da terzi	7.500,00	7.000,00
50	300	Contributi diversi	1.050,00	1.050,00
50	500	Entrate commerciali		
50	600	Proventi finanziari	400,00	200,00
50	900	Entrate varie	5.300,00	
50		COMPONENTI FINANZIARI	296.639,00	324.050,00
59	100	Spese rimandate a futuri esercizi		
59	200	Entrate rinviate da passati esercizi		
59	300	Plusvalenze patrimoniali		
59	400	Sopravvenienze attive		
59		COMPONENTI NON FINANZIARI		
60	100	Disavanzo Economico		
60		Disavanzo Economico		
TOTALE PROVENTI			€ 296.639,00	€ 324.050,00
DISAVANZO ECONOMICO			10.412,91	24.902,83
TOTALE A PAREGGIO			€ 307.051,91	€ 348.952,83

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro Conto	Descrizione	2015	2014
70 100	Spese ordinarie di funzionamento	169.920,00	170.910,00
70 200	Oneri per il personale	61.450,00	67.365,00
70 300	Spese per gli organi istituzionali	30.980,00	44.800,00
70 400	Spese per pubblicazioni	9.000,00	11.500,00
70 500	Imposte e tasse	5.200,00	7.050,00
70 600	Interessi e spese bancarie	3.000,00	3.000,00
70 700	Spese svalutazione crediti		
70 900	Spese varie	14.415,00	30.125,00
70	COMPONENTI FINANZIARI	293.965,00	334.750,00
80 100	Entrate rinviate a futuri esercizi		
80 200	Spese rinviate da passati esercizi		
80 300	Minusvalenze patrimoniali		
80 400	Sopravvenienze passive		
80	COMPONENTI NON FINANZIARI		
81 100	Amm.to Fabbricati e terreni		
81 200	Amm.to Mobili, attrezzature ed arredi	1.160,88	1.148,80
81 250	Amm.to Macchine d'ufficio elettroniche	2.157,71	2.157,71
81 260	Ammortamento software	424,80	1.552,80
81 300	Amm.to Automezzi		
81 400	Amm.to Altri Beni		
81 500	Amm.to Opere edili e Impianti tecnologici	9.343,52	9.343,52
81	AMMORTAMENTI	13.086,91	14.202,83
82 100	Acc.to Fondo Trattamento Fine Rapporto		
82	ACCANTONAMENTI		
85 100	Avanzo economico		
85	AVANZO ECONOMICO		
TOTALE COSTI		€ 307.051,91	€ 348.952,83
AVANZO ECONOMICO			
TOTALE A PAREGGIO		€ 307.051,91	€ 348.952,83

Anno 2014	TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2014
-----------	--

Fondo Cassa Iniziale	81.865,24
+ Residui Attivi Iniziali	14.000,65
- Residui Passivi Iniziali	18.252,61
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	77.613,28
+ Entrate accertate nell'esercizio	339.300,55
- Uscite impegnate nell'esercizio	227.960,82
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-350,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-176,02
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	188.779,03
+ Entrate presunte per il restante periodo	13.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	110.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2014	€ 91.779,03

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	91.779,03
Totale Risultato di Amministrazione	€ 91.779,03

BILANCIO PREVENTIVO 2015

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

CCNL Enti pubblici non economici

<i>Area B</i>	
Livello economico pos. B2	n. 1 unità
Livello economico pos. B3	n. 1 unità

**COLLEGIO DEI GEOMETRI
DELLA PROVINCIA DI COMO**

RELAZIONE DEL REVISORE

AL BILANCIO PREVENTIVO PER L'ESERCIZIO 2015

Il Revisore dei Conti ha esaminato il progetto di bilancio preventivo per l'anno 2015 predisposto dal Tesoriere secondo le disposizioni contenute nel Regolamento d'Amministrazione e Contabilità adottato con atto dal Consiglio Direttivo del 10 Dicembre 2002, approvato dal Consiglio Nazionale Geometri di concerto con la Ragioneria Generale dello Stato, composto dai seguenti prospetti costituenti un unitario documento amministrativo:

il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale, con il Quadro riassuntivo della gestione finanziaria 2015;

il Preventivo Economico.

A corredo del Bilancio Preventivo sono stati redatti i seguenti documenti previsti dal suddetto Regolamento:

la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2014

la Pianta Organica.



Il Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale evidenzia, in sintesi, i seguenti valori:

ENTRATE

Entrate correnti	€ 296.639,00
Entrate in conto capitale	€ zero
Partite di Giro	€ <u>zero</u>
Totale entrate	€ <u>296.639,00</u>

USCITE

Uscite correnti	€ 293.965,00
Uscite in conto capitale	€ 2.674,00
Partite di Giro	€ <u>zero</u>
Totale uscite	€ <u>296.639,00</u>

Sempre in tema di uscite finanziarie il Preventivo 2015 evidenzia "Spese in Conto Capitale" per € 2.674,00 relative ad acquisti di beni strumentali.

Il Preventivo Economico per il medesimo anno 2015 nel rispetto dei fini istituzionali dell'Ente, contrappone proventi per € 296.639,00 e costi per € 307.051,91.

Esso evidenzia, oltre ai valori già iscritti nel Preventivo Finanziario per la gestione corrente, componenti positivi e negativi che non danno luogo a movimenti finanziari.

Tra questi trovano iscrizione gli ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche per complessivi € 13.086,91, la quota a carico dell'esercizio per l'adeguamento del Fondo Trattamento Fine Rapporto del personale prevista in € 2.000,00.

Il risultato economico previsto è negativo per € 10.412,91.

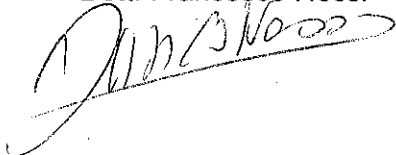
* * * * *

A conclusione del proprio rapporto il sottoscritto Revisore, ritenuto che il proposto bilancio di previsione per l'esercizio 2015 si uniforma alle direttive di legge, esprime parere favorevole alla approvazione.

Como, 25 Novembre 2014

Il Revisore dei Conti

Dott. Francesco Nessi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Nessi', written over a horizontal line.